

Dom Pomocy Społecznej
„ZŁOTA JESIEŃ”
ul. Grzonki 1
47-400 RACIBÓRZ
tel. 41 53 136, 41 53 600 fax 41 52 001
pieczęć zamawiającego
nr sprawy: SA.252.7.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane

Nazwa zadania: **Prace naprawczo –konserwacyjne w Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu obejmujące:**

Część 1 – Wymiana płytek posadzki w pomieszczeniu kuchni segm.1.1

Część 2 – Wymiana wykładziny podłogowej PCV w przedpokojach modułu mieszkalnego- 8 przedpokoi segm. 2.2 i 2.3 ; wymiana okna aluminiowego w jadalni segm.1.1, malowanie korytarzy segment 2.2., 2.3 I piętro, prace naprawczo – konserwacyjne 3 balkonów segment 2.3, miejscowa wymiana wykładziny PCV w jadalni i holu segm.1.1.

Specyfikacja stanowi instrukcję dla wykonawców i jest dokumentem przygotowanym w oparciu o wskazania zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

1.Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień”, ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 07:00- 15:00, NIP 6391452576, REGON 001255044

tel/ fax 32 415 20 01

e-mail: dps.zlota.jesien@wp.pl

www.bip.powiatraciborski.pl/dps/dane_dps.html

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.:Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz zastosowaniem przepisów dotyczących zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 cytowanej ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac naprawczo-konserwacyjnych w budynkach Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu przy ul. Grzonki 1. Zakres zamówienia podzielono na dwie oddzielne części obejmujące:

3.1.Część 1 – Wymiana płytek posadzki w pomieszczeniu kuchni segm.1.1

Zakres prac

Rozmontowanie połączeń z wewnętrzną siecią wodociagową kanalizacyjną i elektryczną wszystkich urządzeń kuchennych; demontaż wszystkich urządzeń kuchennych i wyposażenia ruchomego stojącego na posadzce; skucie posadzki z płytek ceramicznych; skucie nierówności betonu; zagruntowanie oczyszczonej po skuciu powierzchni posadzki środkiem gruntującym; wykonanie warstwy wyrównawczej ze spadkiem w kierunku istn. krater i koryt ściekowych; wykonanie warstwy wykończeniowej z płytek gresowych o parametrach: nasiąkliwość <0,5 %, skuteczność antypoślizgowa min. R11, grubość płytki 8-9 mm, odporność chemiczna w przypadku środków domowego użycia – AU, maksymalny wymiar płytki 30x30cm (zalecany 20x20); fugowanie spoin fugą elastyczną; ponowny montaż urządzeń kuchennych.

3.2. Część 2 – Wymiana wykładziny podłogowej PCV w przedpokojach modułu mieszkalnego- 8 przedpokoi segm. 2.2 i 2.3 ; wymiana okna aluminiowego w jadalni segm.1.1, malowanie korytarzy segment 2.2., 2.3 I piętro, prace naprawczo – konserwacyjne 3 balkonów segment 2.3, miejscowa wymiana wykładziny PCV w jadalni i holu segm.1.1.

Zakres prac:

W przedpokojach segm. 2.2 i 2.3: Rozmontowanie połączeń zlewozmywaka z wewnętrzną siecią wodociagową i kanalizacyjną; demontaż zlewozmywaka i zabudowy wnęki szafki kuchenną stojącą,

zerwanie listew przypodłogowych; zerwanie wykładziny podłogowej z pcv z rulonu, skucie posadzki cementowej do poziomu izolacji; ułożenie warstwy dylatacji z taśmy z pianki poliuretanowej gr.5 mm po obwodzie pomieszczenia, wykonanie posadzki cementowej; dostawa i montaż wykładziny typu tarkett z rulonu o wilgotności do 5% i temp.min.12⁰ C przy temp. pomieszczenia min. 15⁰C i wilgotności powietrza 30-60%, ewentualne styki arkuszy wykładziny spawać sznurem w kolorze dobranym do kolorystyki wykładziny, dobór koloru i podział wykładziny wykonać analogicznie jak istniejąca; montaż listew przypodłogowych stosowanych do paneli podłogowych, profilowane, kolor jak istniejące; ponowny montaż szafki kuchennej ze zlewozmywakiem (z odzysku) , z podłączeniem do istniejącej wody i kanalizacji; wywiezienie i utylizacji wszystkich odpadów i materiałów z rozbiórki.

