

**UCHWAŁA NR 98/468/2016**  
**ZARZĄDU POWIATU RACIBORSKIEGO**

z dnia 27 września 2016 r.

**w sprawie zmiany Uchwały dotyczącej Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego**  
**w Raciborzu**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6, art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 814)

**ZARZĄD POWIATU RACIBORSKIEGO**  
**uchwała, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr 81/351/2016 Zarządu Powiatu Raciborskiego z dnia 24 maja 2016 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Raciborzu wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Rozdziale 3 Ogólne zasady organizacji pracy Starostwa § 18 ust. 2:
  - a) uchyla się pkt 4;
  - b) w pkt 18 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 19 w brzmieniu: „19) Referat Promocji i Rozwoju Powiatu (SP).”;
- 2) w Rozdziale 3 Ogólne zasady organizacji pracy Starostwa § 18 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Schemat struktury organizacyjnej Starostwa stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.”;
- 3) w Rozdziale 4 Podstawowe zakresy działania komórek organizacyjnych § 19 uchyla się ust. 3 i 4;
- 4) w Rozdziale 4 Podstawowe zakresy działania komórek organizacyjnych § 19 uchyla się ust. 5 pkt 3 i 4;
- 5) w Rozdziale 4 Podstawowe zakresy działania komórek organizacyjnych uchyla się § 22;
- 6) w Rozdziale 4 Podstawowe zakresy działania komórek organizacyjnych § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30. Do zadań Referatu Edukacji należy w szczególności:

  - 1) zakładanie i prowadzenie publicznych szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych, szkół ponadgimnazjalnych, placówek oświatowo – wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, poradni psychologiczno – pedagogicznych oraz centrów kształcenia zawodowego i ustawicznego;
  - 2) wydawanie zezwoleń na założenie szkoły publicznej przez osobę prawną lub fizyczną;
  - 3) łączenie szkół różnego typu prowadzonych przez Powiat w zespoły;
  - 4) likwidacja szkoły publicznej lub innej placówki oświatowej prowadzonej przez Powiat;
  - 5) zapewnianie warunków działania szkół i placówek prowadzonych przez Powiat, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki;
  - 6) sprawowanie nadzoru nad działalnością szkół i placówek prowadzonych przez Powiat;
  - 7) współpraca z organem nadzoru pedagogicznego;
  - 8) ustalanie planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół specjalnych mających siedzibę na obszarze Powiatu;
  - 9) prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych;

- 10) nadawanie szkołom niepublicznym uprawnień szkoły publicznej;
  - 11) nadawanie nauczycielom stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego;
  - 12) przeprowadzanie konkursów na stanowiska dyrektorów szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat;
  - 13) kierowanie nieletnich do młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii oraz specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania.”;
- 7) w Rozdziale 4 Podstawowe zakresy działania komórek organizacyjnych § 31 ust. 3 dodaje się pkt 5 w brzmieniu: „5) wydawanie pozwoleń na sprowadzanie zwłok i szczątków ludzkich z zagranicy w porozumieniu z właściwym państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym;”;
- 8) w Rozdziale 4 Podstawowe zakresy działania komórek organizacyjnych dodaje się § 36a w brzmieniu:

„36a Do zadań Referatu Promocji i Rozwoju Powiatu należy w szczególności:

1. w zakresie promocji i reprezentacji:

- 1) kreowanie pozytywnego wizerunku Powiatu i wyznaczanie kierunków działań promocyjnych w związku z aktualnymi wydarzeniami;
- 2) inicjowanie i organizacja działań promocyjnych w szczególności w obszarach potencjału kulturalnego, turystycznego, gospodarczego Powiatu w kraju i za granicą;
- 3) przygotowywanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjno-informacyjnych o Powiecie;
- 4) prowadzenie korespondencji okolicznościowej i kalendarza świąt, rocznic, uroczystości związanych z życiem społeczno-gospodarczym Powiatu;
- 5) współpraca z instytucjami krajowymi i zagranicznymi zajmującymi się zagadnieniami promocji regionalnej;
- 6) obsługa strony internetowej Powiatu, kont na profilach społecznościowych oraz nadzór nad funkcjonowaniem Biuletynu Informacji Publicznej;
- 7) przekazywanie materiałów i upowszechnianie informacji zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej;
- 8) promowanie potencjału gospodarczego, kulturalnego i turystycznego Powiatu w kraju i za granicą;
- 9) organizacja udziału Powiatu w targach, wystawach oraz innych imprezach promujących Powiat;
- 10) udzielanie i rozliczanie dotacji na zadania Powiatu realizowane przez organizacje pozarządowe w zakresie promocji;
- 11) opracowywanie zasad dystrybucji oraz dystrybucja materiałów promocyjno-informacyjnych;
- 12) nadzorowanie spraw dotyczących używania wizerunku herbu i flagi Powiatu oraz udzielanie patronatu Starosty;

