Załącznik nr 1 do SIWZ

………………………..

pieczęć wykonawcy

**Wykonawca składający ofertę:**

Nazwa ..................................................................................................................................................

Siedziba (adres) .................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………..

NIP …………………………………… wpis do KRS/ CEIDG)……………………………………………….

**reprezentowany przez: ……………………………………………………………………………………….**

 (imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Telefon …………………………………………

e-mail/ fax na którą zamawiający ma przesyłać korespondencję

……………………………………………………………………………………………………………………

**Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień”**

**ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na realizację zadania pod nazwą: **Świadczenie usługi całodobowej jednoosobowej ochrony obiektów i terenu DPS „Złota Jesień” w Raciborzu**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w ogłoszeniu za cenę:

**Cena oferty brutto wynosi** :…………………………….zł

cena brutto słownie:...............................................................................................................................................

w tym VAT w wysokości 23 % w kwocie:………………………………zł.

cena netto wynosi: .......................................................zł

2. Stawka za jedną roboczogodzinę efektywnie przepracowanego czasu pracy wynosi

netto ..................... zł, słownie: ...........................................................................................

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu.

5. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim opisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6.Oświadczamy, że oferta nie zawiera / zawiera \*)informacji stanowiących tajem­nicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji, wskazanie nr strony w ofercie ……………………………………….

………………………………………………………………………………………………………..

**\*) Niepotrzebne skreślić**

7. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

**\*** zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części  zamówienia:

 ..............................................................................................................................................................

nazwa i adres podwykonawcy: ……………………………………………………………………………..

**\*** nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia**.**

**\* ) Niepotrzebne skreślić**

8.Oświadczamy,że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem**\***, małym przedsiębiorstwem**\***, średnim

przedsiębiorstwem**\***.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

**\* Niepotrzebne skreślić**

9. Składamy niniejsza ofertę przetargową (\***niepotrzebne skreślić ):**

 **\*** we własnym imieniu

 \* w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

…………………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa lidera)

10. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną RODO.

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

*RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

\*\* *w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie*

14. Inne informacje wykonawcy ( wypełnić jeżeli dotyczy)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

15. Oferta zawiera …………. ponumerowanych stron.

16. Do oferty załączam (y):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………….

………………… *(miejscowość)*, dnia …..….……. r.

 ……..………………………………………… Imiona i nazwiska ( pieczęć) oraz podpisy

osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

**Wykonawca : ………………………………………………………………………………………………..**

 **………………………………………………………………………………………………..**

( pełna nazwa / firma, adres**)**

NIP ………………………………… wpis do KRS/ CEIDG ……………………………………

**reprezentowany przez:** ……………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………

*(*imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi całodobowej jednoosobowej ochrony obiektów i terenu DPS „Złota Jesień” w Raciborzu** prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że w/w wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1), pkt 2) i pkt 4) ustawy Pzp.

………………………………. *(miejscowość)*, dnia ………………..….……. r.

 …………..…………………………………………

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

**WYPEŁNIĆ TYLKO JEŚLI DOTYCZY LUB SKREŚLIĆ**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do w/w wykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp zostały podjęte następujące środki naprawcze:

………………………………..…………………………………………………………..……

………………… *(miejscowość)*, dnia …..….……. r.

……………………….…………………………………………

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy )

- 2 -

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ KRS/CEIDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

………………………………. *(miejscowość)*, dnia ………………..….……. r.

 …………………………………………

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Wykonawca : ………………………………………………………………………………………………..**

 **………………………………………………………………………………………………..**

( pełna nazwa / firma, adres**)**

NIP ………………………………… wpis do KRS/ CEIDG …………………………………………

**reprezentowany przez:** ……………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………

*(*imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi całodobowej jednoosobowej ochrony obiektów i terenu DPS „Złota Jesień” w Raciborzu** prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że w/w wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 ustawy Pzp w ogłoszeniu o zamówieniu **oraz1)**

☐ w punkcie 5.2. pkt 1) specyfikacji istotnych warunków zamówienia

☐ w punkcie 5.2 pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia

☐ w punkcie 5.2 pkt 3a) specyfikacji istotnych warunków zamówienia

☐ w punkcie 5.2 pkt 3b) specyfikacji istotnych warunków zamówienia

**1)zaznaczyć punkt w którym wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

………………. *(miejscowość)*, dnia ………………..….……. r.

