

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, 47-400 Racibórz, ul. Klasztorna 6
ogłasza nabór na wolne stanowisko:
Podinspektor w Dziale Pomocy Rodzinie i Dziecku

1. Wymagania niezbędne:

- określone w art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych,
- wykształcenie wyższe o kierunku lub specjalności administracja, pedagogika, politologia, socjologia, zarządzanie, prawo lub wykształcenie średnie o profilu ekonomicznym, ogólnokształcącym, zawodowym.
- min. 3 – letni staż pracy w pomocy społecznej, administracji publicznej.

2. Wymagania dodatkowe:

- znajomość ustawy o pomocy społecznej,
- znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego,
- biegła znajomość obsługi komputera,
- komunikatywność,
- umiejętność pracy z ludźmi.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Prowadzenie działań związanych z nadzorem i kontrolą nad Domami Pomocy Społecznej, funkcjonującymi na terenie powiatu raciborskiego, Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Raciborzu, Domem dla samotnych matek i kobiet w ciąży w Raciborzu oraz Środowiskowym Domem Samopomocy w Raciborzu.
2. Prowadzenie Punktu Interwencyjno-Konsultacyjnego, tj. organizowanie pracy Punktu, podejmowanie działań zapewniających prawidłową realizację zadań interwencji kryzysowej.
3. Przygotowanie i opracowanie sprawozdawczości oraz programów w wymienionym zakresie oraz zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
4. Wykonywanie zarządzeń oraz innych poleceń Dyrektora i Kierownika Działu.

4. Warunki pracy

- wymiar czasu pracy – pełny etat,
- pierwsza umowa zostanie zawarta na okres 6 m-cy,
- miejsce pracy – Dział Pomocy Rodzinie i Dziecku, teren powiatu raciborskiego,
- termin rozpoczęcia pracy – 3 czerwca 2019 roku.

5. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- dokument poświadczający wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów),
- kwestionariusz osobowy (dostępny w BIP oraz Dziale Obsługi Administracyjnej PCPR),
- inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe,
- oświadczenie kandydata, że nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne.
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych.

6. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w PCPR, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6 % .

7. Wymagane dokumenty należy składać:

- osobiście w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Raciborzu, ul. Klasztorna 6, pok. 7,
- pocztą na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Dokumenty należy składać do dnia 24 maja 2019 roku (decyduje data wpływu do PCPR)

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie jednostki.

Szczegółowe informacje można uzyskać telefonicznie pod numerem 32 415 20 28.

Podpisano: /-/ mgr Henryk Hildebrand
Dyrektor PCPR