W segm.1.1 w pomieszczeniu jadalni i holu :

- Demontaż okna o wym. 105x300 cm; montaż okna uchylno- rozwieralnego o wymiarach dostosowanych do wymiaru otworów z uwzględnieniem przerwy montażowej. Podział okna – jak istniejące. Okno z profili aluminiowych lakierowanych proszkowo w kolorze żółtym (jak istniejące) RAL 1003, z przegrodą termiczną, szklone szyba zespoloną o współczynniku U<1,1; uzupełnienie części podokiennej z zamontowaniem obróbki blacharskiej zewnętrznej z kapinosem(parapet) z blachy aluminiowej gr. 1,0mm, powlekanej w kolorze jak rama okienna RAL1003; obrobienie ościeży okiennych – uzupełnienie ubytków po demontażu, wypełnienie fug zaprawą do fugowania klinkieru; obrobienie ościeży wewnętrznych – tapeta z włókna szklanego, malowana farbą emulsyjną. Przy demontażu i montażu okna należy zachować szczególną staranność, aby nie uszkodzić zewnętrznej okładziny ściany z płytek klinkierowych.
- Wycięcie fragmentów posadzki w holu i jadalni z tworzyw sztucznych, wykonanie warstwy wyrównującej i samopoziomującej, dostawa i położenie wykładziny PCV (Tarkett) z zespoleniem połączeń, wywiezienie i utylizacji wszystkich odpadów i materiałów z rozbiórki.

W segm. 2.2 i 2.3 korytarze, balkony

- Malowanie korytarzy segment 2.2., 2.3 I piętro: Naprawa i konserwacja powierzchni ścian i sufitów w kolorach jasnych, analogicznie jak istniejące. Dobór kolorów zostanie ustalony w ramach nadzoru autorskiego; prace przygotowawczo- zabezpieczeniowe drzwi, okien, pochwyty, wykładzin, posadzki, opraw oświetleniowych i osprzętu elektrycznego przez zabrudzeniem podczas malowania; naprawa i uzupełnienie ewentualnych ubytków, pęknięć i uszkodzeń powierzchni przewidzianych do malowania z użyciem flizeliny na całej powierzchni ścian i sufitów przeznaczonych do malowania; przygotowanie powierzchni do malowania; malowanie sufitów i ścian powyżej lamperii (ponad 1,6 m) farba lateksową; w miejscu lamperii i na ścianach przy windach i kącikach wypoczynkowych wykonać warstwę tapety natryskowej za pomocą pistoletu do nakładania półpłynnych mas, z dyszą odpowiedniej wielkości; powierzchnię tapety natryskowej zabezpieczyć bezbarwnym lakierem lateksowym w celu uzyskania odporności na wilgoć i zabrudzenia; wywiezienie gruzu i uporządkowanie stanowiska pracy.
- Prace naprawczo – konserwacyjne 3 balkonów segment 2.3.: Skucie warstwy posadzki płytki balkonowej do poziomu płyty konstrukcyjnej, rozbiórka obróbek blacharskich; oczyszczenie z powłok malarskich balustrady stalowej; skucie „głuchych” tynków i odspojonej otuliny zbrojenia od spodu płyty i ramy żelbetowej; oczyszczenie płyty balkonowej z kurzu, piasku i wykwitów solnych itp.; w przypadku występowania odkrytego zbrojenia stalowego należy wykonać roboty naprawcze; powierzchnię płyty balkonowej pokryć emulsją kontaktową; przy ścianie ułożyć obwodową taśmę dylatacyjną o grubości 0,8-1,0 cm; wykonać warstwę spadkową z jastrychu cementowego szybkotwardniejącego ze spadkiem 1-2% o grubości min.40mm; na zewnętrznych krawędziach balkonu w świeżo ułożonym jastrychu wyprofilować na szerokości 80 mm i głębokości 3mm obniżenie płaszczyzny – twz. uskok technologiczny; Wykonać montaż aluminiowych profili krawędziowo-okapowych do podłoża z jastrychu za pomocą kołków montażowych na warstwie masy hydroizolacyjnej; połączenie profili z podłożem jastrychowym wzmocnić za pomocą taśmy uszczelniającej; na szerokości drzwi balkonowych zastosować uszczelnienie za pomocą samoprzylepnych taśm butylowych do zastosowania dla ram okiennych z profili pcv; nałożenie 2 x masy hydroizolacyjnej na całej powierzchni posadzki – łączna grubość powłoki powinna wynosić 2-3 mm; wykonanie okładziny ceramicznej na zaprawie klejącej elastycznej – płytki w kolorze jasnym, mrozoodporne, antypoślizgowe R9, o wym. 30x30 cm, grubości 809 mm, nasiąkliwości <0,5%, fuga elastyczna gr. 5mm; miejsca mocowania słupków stalowych balustrady w płycie balkonowej uszczelnić miejscowo za pomocą masy hydroizolacyjnej; elementy stalowe balustrady malować 2-krtonie farbą flatową do wymalowań zewnętrznych w kolorze jak istniejący po uprzednim zabezpieczeniu antykorozyjnym.

