

Powiat Raciborski zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia na

opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn. „Budowa i modernizacja infrastruktury sportowej wraz z zagospodarowaniem terenu w II Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Raciborzu”.

Poniżej przedstawione zostały szczegółowe informacje na temat zamówienia niezbędne do sporządzenia i złożenia oferty.

1. Zamawiający.

Powiat Raciborski
adres: Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz
telefon: 32 459 73 00
www.bip.powiatraciborski.pl
NIP: 6391982788
REGON: 276255111

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- a) Roman Peikert – Kierownik Referatu Inwestycji i Remontów, numer telefonu 32/45 97 363
- b) Izabela Lasak – Inspektor w Referacie Inwestycji i Remontów, numer telefonu 32/45 97 364

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowania prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania pn. „Budowa i modernizacja infrastruktury sportowej wraz z zagospodarowaniem terenu w II Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Raciborzu”.

3.2. Zakres rzeczowy programu funkcjonalno-użytkowego, zwanego dalej „PFU” powinien obejmować głównie budowę:

- 1) sali gimnastycznej o pow. zabudowy do 351 m² wraz z podpiwniczeniem, w tym: dwie salki gimnastyczne z demontowaną/ruchomą ścianką pomiędzy nimi, pomieszczenie socjalne dla nauczycieli, pomieszczenia gospodarczego/magazynku na sprzęt sportowy, sanitariatów, szatni dla uczniów, magazynu w części piwnicznej,
- 2) łącznika ze szkoły do nowego budynku o wymiarach ok. 3,6 m x 6 m,
- 3) boiska do piłki nożnej i piłki ręcznej o wymiarach ok. 60,7 m x 28,1 m,
- 4) dwóch torów do biegu na 60 m oraz rozbiegu i piaskownicy do skoku w dal,
- 5) boiska do piłki koszykowej i siatkowej o wymiarach ok. 32,5 m x 19 m, z trybunami z trzech stron przy tym boisku,
- 6) piłkochwyków,
- 7) obiektów rekreacyjnych i innego zagospodarowania: miejsc rekreacyjnych dla uczniów w formie dwóch pergoli z siedziskami i stołami stałymi przy budynku szkoły oraz miejsc dodatkowych za boiskiem przy parkingu,
- 8) pomieszczenia gospodarczego o pow. do 35 m² oraz wiaty na odpady,
- 9) nawierzchni i pozostałego zagospodarowania przy nowej infrastrukturze,
- 10) oraz wymianę części ogrodzenia szkoły i wykonanie prac towarzyszących.

3.3. Planowane rozmieszczenie obiektów budowlanych wskazano w *Koncepcji programowo-przestrzennej zagospodarowania terenu II Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Raciborzu*, stanowiącym zał. nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

3.4. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie niezbędnej inwentaryzacji dla PFU,
- 2) pozyskanie mapy do celów opiniodawczych celem opracowania PFU,
- 3) wykonanie PFU zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454)*, zawierającego m.in.:
 - a) w części opisowej: opis stanu docelowo projektowanego we wszystkich branżach, opracowany i podpisany przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach:
 - architektonicznej,
 - konstrukcyjno-budowlanej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - b) specyfikacje techniczne trybun z siedziskami, piłkochwyty, stołów, ławek,
 - c) w części graficznej:
 - plan zagospodarowania terenu z legendą (koncepcja),
 - rzuty kondygnacji piwnic i parteru sali gimnastycznej i łącznika z opisem pomieszczeń,
 - podstawowe przekroje sali gimnastycznej, łącznika, boiska do piłki nożnej i ręcznej oraz boiska do piłki koszykowej i siatkowej z opisami,
 - 4 wizualizacje obiektów budowlanych z widokiem od zewnątrz.
- 4) wykonanie wyceny planowanych robót budowlanych ujętych PFU zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym z 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458)*, z podziałem na obiekty budowlane.

3.5. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa Załącznik nr 2 – wzór umowy.

4. Terminy wykonania zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają: **do dnia 29.02.2024 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

Nie stawia się warunków w postępowaniu.

6. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 1) Na ofertę składają się wypełniony formularz OFERTY – zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 5) Oferta musi być podpisana przez wykonawcę – osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania

oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (skan).

~~6)* Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub paraflowana przez wykonawcę.~~

~~7) Każda poprawka w treści oferty powinna być paraflowana i datowana przez wykonawcę.~~

~~8) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.~~

~~9)* Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.~~

~~10)* Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:~~

~~Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz oraz opisane:
„OFERTA do zapytania ofertowego nr pn.~~

~~” NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM r. godz.”~~

11) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

12) Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone według takich samych zasad jak złożenie oferty – w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (kopercie) z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

14) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o podwykonawstwie jeżeli jest planowane.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty należy składać w terminie do dnia **12.12.2023r. do godz. 11.00** w postaci elektronicznej wysyłając je do siedziby Zamawiającego na adres e-mail **inwestycje@powiatraciborski.pl**.

2) Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający zwróci wykonawcom.

3) Oferty zostaną otwarte w dniu **12.12.2023r. o godz. 11.15** w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4 – pokój nr 312 w budynku B.

8. Opis sposobu obliczenia ceny i kryterium oceny ofert.

1) Wykonawca określa cenę za realizację przedmiotu zamówienia poprzez jej podanie w formularzu OFERTY, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2) Podana przez Wykonawcę cena będzie stanowiła łączne, całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia. Cena ta musi zatem obejmować wszystkie koszty, wydatki, opłaty i inne składniki związane z realizacją zamówienia, które są i mogą być wymagane przy i w związku z jego wykonaniem, a także podatek VAT, zastosowane upusty, rabaty i inne.

3) Podana przez Wykonawcę cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) – cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

4) W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

5) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

6) Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca który złoży ofertę z najniższą ceną.

9. Wynik postępowania i umowa.

1) Informację o wyniku postępowania zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty.

2) Pisemna umowa w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie. Do umowy wprowadzone zostaną w szczególności postanowienia punktu 3 zapytania ofertowego stanowiące opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wykonawcą, przy czym zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia takiego miejsca i terminu.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia na każdym etapie postępowania poprzedzającym zawarcie umowy.

10. Załączniki.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

Załącznik nr 1 - formularz oferty,

Załącznik nr 2 - wzór umowy,

Załącznik nr 3 – koncepcja programowo-przestrzenna,

Załącznik nr 4 - RODO.

Racibórz, dnia 05.12.2023r.

Sporządził: Izabela Lasak tel. wew.: 364


Z up. STAROSTY
Roman Feikert
KIEROWNIK REFERATU
INWESTYCJI I REMONTÓW

Zatwierdził