 ………..…………………………………………

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

- 2 -

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 ustawy Pzp w ogłoszeniu

o zamówieniu oraz w punkcie

………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**( wpisać odpowiedni pkt SIWZ określający dany warunek udziału w postępowaniu)** specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów, w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ KRS/CEIDG)*

 *i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

………………………………. *(miejscowość)*, dnia ………………..….……. r.

 …………………………………………

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Wykonawca składający ofertę: ……………………………………………………………………**

 **……………………………………………………………………**

( pełna nazwa / firma, adres**)**

NIP ………………………………… wpis do KRS / CEIDG……………………………………..

reprezentowany przez:…………………………………………………………………………………….

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 229)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi całodobowej jednoosobowej ochrony obiektów i terenu DPS „Złota Jesień” w Raciborzu** prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu, oświadczam, że w/w wykonawca ***(właściwe zaznaczyć)***:

☐ **nie należy** do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu

☐ **należy** do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………. *(miejscowość)*, dnia ………………..….……. r.

…………….…………………………………………

*(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)*

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania

z innym wykonawca nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UWAGA: Niniejszą informację Wykonawca przekazuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej**: [**www.bip.powiatraciborski.pl/dps/dane\_dps.html**](http://www.bip.powiatraciborski.pl/dps/dane_dps.html) **, informacji z otwarcia ofert o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy składa niniejszą informację.**

Załącznik nr 5 do SIWZ

ZAMAWIAJĄCY: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz

Wykonawca składający ofertę**: ……………………………………………………………………**

 **……………………………………………………………………**

( pełna nazwa / firma, adres**)**

NIP ………………………………… wpis do KRS / CEIDG……………………………………..

reprezentowany przez:…………………………………………………………………………………….

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz usług \*)**

**spełniających wymagania określone w punkcie 5.2. pkt 3 a) SIWZ**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi całodobowej jednoosobowej ochrony obiektów i terenu DPS „Złota Jesień” w Raciborzu** prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu,

Przedstawiamy poniżej wykaz świadczonych usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu    składania ofert,  a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności zawodowej w zakresie wykonania co najmniej jednej ( 1 ) usługi ochrony fizycznej osób i mienia w domu pomocy społecznej , świadczonej w sposób ciągły w ramach jednej umowy przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy***(podmiotu)***, wykazującego posiadanie doświadczenia** | Przedmiot wykonanej lub wykonywanej usługi | Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługiMiejsce wykonania | **Data** rozpoczęcia i zakończenia realizacji **usługi****( d-m-r)** | **Wartość brutto umowy** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\**  *wymagania zamawiającego, tj. sposób dokonania oceny spełnienia warunku dot. zdolności zawodowej zostały określone w pkt 5.2. pkt 3a) SIWZ;* ***do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały należycie wykonane.***

 ………………………………. ……………………………………………………………

 Data Imiona i nazwiska oraz podpisy

 osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

ZAMAWIAJĄCY: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz

Wykonawca składający ofertę: **……………………………………………………………………**

 **……………………………………………………………………**

( pełna nazwa / firma, adres**)**

NIP ………………………………… wpis do KRS / CEIDG……………………………………..

reprezentowany przez:…………………………………………………………………………………….

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ OSÓB,**

**KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ**

**W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**spełniających wymagania określone w punkcie 5.2 pkt 3b) SIWZ**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi całodobowej jednoosobowej ochrony obiektów i terenu DPS „Złota Jesień” w Raciborzu** prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu,

Przedstawiamy poniżej wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowaniem co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za nadzór i kierowanie realizacją usługi, organizującą pracę i kierującą zespołem pracowników bezpośredniej ochrony, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku organizowania i kierowania pracy zespołu bezpośredniej ochrony.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | **Imię i nazwisko osoby,****która będzie pełnić****odpowiednią funkcję**  | kwalifikacje zawodowe | uprawnienia | doświadczenie | wykształcenie | **Informacja o****podstawie****do dysponowania****osobą**\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* należy wpisać podstawę dysponowania osobą, np.:umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie innych podmiotów

do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy

***W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne, tzn. w oryginale, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.***

**Z wypełnionego przez wykonawcę powyższego załącznika musi wyraźnie i jednoznacznie wynikać spełnianie warunku, określonego w punkcie 5.2 pkt 3b). SIWZ.**

 ………………………………. ……………………………………………………………

 Data Imiona i nazwiska oraz podpisy

 osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ

Wzór umowy

zawarta w dniu …………………. r. w Raciborzu pomiędzy:

Powiatem Raciborskim- Domem Pomocy Społecznej „Złota Jesień” z siedzibą przy ul. Grzonki 1

w Raciborzu, NIP Powiatu Raciborskiego 6391982788, reprezentowanym przez:

 Małgorzatę Krawczyńską – Dyrektora Domu, działającą w imieniu i na rzecz Powiatu

Raciborskiego na podstawie udzielonego, ważnego i nieodwołanego pełnomocnictwa, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a ………………………………………………………………………..z siedzibą ……………………………. , NIP ……………., REGON ……………… posiadającą koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji nr ………….. z dnia ………………..r., reprezentowanym przez :

………………………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

na podstawie dokonanego w trybie przetargu nieograniczonego wyboru Wykonawcy, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych , została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę ochroniarską** polegającą na świadczeniu kompleksowej całodobowej, jednoosobowej ochrony obiektów i terenu Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” położonych przy ul. Grzonki 1 w Raciborzu.

2. Ochrona, o której mowa w ust. 1 polegać będzie na następujących obowiązkach Wykonawcy:

1) Stała ochrona obiektu i mienia oraz terenu Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu.

2) Obsługa systemu monitoringu wizyjnego.

3) Obsługa monitoringu p. poż. i reagowanie na sygnalizację zaistnienia pożaru, natychmiastowe

rozpoznanie przyczyny sygnału w czasie nie dłuższym niż 4 minuty, przy odpowiedzialności Wykonawcy za skutki zdarzeń, jakie mogą wyniknąć z powodu opóźnienia reakcji na sygnał.

4) Stałe egzekwowanie przestrzegania zasad poruszania się, a w szczególności zakazu parkowania pojazdów samochodowych w miejscach niedozwolonych.

5) Podejmowanie interwencji w przypadku zakłóceń porządku i zagrożenia w stosunku do

ochranianego obiektu, mienia i pracowników.

6) Usuwanie osób stwarzających zagrożenie dla mienia i osób znajdujących się w obiekcie lub

zakłócających porządek i bezpieczeństwo na terenie obiektu.

7) Ochrona obiektu pod kątem przeciwdziałania włamaniom, kradzieżom oraz uszkodzeniom lub

zniszczeniom mienia,

8) Nadzór bezpośredni nad mieniem znajdującym się w pomieszczeniach ochranianego obiektu.

9) Kontrolowanie ruchu interesantów i uniemożliwienie przebywania na terenie obiektu osobom

nieupoważnionym lub zagrażającym bezpieczeństwu mieszkańców, pracowników i obiektu, oraz

prowadzenie raportu dnia osób przychodzących i wychodzących,

10) Obsługa z pomieszczenia portierni bramy wjazdowej sterowanej automatycznie,

11) Uniemożliwienia wyjścia mieszkańcom, którzy ze względu na stan zdrowia nie mogą opuszczać obiektu (na podstawie informacji od Zamawiającego ) .

12) Niezwłoczne powiadamianie przedstawiciela Zamawiającego w razie usiłowania dokonania lub

dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia, innego czynu przestępczego w stosunku

do osób i mienia czy też ataku terrorystycznego.

 13) Niezwłoczne powiadamianie przedstawiciela Zamawiającego w razie zaistnienia nieszczęśliwego

wypadku na terenie obiektu, pożaru czy też stwierdzenia próby podpalenia, awarii sieci gazowej,

wodno-kanalizacyjnej itp.

14) Niezwłoczne powiadamianie swego pracodawcy, przedstawiciela Zamawiającego
w sprawach wynikających z realizacji umowy o niemożności wykonania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy,

15) Wzywanie dodatkowej pomocy w przypadku niemożności realizacji umowy przez aktualnie

pełniącego dyżur pracownika ochrony.

16) Dokonywanie obchodów ochranianych obiektów celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia

wszystkich okien, drzwi zewnętrznych.

17) Prowadzenie książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę, godziny pełnienia

służby, notatkę z przebiegu dyżuru, w tym spostrzeżenia w zakresie ochrony obiektu.

18) Obsługa centrali telefonicznej oraz prowadzenie ewidencji łączonych rozmów.

19) Wydawanie kluczy pracownikom z zachowaniem kontroli i wpisem do rejestru wydawanych i

oddanych kluczy do pomieszczeń, a po godzinach pracy wydawanie kluczy jedynie osobom

upoważnionym przez Zamawiającego do danych pomieszczeń.

