



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Powiat Raciborski			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka (art.4 ust. 1 pkt 31)			
4. Tytuł zadania publicznego	„Dom i tradycje”			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	20.08.2018 r.	Data zakończenia	15.11.2018 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Rodzin Zastępczych „Przyjazny Dom” nr KRS 0000319598 ul. Kolejowa 12, 47-450 Krzyżanowice	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Irma Kruppa, tel.324194075, irma.kruppa@o2.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>Celem tegorocznego szkolenia pod nazwą „Dom i tradycje” jest pokazanie ważnego aspektu rodzinnego i społecznego jakim jest kultywowanie i przekazywanie tradycji rodzinnych i społecznych, mających wpływ na wychowanie i kształtowanie dzieci. Tworzenie nowych, ciekawych form zainteresowań, dopasowanie ich do możliwości rozwojowych dzieci i młodzieży.</p> <p>Metody pracy: mini wykłady, praca na własnych doświadczeniach, ćwiczenia psychologiczne, dyskusja.</p> <p>Zajęcia dla dzieci – cel: integracja, ukazanie alternatywnych sposobów spędzania czasu wolnego, budzenie zainteresowań.</p> <p>Rodzaje zajęć: zajęcia artystyczne, sportowe, turystyczne – wycieczka w góry.</p> <p>Zadanie publiczne jest kontynuacją organizowanych w latach poprzednich szkoleń wyjazdowych rodziców zastępczych połączonych z wyjazdem dzieci. Celem takiej formy szkoleń jest integracja i wsparcie środowiska rodzin zastępczych, które poprzez bezpośredni kontakt w trakcie warsztatów otwierają się na pojawiające się problemy dzieci, wspierają nawzajem w rodzicielstwie, co stanowi silny element chroniący przed wypaleniem zawodowym. Dotychczasowe doświadczenie pokazuje, że wyjazdowa forma szkoleń sprzyja także poprawie relacji małżeńskich, które przekładają się na jakość klimatu w rodzinie i dobre relacje z dziećmi.</p> <p>Moduły szkolenia dla dorosłych:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. „ Tradycje w mojej rodzinie pochodzenia” – cel: diagnozowanie wpływu tradycji na funkcjonowanie rodziny jako całości i jej poszczególnych członków autodiagnoza. Analiza stosunku do tradycji na poszczególnych etapach życia II. „ Spotkanie dwóch tradycji ” – cel: autodiagnoza problemów z początkowej fazy małżeństwa i poszczególnych faz rozwojowych rodziny oraz procesu tworzenia własnych tradycji III. „ Konfrontacja czy współistnienie?” – cel: wypracowanie najbardziej efektywnego a zarazem wspierającego dziecko sposobu jego adaptacji do tradycji rodziny zastępczej oraz otwartości rodziny na to, co wnosi dziecko.

Termin realizacji wyjazdu szkoleniowego: 29.08 – 01.09.2018r.

Wymiar godzinowy:

- szkolenie i konsultacje dla rodziców zastępczych – 24 godziny,
- zajęcia z dziećmi – 18 godzin.

Osoby prowadzące:

- zajęcia z rodzicami – mgr Danuta Hryniewicz – psycholog, pedagog,
- zajęcia z dziećmi – Magdalena Depta.

Organizacja i rozliczenie projektu: Stowarzyszenie Rodzin Zastępczych "Przyjazny Dom"

Miejsce szkolenia wyjazdowego: Ośrodek wypoczynkowy „Relax” ul. Beskidzka 4 2, 34-312 Międzybrodzie Żywieckie

Uczestnicy: 8 rodzin zastępczych powiatu raciborskiego, w tym 5 rodzinnych domów dziecka, 3 rodziny zawodowe, w sumie 45 dzieci w wieku 0 – 18 lat i 20 osób dorosłych, w tym 15 opiekunów – rodziców zastępczych, 2 osoby prowadzące oraz 3 wychowanków pełnoletnich.

Zarówno zajęcia z dorosłymi jak i z dziećmi prowadzący realizują w ramach wolontariatu.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty szkolenia dorosłych:

- podniesienie poziomu wiedzy pedagogiczno – psychologicznej rodziców zastępczych,
- podniesienie poziomu radzenia sobie z emocjami w sytuacjach trudnych
- poszerzenie wiedzy nt roli tradycji rodzinnych oraz umiejętności jej kształtowania
- zwiększenie poziomu kompetencji niezbędnych do współpracy zarówno z dorosłymi jak i z dziećmi,
- podniesienie poziomu i pogłębienie relacji sprzyjających radzeniu sobie z wyzwaniami rodzicielstwa zastępczego,
- zmniejszenie ryzyka wypalenia zawodowego,
- nabycie wiedzy i umiejętności tworzenia sytuacji terapeutycznych.

Zakładane rezultaty zajęć dla dzieci:

- realizacja przez dzieci ich potrzeb rozwojowych,
- poczucie wpływu na świat zewnętrzny poprzez możliwość realizacji potrzeb autonomii i swobody ekspresji,
- odkrywania swoich talentów i rozwijanie umiejętności,
- pozyskanie wiedzy o tradycjach rodzinnych i regionalnych,
- nabycie nowych umiejętności (dorośli i inne dzieci modelami).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Nocleg z wyżywieniem 41 dzieci (+ 4 dzieci poniżej 3 lat bezpłatnie) 41 x 65 zł = 2665 zł x 3 doby = 7995zł	7995	7995	00
2	Nocleg z wyżywieniem dorośli - 20 os. 20 x 75 zł = 1 500 zł x 3 doby = 4 500 zł	4 500	2005	2495
3	Prowadzenie zajęć dla rodziców – wykłady, warsztaty, konsultacje – 24 godz. x 50 zł	1 200	0	1 200 Wkład osobowy własny
4	Prowadzenie zajęć z dziećmi 18 godz. x 50 zł	900	0	900 Wkład osobowy własny
Koszty ogółem:		14595	10 000	4595 (w tym 2.100 zł wkładu osobowego własnego)

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

**Prezes
Stowarzyszenia Rodzin Zastępczych
"PRZYJAZNY DOM"**

Irma Kruppa

Irma Kruppa

.....
Monika Bieniek

Stowarzyszenie Rodzin Zastępczych
»PRZYJAZNY DOM«
SKARBNIK
Monika Bieniek

Bieniek

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta)

Stowarzyszenie Rodzin Zastępczych
"PRZYJAZNY DOM"
ul. Strażacka 7
47-420 Kuźnia Raciborska
tel. 32 419 20 07

Data 12.06.2018 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.