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót.

Część 1 przedmiotu zamówienia w dokumentacji projektowej opisana jest w zadaniu 3 a jej zakres w przedmiarze robót ujęto pod nr 3.

Część 2 przedmiotu zamówienia w dokumentacji projektowej opisują zadania 1, 2, 4 i 5 a ich zakres w przedmiarze robót ujęto pod nr 1, 2, 4, 5, i 6.

UWAGA: Wykonywane prace nie mogą zakłócać codziennego funkcjonowania DPS. Przy realizacji prac należy wziąć pod uwagę obecność mieszkańców. Zamawiający zaleca aby prace dotyczące realizacji części 1 odbywały się w systemie dwuzmianowym, mogą odbywać się w godz. od 6:00 do 22:00 aby je jak najszybciej zakończyć i przywrócić pełne funkcjonowanie kuchni.

Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

3.5. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych

3.5.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.

3.5.2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący czynności opisane w pkt 3.5.3. będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

3.5.3. Czynności, które muszą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę:

- 1) wykonanie robót rozbiórkowych
- 2) wykonanie robót stolarki okiennej,
- 3) wykonanie robót murarskich i tynkarskich,
- 4) wykonanie robót malarskich i tapety natryskowej
- 5) wykonanie robót izolacyjnych
- 6) wykonanie robót pokrywania podłóg i ścian

3.5.4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.5.3. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.5.5. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3.5.6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.5.3 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.5.3 czynności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.6. Pozostałe warunki realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w obiekcie przed przystąpieniem do przygotowania oferty, której można dokonać w dni robocze w godz. od 7:30-14:00 w obecności kierownika działu gospodarczego Roberta Polisa tel.606 179 414

3.7. **UWAGA:** Dom Pomocy Społecznej jest obiektem budownictwa mieszkaniowego sklasyfikowanego w PKOB w dziale 11 zaliczonego do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym.

3.8. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45.00.00.00-7 Roboty budowlane

Część 1 45.43.00.00-0- Pokrywanie podłóg i ścian

Część 2 45.11.10.00-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45.32.00.00-6 Roboty izolacyjne

45.41.00.00-4- Tynkowanie

45.42.11.25-6 – Instalowanie okien z tworzyw sztucznych

45.44.21.00-8 – Roboty malarskie

4. Termin wykonania części 1 zamówienia: do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Termin wykonania części 2 zamówienia: do dnia 4 grudnia 2017 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.

5.1. O udzielenie każdej części zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, wspólnicy konsorcjów oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca, którzy: Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1, ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust.5 pkt 1 uPzp:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

5.2. O udzielenie poszczególnych części zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy posiadający wiedzę i doświadczenie:

1) W zakresie realizacji **części 1 - Wymiana płytek posadzki w pomieszczeniu kuchni segm.1.1**

- Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwóch (2) robót budowlanych** (budowa, przebudowa, remont) **które przynajmniej w części swojego zakresu obejmowały prace opisane w części 1 przedmiotu zamówienia (położenie płytek podłogowych) o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 40.000,00 zł brutto.**

2) W zakresie realizacji **części 2- Wymiana wykładziny podłogowej PCV w przedpokojach modułu mieszkalnego- 8 przedpokoi segm. 2.2 i 2.3 ; wymiana okna aluminiowego w jadalni segm.1.1, malowanie korytarzy segment 2.2., 2.3 I piętro, prace naprawcze – konserwacyjne 3 balkonów segment 2.3, miejscowa wymiana wykładziny PCV w jadalni i holu segm.1.1.**

- Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwóch (2) robót budowlanych** (budowa, przebudowa, remont) , **które przynajmniej w części swojego zakresu obejmowały prace opisane w części 2 przedmiotu zamówienia (położenie wykładzin podłogowych PCV, wymiana stolarki okiennej, malowanie pomieszczeń, remont elewacji) o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 80.000,00 zł brutto.**

Warunek udziału w postępowaniu dotyczący wiedzy i doświadczenia dotyczący wykonanych **robót**, musi być spełniony: przez Wykonawcę samodzielnie lub przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie; w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie. Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

5.3. O udzielenia zamówienia dla każdej części zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy dysponujący osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. **osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia** do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej**.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Inne dokumenty wymagane w postępowaniu.