20) Powiadamianie odpowiednich służb w przypadku awarii.

21) Rejestrowanie osób zajmujących pokój gościnny, wpisywanie daty i godziny wydania klucza oraz

daty i godziny zdania klucza po całkowitym opuszczeniu pokoju.

22) Podejmowania innych czynności niezbędnych do ochrony osób i mienia, które wynikną w trakcie

realizacji umowy.

23) Niezwłocznego powiadamiania Policji i innych służb w razie stwierdzenia zagrożenia dla

mieszkańców, pracowników oraz majątku znajdującego się w ochronie.

24) Niezwłocznego powiadamiania swego pracodawcy oraz osoby będącej przedstawicielem

Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy o niemożności wykonania

obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy.

3. Organizacja pracy i dozór obiektu:

1) Dozór obiektu realizowany będzie przez jednego pracownika ochrony w systemie zmianowym przez całą dobę, wyposażonego w uniform firmowy oraz identyfikator.

2**)** Wykonawca wykonywać będzie czynności ochronne w ramach posiadanych uprawnień.

3) Pracownicy ochrony zobowiązani są do:

a) pełnienia służby w wyznaczonym czasie i miejscu- portiernia przy wejściu głównym, opuszczenie chronionego obiektu przez pracownika ochrony następuje po przejęciu służby przez następnego pracownika ochrony lub przekazaniu sprzętu i potwierdzeniu tego stosownym zapisem w książce dyżuru,

b) wykonywania czynności z należytą starannością, rzetelnością,

c) przestrzegania zasad właściwego zachowania się na służbie, a w szczególności: uprzejmego i taktownego odnoszenia się do personelu, mieszkańców i petentów, spokojnego lecz zdecydowanego postępowania w czasie interwencji, schludnego wyglądu, dbanie o należyty porządek na stanowisku pracy,

d) sprawdzania czy klucze do pomieszczeń znajdują się na właściwych miejscach, działa aparat telefoniczny, jest wykaz telefonów alarmowych, działa system sygnalizacji pożaru,

e) znajomości rozmieszczenie i sposób obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, drogi dojazdowe do budynków, drogi dojścia do poszczególnych pomieszczeń, miejsca przechowywania gazów technicznych, cieczy palnych, żrących i trujących, rozmieszczenie tablic elektrycznych z głównymi wyłącznikami prądu, telefony alarmowe i zasady alarmowania straży pożarnej, policji, innych służb ratowniczych oraz osób funkcyjnych, zakres ochrony systemu sygnalizacji pożaru, zakres ochrony systemu sygnalizacji włamania i napadu, procedurę postępowania na wypadek wystąpienia sygnału alarmu pożarowego, włamaniowego lub uszkodzeniowego na każdej z centralek,

f) umiejętności zawiadamiania straży pożarnej, policji i inne służby ratownicze oraz osoby funkcyjne, obsłużyć podręczny sprzęt gaśniczy, zidentyfikować miejsce powstania pożaru w oparciu o komunikaty z centralki sygnalizacji alarmowej p.poż., wykonywać prace zgodnie z zasadami p.poż,

g) prowadzenia cyklicznych obchody terenu obiektu po godz. 22.00, ze szczególnym zwróceniem uwagi na zabezpieczenia pomieszczeń, obserwacje terenu w celu wykrycia wtargnięcia intruza na teren obiektu, stały dozór nad parkowanymi pojazdami, regulacje parkowania w taki sposób, aby nie doszło do zastawienia dróg pożarowych oraz dojść do budynków, kontrolę ruchu osobowego osób obcych, kontrolę i ewidencję osób odwiedzających mieszkańców, obsługę centralki telefonicznej i ewidencję rozmów telefonicznych, ewidencję wydawania i zdawania kluczy, książkę przebiegu służby,

g) przestrzegania instrukcji i procedur obowiązujących w chronionym obiekcie w szczególności w zakresie p.poż. i bhp., wydawania klucza „matki” itd.

4) Wykonawca w toku realizacji umowy gwarantuje jej wykonanie z należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

5) Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.

6) Wykonawca na własny koszt oddeleguje, wyposaży i przeszkoli pracowników, odpornych na stres o odpowiednich predyspozycjach fizycznych i psychicznych do wykonywania ochrony obiektu i mienia 7) Wykonawca zobowiąże wszystkich pracowników ochrony do przestrzegania tajemnicy służbowej oraz dochowania poufności danych osobowych, z którymi zapoznał się w czasie pełnienia obowiązków służbowych.

