

Racibórz, dnia 4.11.2024r.

OR.VII.272.18.2024

Uczestnicy postępowania

INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr OR.VII.272.18.2024 prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: **Zakup fabrycznie nowych komputerów do zastosowań biurowych typu All-In-One wraz z oprogramowaniem Microsoft Office Home & Business 2021.**

Uzasadnienie prawne:

Zamawiający na podstawie art. 255 pkt 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.), (zwanej dalej PZP) unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Uzasadnienie faktyczne:

Przygotowana do przedmiotowego postępowania specyfikacja nie uwzględniła wszystkich potrzeb Zamawiającego. Kluczowym elementem, który nie został uwzględniony w specyfikacji, jest konieczność zakupu komputerów All-In-One (AIO) z większym monitorem. Zmiana przekątnej ekranu komputera typu All-In-One (AIO) z 24 cali na 27 cali jest zasadna z następujących powodów:

- 1) Zwiększona Przestrzeń Robocza: Większy ekran zapewnia rozszerzoną przestrzeń roboczą, umożliwiając jednocześnie korzystanie z wielu aplikacji i dokumentów. Taka konfiguracja ułatwia pracę wielozadaniową oraz poprawia efektywność operacyjną.
- 2) Wyższy Komfort Pracy: Ekrany o większej przekątnej zmniejszają obciążenie wzrokowe użytkowników, pozwalając na dłuższą i bardziej komfortową pracę. Mniejsza potrzeba wyężdżania wzroku przeciwdziała zmęczeniu oczu i związanym z tym problemom zdrowotnym.
- 3) Podwyższenie Standardów Technicznych: Zakup większych monitorów umożliwia pełne wykorzystanie nowoczesnych aplikacji oraz funkcji systemów operacyjnych, które często są projektowane z myślą o większych ekranach. To podnosi standard techniczny stanowisk pracy.
- 4) Przyszłościowe Rozwiązanie: Inwestycja w większe ekrany jest krokiem w kierunku nowoczesnych standardów pracy, zapewniając stanowiska lepiej dostosowane do przyszłych wyzwań i wymagań technologicznych.
- 5) Konkretnie Wymagania Projektowe: W określonych przypadkach, takich jak praca z grafiką czy aplikacjami mapowymi, projektowanie czy analizy danych, większy ekran jest niezbędny do zapewnienia dokładności i jakości pracy.
- 6) Ekonomiczna Efektywność: Choć początkowy koszt zakupu większych ekranów może być wyższy, długoterminowe korzyści wynikające z poprawy wydajności pracy oraz zdrowia pracowników przeważają nad kosztami inwestycji.

Zmiana wielkości ekranu z 24 cali na 27 cali jest zatem w pełni uzasadniona i niezbędna dla optymalizacji warunków pracy oraz dostosowania stanowisk do przyszłych wymagań, co uzasadnia unieważnienie przetargu i dostosowanie specyfikacji technicznej.

Dodatkowo w związku z koniecznością zakupu sprzętu najwyższej klasy niezbędne jest określenie w specyfikacji wymogu instalacji dodatkowego oprogramowania producenta komputera z nieograniczoną czasowo licencją na użytkowanie umożliwiające:

- upgrade i instalacje wszystkich sterowników dostarczonych w obrazie systemu operacyjnego producenta, BIOS'u z certyfikatem zgodności producenta do najnowszej dostępnej wersji,
- sprawdzenie przed zainstalowaniem wszystkich sterowników oraz BIOS bezpośrednio na stronie producenta przy użyciu połączenia internetowego z automatycznym przekierowaniem w celu uzyskania informacji o: poprawkach i usprawnieniach dotyczących aktualizacji, dacie wydania ostatniej aktualizacji, priorytecie aktualizacji, zgodności z systemami operacyjnymi
- dostęp do wykazu najnowszych aktualizacji z podziałem na krytyczne (wymagające natychmiastowej instalacji), rekomendowane i opcjonalne.

Wyżej opisane zmiany w potrzebach funkcjonalnych są niezbędne do realizacji nowych celów operacyjnych i projektowych. Komputery zostały w przedmiotowym postępowaniu wadliwie wyspecyfikowane. Załącznik nr 2 do SWZ - SPECYFIKACJA TECHNICZNA zawiera wady niemożliwe do usunięcia na tym etapie postępowania, dlatego należy je unieważnić.

Z UP. STAROSTY
Beata Banaszk
SEKRETARZ POWIATU

Sporządziła: *Monika* Szczęsny, wew.385

KIEROWNIK
REFERATU ADMINISTRACYJNEGO

E. Mekeracz
Ewa Mekeracz