6.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:

- 1) Oświadczenie wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) Oświadczenie wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

6.2. Wykazu robót budowlanych zgodnych z załącznikiem nr 7 do SIWZ , spełniających wymagania określone w pkt.5.2 SIWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały

wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

6.3. Wykaz osób, zgodnych z załącznikiem nr 8 do SIWZ, spełniających wymagania określone w pkt.5.3 SIWZ skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

6.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku:

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1.1.) i 6.1.2.) SIWZ

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np.zobowiązania) musi wynikać w szczególności: 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; 2.sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 3.zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.5. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) Dołączają do formularza oferty stosowne pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

2) Składają w ofercie odrębnie (każdy z nich) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1) i 6.1.2) SIWZ – w zakresie, w którym każdy z tych wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 kodeksu cywilnego.

6.6. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

1) Wypełniony formularz oferty zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

2) Wypełnione oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ oraz oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

3) Jeśli wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – może dołączyć do oferty oświadczenie o nie należeniu do żadnej grupy kapitałowej- wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, lub złożyć oświadczenie w terminie o którym mowa w pkt.6.8 SIWZ

4) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.2 SIWZ (jeżeli dotyczy).

6.7. Dokumenty wymienione w punktach 6.2, 6.3 i 6.4 SIWZ wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i formie określonej w Rozporządzeniu Ministra

Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126).

6.8. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej wskazanej w punkcie 1.1. SIWZ informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86. ust.54 Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 przywołanej ustawy, tj. grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz.U. z 2015, poz. 184 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do sporządzenia oświadczenia wykonawca może wykorzystać wzór stanowiący załącznik nr 6A do SIWZ.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. Wyjaśnienia treści SIWZ.

7.1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r Prawo pocztowe (tj.:DZ.U.z 2016, poz.113) , osobiście, za pośrednictwem postańca, faxu lub przy użyciu poczty elektronicznej.

7.2. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faxem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

7.3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 SIWZ.

7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Robert Polis - kierownik działu gospodarczego, tel 606179414 w godz. 7:30 – 15:00 w zakresie przedmiotu zamówienia

Margota Hildebrand- st. administrator tel. / fax 32 415 2001, e- mail: dps.zlota.jesien@wp.pl w godz. 7:30-15:00 w zakresie procedury przetargowej.

8. Wymagania dotyczące wadium: wadium nie jest wymagane.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawcy pozostaną związani ofertą przez okres 30 dni.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

10.2. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę – osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10.3. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana i datowana przez wykonawcę.

10.4. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

10.5. Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz oraz opisane: Oferta na Prace naprawczo - konserwacyjne Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu” Część ... - (należy wymienić numer i nazwę części, na którą (-e) będzie złożona oferta). **NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 08.09.2017 r. godz. 10:15”.**

10.6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz, sekretariat – pok. nr 4 **w terminie do dnia 08.09.2017 r., godz. 10:00.**

11.2. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcom.

11.3. Oferty zostaną otwarte w dniu 08.09.2017 r. o godz. 10:15. w siedzibie zamawiającego Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz, pok. nr 5

11.4. Otwarcie ofert jest jawne.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu oddzielnie dla każdej części, na którą zostanie złożona oferta** zgodnie z drukiem OFERTA, stanowiącym załącznik nr 3 niniejszej specyfikacji.

UWAGA: Dom Pomocy Społecznej jest obiektem budownictwa mieszkaniowego sklasyfikowanego w PKOB w dziale 11 zaliczonego do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym i zgodnie z art. 41 ust.12 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ma zastosowanie obniżona stawka podatku VAT w wysokości 8 %.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

§ 2. *Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Kosztorysów ofertowych nie należy składać.

12.2. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

13. Kryteria oceny ofert.

13.1 Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert dla danej części zamówienia :

1) **Kryterium nr 1 „Cena ryczałtowa brutto oferty”** Znaczenie (waga) kryterium nr 1: **90%**

Opis: do oceny ofert w kryterium nr 1 zamawiający przyjmie cenę ryczałtową brutto obliczoną przez wykonawcę według zasad określonych w niniejszej SIWZ i podaną w formularzu OFERTY.

