


| | | |
|--|---|------------------------------------|
|  <p>powiat raciborski zielona oaza kultur</p> | <p>KARTA USŁUG</p> <p>STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU 47-400 RACIBÓRZ Pl. OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala) fax. (32) 415 87 36</p> | <p>REFERAT EDUKACJI</p> |
| I. TYTUŁ SPRAWY | | |
| <p>WPIS LUB ZMIANA WE WPISIE DO EWIDENCJI SZKÓŁ LUB PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH</p> | | |
| II. PODSTAWA PRAWNA | | |
| <p>art. 168 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 996 z późn.zm.)</p> | | |
| III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ | | |
| <p>Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta. Sprawę załatwia – Referat Edukacji. tel. (32) 45 97 307, fax. (32) 41 58 736 e-mail: edukacja@powiatraciborski.pl Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 do 15.30 wtorek od 7.30 do 17.00 piątek od 7.30 do 14.00</p> | | |
| IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY | | |
| <p>Wpisu do ewidencji lub zmiany we wpisie do ewidencji dokonuje się w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku przez organ prowadzący szkołę lub placówkę .</p> | | |
| V. WYMAGANE DOKUMENTY | | |
| <p><u>Wniosek o wpis do ewidencji powinien zawierać:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić szkołę lub placówkę, jej miejsca zamieszkania lub siedziby; 2) określenie odpowiednio typu i rodzaju szkoły lub placówki oraz daty rozpoczęcia jej funkcjonowania, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - nazw zawodów, w jakich szkoła będzie kształcić, zgodnych z nazwami zawodów występujących w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego, o której mowa w art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 996 z późn.zm.), lub klasyfikacji zawodów i specjalności ustalanej na potrzeby rynku pracy przez ministra właściwego do spraw pracy; 3) wskazanie miejsca prowadzenia szkoły lub placówki oraz informację o warunkach lokalowych zapewniających: | | |

- a) możliwość prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- b) realizację innych zadań statutowych,
- c) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - możliwość realizacji praktycznej nauki zawodu,
- d) bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy, spełniające wymagania określone w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, przepisach o ochronie środowiska, przepisach o Państwowej Inspekcji Sanitarnej, przepisach techniczno-budowlanych i przepisach o ochronie przeciwpożarowej; spełnienie tych wymagań potwierdza się przez dołączenie do zgłoszenia odpowiednio pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz pozytywnej opinii komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej;
- 4) statut szkoły lub placówki;
- 5) dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora, przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub placówce;
- 6) zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w:
 - a) art. 14 ust. 3 - w przypadku szkoły podstawowej, a także szkoły ponadpodstawowej, której z dniem rozpoczęcia działalności mają być nadane uprawnienia szkoły publicznej,
 - b) art. 14 ust. 4 - w przypadku szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne, której z dniem rozpoczęcia działalności mają być nadane uprawnienia szkoły publicznej;
- 7) dane niezbędne do wpisania szkoły lub placówki do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej.

VI. OPŁATY

Nie podlega opłacie skarbowej.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Wg załączonego wzoru.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Odmowa wpisu do ewidencji następuje w formie decyzji, od której służy odwołanie do Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach za pośrednictwem Starosty Raciborskiego w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Organ dokonuje wpisu do ewidencji i z urzędu doręcza zgłaszającemu zaświadczenie o wpisie do ewidencji, a kopię zaświadczenia przekazuje właściwemu kuratorowi oświaty oraz organowi podatkowemu.

„Administratorem Państwa danych osobowych zbieranych i przetwarzanych przez Starostwo Powiatowe w Raciborzu jest Starosta Raciborski z siedzibą w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, e-mail: starosta@powiatraciborski.pl

W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora, Inspektorem Ochrony Danych, e-mail:

iod@powiatraciborski.pl

Prosimy o zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej:
https://bip.powiatraciborski.pl/Ochrona_danych_osbowych/index.html

Data: 28.12.2018r.

Opracował: Halina Stolorz

Data: 28.12.2018r.

Zatwierdził: Danuta Miensopust