

	KARTA USŁUG STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU 47-400 RACIBÓRZ Pl. OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala) fax. (32) 415 87 36	REFERAT EDUKACJI, KULTURY I SPORTU
I. TYTUŁ SPRAWY		
WPIS LUB ZMIANA WPISU DO EWIDENCJI SZKÓŁ LUB PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH		
II. PODSTAWA PRAWNA		
➤ art. 82 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 2156 z późn. zm.)		
III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ		
Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta. Sprawę załatwia – Referat Edukacji, Kultury i Sportu. tel. (32) 45 97 306, (32) 45 97 324, fax. (32) 41 58 736 e-mail: edukacja@powiatraciborski.pl Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 do 15.30 wtorek od 7.30 do 17.00 piątek od 7.30 do 14.00		
IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY		
Wpisu do ewidencji dokonuje się w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku przez organ prowadzący szkołę lub placówkę .		
V. WYMAGANE DOKUMENTY		
Wniosek o wpis do ewidencji powinien zawierać: • oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić szkołę lub placówkę, jej miejsce zamieszkania lub siedziby; • określenie odpowiednio typu i rodzaju szkoły lub placówki oraz dat rozpoczęcia jej funkcjonowania, w przypadku liceum profilowanego – profili kształcenia ogólnozawodowego, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – nazw zawodów, w jakich szkoła będzie kształcić; • wskazanie miejsca prowadzenia szkoły lub placówki oraz informację o warunkach lokalowych; • statut szkoły lub placówki; • dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora, przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub placówce; • zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 7 ust. 3 w przypadku szkoły podstawowej oraz gimnazjum, a także w przypadku szkoły		

ponadgimnazjalnej ubiegającej się o nadanie uprawnień szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności.

VI. OPŁATY

Nie podlega opłacie skarbowej.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Wg załączonego wzoru.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Odmowa wpisu do ewidencji następuje w formie decyzji, od której służy odwołanie do Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach za pośrednictwem Starosty Raciborskiego w terminie 14 dni, od daty jej otrzymania.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Organ dokonuje wpisu do ewidencji i z urzędu doręcza zgłaszającemu zaświadczenie o wpisie do ewidencji, a kopię zaświadczenia przekazuje właściwemu kuratorowi oświaty oraz organowi podatkowemu.

Data: 28.11.2012r.

Opracował: Beata Janowicz

Data: 28.11.2012r.

Zatwierdził: Danuta Miensopust