8) Wykonawca zobowiązuje się do nie ujawniania, zarówno w trakcie trwania niniejszej umowy,
jak i po jej ustaniu, informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem powierzonych umową obowiązków, jak również informacji stanowiących tajemnicę zawodową.

9) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, z którymi zapoznał się przy realizacji umowy, również po wygaśnięciu umowy.

10) Wykonawca wykonując zakres prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do przestrzegania przepisów RODO oraz procedur określonych w tym zakresie przez inspektora danych osobowych.

11) Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału (uczestnictwa) w każdorazowych pracach związanych z aktualizacją dokumentacji dotyczącej ochrony omawianego obiektu.

4. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Zapoznawanie pracowników ochrony z regulaminami, procedurami i instrukcjami dotyczącymi ochrony obiektu i obowiązującymi u Zamawiającego.

2) Zapoznawanie pracowników ochrony z instrukcją obsługi monitoringu wizyjnego oraz obsługi centrali monitoringu przeciwpożarowego.

3) Zapoznawanie pracowników ochrony z rozmieszczeniem i obsługą wyłącznika głównego energii elektrycznej, zaworu głównego wody, zaworu głównego gazu ziemnego.

4) Zapoznawanie pracowników ochrony z topografią obiektu, w tym rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych i rozmieszczeniem sprzętu p.poż.

5) Zamawiający zobowiązuje się do bezpłatnego udostępniania pomieszczenia wraz z wyposażeniem niezbędnym do wykonywania obowiązków służby.

6) Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia sprawności oświetlenia i ogrodzenia terenu ochranianego obiektu.

5. Wszelkie szkody wynikłe z wadliwego wykonywania umowy naprawia Wykonawca.

§ 2

Termin wykonania umowy

Umowa realizowana będzie na czas określony w terminie **od dnia ………………. r. do dnia**

**do dnia …………………. r.**

§ 3

Cena umowy

1. Wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi :

  **………………...** słownie: ……………………………………………………………………………...

(netto: ………………….słownie: …………………………………………………………………………………)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z ochroną mienia zgodnie z przedmiotem niniejszej umowy w czasie jej trwania oraz należny podatek VAT.

3. Za wykonane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: ……………… zł. netto za każdą roboczogodzinę ochrony (słownie: ……………………………..).

4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po jej wykonaniu, przelewem w terminie do 21 dni po przedłożeniu faktury przez Wykonawcę. Za termin zapłaty wynagrodzenia ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Wartość wynagrodzenia umownego może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT określonej dla przedmiotu umowy.

6. Faktury winny być wystawiane z uwzględnieniem danych nabywcy: Powiat Raciborski Plac Stefana Okrzei 4 47-400 Racibórz, NIP 6391982788, oraz danych odbiorcy: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz.

§ 4

Kary umowne

1.W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony uzgadniają wzajemne dochodzenie kar umownych:

1) Strona, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy, za wyjątkiem odstąpienia, o którym mowa w § 8 ust.1, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto pozostałego do wypłaty z tytułu nie zrealizowanych usług w związku z odstąpieniem od umowy.

2) Wykonawca zapłaci karę umowną za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących czynności opisane w § 5 ust. 2 – w wysokości 1.000 PLN – za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego tej okoliczności.

2 . Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy .

3. Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki w zapłacie za wykonane usługi.

4.Jeżeli naliczone kary umowne nie pokrywają w całości poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5.Kary umowne, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia przez stronę naliczającą kary umowne o wystąpieniu przesłanki do ich naliczenia i ich wysokości w formie pisemnej, pod rygorem bezskuteczności.

§ 5

Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1.Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący czynności opisane w ust. 2 będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

2.Czynności, które muszą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę: czynności w zakresie wykonywania bezpośrednich usług dozoru i ochrony fizycznej obiektów Zamawiającego.

3.W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1)żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2)żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3)przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy.

5.Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.

6.W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Zmiany w umowie

1.Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność

wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, tj. spowodowanych siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego,

zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy

zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania

w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć

wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań

umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić, w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych art. 144 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawcapowierzy Podwykonawcom wykonanie następującego zakresu  stanowiącego część przedmiotu umowy:……………………………………………………………….

2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących jakości, właściwości przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 umowy.

3. Wykonawca  uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy, nowemu Podwykonawcy, w przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy . Zmiana Podwykonawcy następuję za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonanym co najmniej na 14 dni przed dokonaniem zmiany Podwykonawcy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków umowy

oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1.Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia przesłanek z art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.