2) **Kryterium nr 2 „Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia”** Znaczenie (waga) kryterium nr 2: **10 %**

Opis: do oceny ofert w kryterium nr 2 zamawiający przyjmie okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia podany przez wykonawcę w formularzu OFERTY, przy czym:

- okres gwarancji musi zostać podany przez wykonawcę w pełnych miesiącach,
- **minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy** – podanie okresu krótszego będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, brak wpisu dot. długości okresu gwarancji w druku OFERTA będzie traktowany przez zamawiającego jako 36 miesięczny okres gwarancji,
- 36 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt jako podstawowy, wymagany przez zamawiającego
- maksymalny okres gwarancji, jaki zostanie przyjęty przez zamawiającego zarówno do oceny ofert, jak i do umowy wynosi 60 miesięcy – podanie okresu dłuższego nie będzie dodatkowo punktowane, będzie skutkowało przyjęciem do oceny i do umowy okresu 60 miesięcy.

13.2. Ocena ofert dla danej części zamówienia będzie przebiegała według następujących zasad:

1) Oferty w **kryterium nr 1 „Cena ryczałtowa brutto”** zostaną ocenione wg wzoru:

$$P1 = (C_{\min} / C_b \times 100) \times 90\%$$

gdzie: P1 oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium nr 1
100 stanowi wskaźnik stały, a 90 % stanowi procentowe znaczenie (wagę) kryterium nr 1

C min – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert

Cb – cena oferty rozpatrywanej

- 2) Oferty w kryterium nr 2 „Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia” zostaną ocenione wg wzoru

$$P2 = (Gb / 24 \times 100) \times 10 \%$$

gdzie: P2 oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium nr 2, 100 stanowi wskaźnik stały, a 10 % stanowi procentowe znaczenie (wagę) kryterium nr 2

Gb - ilość miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego, tj. powyżej 36 miesięcy w ofercie rozpatrywanej

(Przykład: zaoferowano gwarancję 37 miesięcy, więc Gb=1; zaoferowano gwarancję 38 miesięcy, to Gb=2; zaoferowano gwarancję 60 miesięcy, to Gb=24);

24 - maksymalna ilość miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego, tj. powyżej 36 miesięcy w ofercie o najdłuższej gwarancji;

- 3) Końcowa ocena ofert zostanie przeprowadzona wg wzoru: $P = P1 + P2$ gdzie: P oznacza łączną liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej

13.3. Do realizacji zamówienia zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów obliczoną wg powyższego wzoru (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku).

13.4. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a - Standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, czyli w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. Uwzględnią także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone.

14.2. Zamawiający udostępni informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej wskazanej w pkt 1.1. SIWZ.

14.3. Z wykonawcami, którzy złożą najkorzystniejsze oferty dla poszczególnych części, zostaną podpisane umowy, których wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

14.5. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana na dana część zamówienia jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy. Przed podpisaniem umowy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w pkt 15 SIWZ.

14.6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, zamawiający żąda przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawców, którzy złożą najkorzystniejsze oferty dla poszczególnych części, złożenia przed podpisaniem umów lub najpóźniej w dniu ich podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umów w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie dla danej części.

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju.

15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy, który zostanie podany w piśmie informującym o podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą.

15.6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

16.1. Z wykonawcami, którzy złożą najkorzystniejsze oferty dla poszczególnych części zostaną zawarte umowy, których wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o Udzielenie zamówienia.

17.1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - Środki ochrony prawnej. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.2 W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964) wraz ze zmianą z dnia 20 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 14);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238) wraz ze zmianą z dnia 19 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 47).

17.3. Zgodnie z art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

17.4. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

18. Informacje dotyczące podwykonawców.

18.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

18.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

18.3. We wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, zamawiający określił:

- a) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu,
- b) informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.

18.4. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

19. Pozostałe informacje.

19.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części wymienione w punkcie 3 niniejszej specyfikacji. Wykonawcy mogą składać swoje oferty w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.

19.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.4. Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19.5. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.

19.6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

19.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

19.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.9. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.10. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

- 1) Dokumentacja projektowa: opis techniczny, rysunki, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót – załącznik nr 1
- 2) Wzór umowy - załącznik nr 2
- 3) Formularz oferty – załącznik nr 3
- 4) Wzór oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 4
- 5) Wzór oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 5
- 6) Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6/6A
- 7) Wykaz wykonanych robót budowlanych spełniających wymagania określone w punkcie 5.2. SIWZ – do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie – załącznik nr 7
- 8) Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniających wymagania określone w punkcie 5.3. SIWZ – do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie – załącznik nr 8
- 9) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – do wypełnienia przez inne podmioty i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie – załącznik nr 9

Racibórz, dnia 24.08.2017 r.

SIWZ sporządził:
Margota Hildebrand
starszy administrator



Zatwierdził
DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
"Złota Jesień" w Raciborzu

Małgorzata Krawczyńska