

Znak sprawy: **OR.VII.253.1.2024**
Numer Mdok: **8167/03/2024**

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 23/2023
Starosty Raciborskiego z dnia 10 marca 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE – Nr OR.VII.253.1.2024

Powiat Raciborski zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn. „Ubezpieczenie majątkowe Starostwa Powiatowego w Raciborzu”

Poniżej przedstawione zostały szczegółowe informacje na temat zamówienia niezbędne do sporządzenia i złożenia oferty.

1. Zamawiający.

Powiat Raciborski
adres: Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz
telefon: 32 459 73 77
www.bip.powiatraciborski.pl
NIP: 6391982788
REGON: 276255111

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- a) Ewa Mekeresz - Kierownik Referatu Administracyjnego tel. 32 45 97 375
- b) Monika Szczęsny – Podinspektor w Referacie Administracyjnym tel. 32 45 97 385

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowania prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie Starostwa Powiatowego w Raciborzu, a w szczególności:

- 1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia;
- 2. Ubezpieczenie szyb i przedmiotów szklanych od stłuczenia;
- 3. Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz ryzyka dewastacji;
- 4. Ubezpieczenie mienia od ognia i innych żywiołów;
- 5. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego w systemie wszystkich ryzyk dla poszczególnych jednostek wymienionych w zapytaniu.

Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia, zawarto w dokumentach:

- a. „Zakres i warunki ubezpieczenia” – Załącznik nr 2,

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz od kradzieży zwykłej, ubezpieczenie szyb od stłuczenia, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków: od 30.06.2024 r. do 29.06.2025 r.

Znak sprawy: **OR.VII.253.1.2024**

Numer Mdok: **8167/03/2024**

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) posiadanie uprawnień do wykonania działalności lub czynności objętych przedmiotowym zamówieniem, jeżeli przepisy prawne nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadanie odpowiedniej wiedzy i doświadczenia niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotowego zamówienia,
- 3) posiadanie sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotowego zamówienia,

6. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 1) Na ofertę składają się wypełniony formularz OFERTY – zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 5)* Oferta musi być podpisana przez wykonawcę – osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6)* Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 7) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 8) Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone według takich samych zasad jak złożenie oferty – z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 9) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 10) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o podwykonawstwie jeżeli jest planowane.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) *Oferty należy składać w terminie do dnia 17.04.2024 r. do godz. 9:00.* w siedzibie zamawiającego: postaci elektronicznej wysyłając na adres e-mail przetargi@powiatraciborski.pl **

2) Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający zwróci wykonawcom.

3) *Oferty zostaną otwarte w dniu 17.04.2024 r. o godz. 9:10* w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4 – pokój nr 10 w budynku A.

8. Opis sposobu obliczenia ceny i kryterium oceny ofert.

Znaczenie (waga) kryterium : **100 % cena**

9. Wynik postępowania i umowa.

- 1) Informację o wyniku postępowania zamawiający przekaze wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 2) Pisemna umowa w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Znak sprawy: **OR.VII.253.1.2024**

Numer Mdok: **8167/03/2024**

3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie. Do umowy wprowadzone zostaną w szczególności postanowienia punktu 3 zapytania ofertowego stanowiące opis przedmiotu zamówienia.

4) Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wykonawcą, przy czym zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia takiego miejsca i terminu.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia na każdym etapie postępowania poprzedzającym zawarcie umowy.

10. Załączniki.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Zakres i warunki ubezpieczenia

Załącznik nr 3 – klauzula RODO

Załącznik nr 4 – dane do ubezpieczenia Starostwo

Racibórz, dnia 9.04.2024 r.

SEKRETARZ POWIATU

Beata Bańczyk

Zatwierdził

Sporządził: Monika Szczęsny, tel. wew.:385

**nie jest wymagane w przypadku składania ofert w formie elektronicznej.*

*** uzupełnić w przypadku składania ofert w formie elektronicznej.*

Znak sprawy: **OR.VII.253.1.2024**
Numer Mdok: **8167/03/2024**

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

.....

pieczęć wykonawcy

OFERTA

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie zapytania ofertowego **Nr OR.VII.253.1.2024**
pn.: „**Ubezpieczenie majątkowe Starostwa Powiatowego w Raciborzu**”

Wykonawca składający ofertę:

Nazwa

.....

.....

Siedziba (adres)

.....

Telefon / faks / e-mail

.....

Zamawiający:

Powiat Raciborski

Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz

Zobowiązania i informacje wykonawcy:

1. Składamy niniejszym ofertę i zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia
za łączną cenę brutto (tj. wraz z podatkiem VAT) w wysokości: zł

(cena brutto słownie:.....

.....)

w tym:

cena netto wynosi: zł

Znak sprawy: **OR.VII.253.1.2024**
Numer Mdok: **8167/03/2024**

(cena netto słownie:
.....)

podatek VAT wynosi: zł

(podatek VAT słownie:
.....)

2. Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z postanowieniami zapytania ofertowego wraz z załącznikami i akceptujemy jej wszystkie zawarte tam warunki,
- zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy załączonego do zapytania ofertowego i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
- posiadamy wiedzę, umiejętności a także zaplecze techniczne i kadrowe, niezbędne do prawidłowego wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia.
- Jestem płatnikiem VAT TAK ☐ NIE ☐

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej *:

Imię i nazwisko, stanowisko, funkcja
.....

Telefon / fax / e-mail

.....

Zakres *:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

3. Należy wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione *:

.....
.....

4. Do oferty załączamy:

Znak sprawy: **OR.VII.253.1.2024**
Numer Mdok: **8167/03/2024**

- Oświadczenie o podwykonawstwie TAK ☐ NIE ☐

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Inne informacje wykonawcy *:

.....
.....

6. Oferta zawiera ponumerowanych stron.

.....

Data, imiona i nazwiska oraz podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

* wypełnić jeżeli dotyczy

** niepotrzebne skreślić