powiat raciborski zielona oaza kultur	**KARTA USŁUG** **STAROSTWO POWIATOWE** **W RACIBORZU** 47-400 RACIBÓRZ PLAC STEFANA OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (centrala) fax. (32) 415 87 36	**WYDZIAŁ GEODEZJI** **3**

I. TYTUŁ SPRAWY

UZGODNIENIE PROPOZYCJI USYTUOWANIA PROJEKTOWANYCH SIECI UZBROJENIA TERENU

II. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 276 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 16 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm;);
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.).

III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ

Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta lub przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego.
Sprawę załatwia – Wydział Geodezji, pok. 207, 32 45 97 352; fax 32 45 97 360
e-mail: geodezja@powiatraciborski.pl
Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 do 15:30
wtorek od 7.30 do 17.00
piątek od 7.30 do 14.00

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Narady koordynacyjne przeprowadzane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej, a każda trwa min. 5 – max. 10 dni roboczych o dnia zawiadomienia podmiotów, o których mowa w art. 28 ust. 3 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne. Zawiadomienie dokonywane jest po weryfikacji dokumentacji oraz uiszczeniu opłaty za uzgodnienie.
Odpisy protokołu narady koordynacyjnej wydaje się wnioskodawcy w dniu jej zakończenia, a innym podmiotom zawiadomionym o naradzie - w terminie 3 dni od dnia złożenia żądania w tej sprawie.

V. WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek składany przez inwestora lub projektanta wraz z załącznikami w postaci:

1. dwóch egzemplarzy dokumentacji projektowej zawierającej propozycję usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu zamieszczoną na planie sytuacyjnym sporządzonym na kopii aktualnej mapy do celów projektowych poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta,
2. nośnika cyfrowego zawierającego:
   - wykaz współrzędnych punktów załamania projektowanych obiektów liniowych i powierzchniowych, środków geometrycznych obiektów punktowych w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL 2000/6 w formacie txt: Nr punktu, współrzędna X, współrzędna Y oraz KOD obiektu zgodny z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2028.) bądź przebieg projektowanej sieci w formacie pliku dxf, dwg w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL 2000/6 z przypisanymi atrybutami.
   - skan dokumentacji, o której mowa w pkt 1,

- skan dodatkowych dokumentów w postaci np.: warunków technicznych, jeżeli są dołączane.

3. Pełnomocnictwa (oryginały lub uwierzytelnione kopie) i dowód uiszczenia opłaty skarbowej (tylko w przypadku przedkładania dokumentacji przez pełnomocnika);

VI. OPŁATY

Zgodnie z art. 40d ust. 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne opłatę pobiera się przed wykonaniem czynności uzgodnienia usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu w wysokości wynikającej z załącznika do ww ustawy pt. „Wysokość stawek podstawowych w odniesieniu do odpowiednich jednostek rozliczeniowych, wysokość współczynników korygujących oraz zasady ustalania tych współczynników, a także szczegółowe zasady obliczenia wysokości opłaty".

Wysokość należnej opłaty obliczana jest na podstawie tabeli nr 16 lp. 6 ww. załącznika i utrwalona w Dokumencie Obliczenia Opłaty.

Opłatę należy wnieść bezpośrednio w kasie Starostwa Powiatowego pokój nr 1 (parter) lub dokonywać wpłat bezpośrednio na rachunek bankowy **Starostwa Powiatowego w Raciborzu** nr 80 1560 1140 2227 7506 3000 0003.

W przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika należy uiścić opłatę skarbową za pełnomocnictwo – 17,00 zł.

Opłatę skarbową można uiścić gotówką w kasie pokój nr 1 (parter) lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy **Urzędu Miasta Racibórz**
nr 78 1050 1070 1000 0004 0003 3692 z dopiskiem „opłata skarbowa za pełnomocnictwo do uzgodnienia pt. ……".

Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Załącznik nr 1 do niniejszej karty usług.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Zgodnie z art.40 f ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne w przypadku sporu dotyczącego wysokości należnej opłaty, właściwy Organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej wydaje decyzję administracyjną. Organem odwoławczym jest Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Administratorem Państwa danych osobowych zbieranych i przetwarzanych przez Starostwo Powiatowe w Raciborzu jest Starosta Raciborski z siedzibą w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, e-mail: starosta@powiatraciborski.pl

W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora, Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@powiatraciborski.pl.

Prosimy o zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: https://bip.powiatraciborski.pl/Ochrona_danych_osobowych/NARADY_KOORDYNACYJNE.htm

Data: 31.01.2018 r.	**Opracował:** Agnieszka Mogilska
Data: 16.10.2018 r.	**Zmodyfikowała:** Ewa Białuska
Data: 18.10.2018 r.	**Zatwierdził:** Piotr Blochel
Data: 30.09.2020 r.	**Zmodyfikowała:** Ewa Białuska
Data: 30.09.2020 r..	**Zatwierdził:** Piotr Blochel