

CKZiU1.KAK.260.7.2.2022

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KURSÓW DLA CENTRUM KSZTAŁCENIA
ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO NR 1 W RACIBORZU – II_2022

CZĘŚĆ 5 - KURS Prawa Jazdy kat. B

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu Prawa Jazdy kat. B dla uczniów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Raciborzu w ramach projektu „*Podniesienie jakości i atrakcyjności kształcenia zawodowego w Powiecie Raciborskim – CKZiU nr 1 w Raciborzu, etap II*”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

1. Miejsce przeprowadzenia kursu – Racibórz lub okolice (w przypadku realizacji kursu poza miastem Racibórz, Wykonawca zapewnia uczestnikom bezpłatny transport).
2. Liczba uczestników: 12.
3. Liczba godzin **na jednego** uczestnika: 30 godzin zajęć teoretycznych + 30 godzin zajęć praktycznych. Każdy uczestnik odbędzie indywidualne zajęcia praktyczne z instruktorem w ilości 30 godzin.
4. Termin realizacji kursu: nie dłużej niż **120 dni od daty zawarcia umowy**.
5. Kurs prowadzony w formie zajęć teoretycznych i praktycznych.
6. Cel szkolenia: przygotowanie 12 osób do egzaminu Państwowego na Prawo Jazdy kategorii B.
7. Zakres oferowanego programu kursu prawa jazdy kat. B powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa polskiego dot. organizowania i przeprowadzania kursów prawa jazdy kategorii B; Wykonawca powinien posiadać wszelkie wymagane prawem polskim uprawnienia do organizowania i przeprowadzania kursów prawa jazdy kategorii B.
8. Inne wymagania Zamawiającego:
 - a. **Prowadzący zajęcia muszą posiadać co najmniej 2 lata doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce,**
 - b. Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe np. w postaci: podręczników, skryptów, notatników itp.,
 - c. Wykonawca zapewnia wystawienie zaświadczeń o ukończeniu kursu,
 - d. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika zajęć i list obecności,
 - e. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczania dokumentów, pomieszczeń, stanowisk pracy, materiałów edukacyjnych, zaświadczeń, certyfikatów zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, które są dostępne na stronie www.rpo.slaskie.pl,

- f. Wszystkie zajęcia w ramach przeprowadzanego kursu muszą odbywać się w trybie pozalekcyjnym,
 - g. Przed podpisaniem umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym:
 - harmonogram kursu, zawierający informacje o tematyce, terminach, godzinach i miejscu realizacji zajęć,
 - rodzaj materiałów szkoleniowych przygotowanych dla uczestników kursu.
 - h. Wykonawca przygotowuje i przekazuje uczestnikom kursu, przed rozpoczęciem zajęć teoretycznych, wyczerpujące materiały szkoleniowe,
 - i. Wykonawca zapewnia, na własny koszt, odpowiednią salę szkoleniową oraz warunki nauki i pracy zgodne z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - j. Wykonawca, w miarę możliwości, zapewnia przeprowadzenie zajęć teoretycznych na terenie miasta Racibórz. Miejscem rozpoczęcia i zakończenia zajęć praktycznych powinno być miasto Racibórz.
 - k. Wykonawca skieruje uczestników na badania lekarskie. **Koszt badań należy uwzględnić w cenie szkolenia,**
 - l. Jeżeli którykolwiek z podanych przez Zamawiającego uczestników nie przejdzie pozytywnie badań lekarskich wymaganych przepisami prawa, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego.
 - m. **Wykonawca uwzględni w kosztach wszelkie wymagane prawem ubezpieczenie uczestników,**
 - n. Wykonawca zorganizuje uczestnikom egzamin wewnętrzny i skieruje uczestników kursu na egzamin państwowy uwzględniając w kosztach organizację egzaminu państwowego (w tym opłatę za egzamin i dowóz na ten egzamin).
- Egzamin powinien się odbyć nie później niż do końca sierpnia 2022 r.