2.Umowa może ulec rozwiązaniu z natychmiastowym skutkiem w przypadku:

- utraty koncesji na wykonywanie czynności związanych z ochroną osób i mienia,

- stwierdzenia przez Zamawiającego rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, polegających w szczególności na nienależytym wykonywaniu przedmiotu umowy określonym w § 1 , wykonywaniu usług w ramach niniejszej umowy przez osoby będące w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających, zachowujących się w sposób wulgarny, nieuprzejmy bądź agresywny w stosunku do Zamawiającego, pracowników Zamawiającego, osób wykonujących roboty, usługi lub dostawy na rzecz Zamawiającego, mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” oraz odwiedzających mieszkańców osób .

§ 9

Warunki gwarancji

1.Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania pracowników dających rękojmię należytego wypełnienia obowiązków służby ochrony, stosownie ubranych zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

2.Osobą odpowiedzialną za nadzór i kierowanie realizacją usługi, organizację pracę i kierującą zespołem pracowników bezpośredniej ochrony jest ……………………………, wpisany( a) na listę kwalifikowanych pracowników ochrony

3.Istnieje możliwość dokonania zmiany osoby nadzorującej realizację usługi, wymienionej w ust.2 jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

4.Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wyszczególnionej w ust. 1 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:

a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;

b)jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

5.W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 2 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia w/w obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.

6.Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany w terminie najpóźniej do 30 dni do dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

7.Osoba odpowiedzialna za nadzór i kierowanie realizacją usługi będzie utrzymywać stały kontakt z Zamawiającym w celu przekazywania bieżących informacji dotyczących uwag, zaleceń i sugestii mających na celu poprawę warunków ochrony i zabezpieczenia obiektu oraz niezwłocznego usuwania stwierdzonych nieprawidłowości.

8. Nadzór nad pracownikami ochrony pozostaje w gestii Wykonawcy, jako pracodawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i oceny jakości pracy wykonywanej przez pracowników ochrony.

9. Do bieżącej współpracy z Wykonawcą Zamawiający wyznacza osobę zatrudniona u Zamawiającego na stanowisku kierownik działu gospodarczego .

§ 10

Interpretacja umowy

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, odstąpienie od niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCY

Załącznik nr 7A do SIWZ

WZÓR umowy

powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia ……………… r. pomiędzy:

(zwana dalej „umową”)

**Domem Pomocy Społecznej „Złota Jesień”** z siedzibą w Raciborzu, ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz, NIP: 6391452576, REGON: 001255044 zwany w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”, reprezentowanym przez: Małgorzatę Krawczyńską - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej.

oraz

………………………………………………………………………………………………… z siedzibą ……………………………………………………………NIP: ……………….., REGON: ……………., posiadającą koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji nr ………….. z dnia ……………. r., reprezentowanym przez: ……………. – , zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”.

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej umowy dane osobowe dotyczące mieszkańców, pracowników, oraz klientów i dostawców Administratora.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonania usługi ochroniarskiej polegającej na świadczeniu kompleksowej całodobowej, jednoosobowej ochrony obiektów i terenu Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu, w szczególności prowadzenia rejestru dla osób przychodzących i wychodzących w celu odwiedzin mieszkańców oraz monitoringu wizyjnego obejmującego tereny zewnętrzne wokół obiektów Administratora, zgodnie z umową nr ……. z dnia ……..., w zakresie następujących danych osobowych: imię i nazwisko, adres zamieszkania (lokalizacja zamieszkania i numer pokoju mieszkańca) oraz zbioru danych osobowych w postaci wizerunków (obrazów) osób przebywających na miejscach objętych zasięgiem monitoringu wizyjnego, a także inne informacje dotyczące tych osób, takie jak sposób zachowania.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywać w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemu informatycznego – zestawu monitoringu wizyjnego.

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie tajemnicy oraz poufności przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o zwrocie całości powierzonych mu danych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§ 5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający dane osobowe określone w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym te dane osobowe, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§ 7**

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia ………….. do dnia …………….
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 8**

Rozwiązanie umowy

1. Administrator jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia bez podania przyczyn, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym oświadczenie to zostało złożone.
2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
3. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
4. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
5. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

**§ 9**

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

………………………………………….. ……..……………………………….

 Administrator danych Podmiot przetwarzający