2. w zakresie współpracy krajowej i zagranicznej:

- 1) realizacja i rozwijanie współpracy międzynarodowej w szczególności z samorządami oraz podmiotami samorządów, z którymi Powiat zawarł umowy o współpracy, w tym realizacja projektów z wykorzystaniem zewnętrznych źródeł dofinansowania;
- 2) organizowanie promocji Powiatu na imprezach międzynarodowych, zwłaszcza w regionach samorządów partnerskich;

- 3) organizacja i obsługa wyjazdów przedstawicieli Powiatu do partnerskich samorządów oraz wizyt przedstawicieli partnerskich samorządów w Powiecie;
  - 4) zapewnienie bazy informacji o samorządach partnerskich;
3. w zakresie kultury, sportu i turystyki:
- 1) prowadzenie działań zapewniających rozwój życia kulturalnego i twórczości artystycznej;
  - 2) organizacja, współorganizacja oraz wspieranie imprez kulturalnych, artystycznych i rozrywkowych o zasięgu powiatowym;
  - 3) udzielanie i rozliczanie dotacji na zadania Powiatu realizowane przez organizacje pozarządowe w dziedzinie kultury, kultury fizycznej, turystyki i rekreacji, na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, związanych z realizacją zadań Powiatu;
  - 4) prowadzenie rejestru powiatowych instytucji kultury;
  - 5) prowadzenie czynności związanych z przyznawaniem dorocznej Nagrody Starosty Raciborskiego „Mieszko AD...”;
  - 6) organizowanie, współorganizowanie i udział w uroczystościach rocznicowych i świętach państwowych;
  - 7) opracowywanie kalendarium imprez kulturalnych i sportowych;
  - 8) opracowywanie oraz realizacja polityki rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, rekreacji i turystyki;
  - 9) realizacja zadań dotyczących ochrony wód śródlądowych;
  - 10) współorganizowanie, koordynowanie, wspieranie przedsięwzięć o charakterze sportowo-rekreacyjnym;
  - 11) przyznawanie stypendiów sportowych, wyróżnień i nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe;
  - 12) sprawowanie nadzoru nad działalnością stowarzyszeń mających siedzibę na terenie Powiatu;
  - 13) prowadzenie ewidencji uczniowskich klubów sportowych oraz stowarzyszeń sportowych i klubów sportowych nie prowadzących działalności gospodarczej;
4. w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych:
- 1) rozpoznawanie potrzeb, pozyskiwanie i upowszechnianie informacji o możliwościach aplikowania o finansowanie ze źródeł zewnętrznych;
  - 2) prowadzenie działań mających na celu pozyskiwanie środków zewnętrznych oraz przygotowywanie projektów obejmujących absorpcję tych środków;
  - 3) koordynowanie realizacji projektów znajdujących się w kompetencjach innych komórek organizacyjnych, a posiadających finansowanie ze źródeł zewnętrznych;
  - 4) realizacja projektów będących w kompetencjach referatu, a finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
  - 5) monitorowanie i rozliczanie projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych oraz przygotowanie sprawozdań oraz prowadzenie ich ewaluacji;
  - 6) współpraca lub prowadzenie promocji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
5. w zakresie wspierania rozwoju Powiatu:
- 1) koordynowanie realizacji, ewaluacji i aktualizacji Strategii Rozwoju Powiatu;

2) współpraca z podmiotami gospodarczymi, politycznymi, środowiskami społecznymi i naukowymi w zakresie realizacji Strategii Rozwoju Powiatu;

6. w zakresie współpracy z mediami:

1) bieżące informowanie opinii publicznej o istotnych przedsięwzięciach podejmowanych przez samorząd powiatowy poprzez własne i zewnętrzne kanały informacyjne;

2) przygotowywanie informacji prasowych o działalności Powiatu, monitoring publikacji dotyczących Powiatu;

3) inicjowanie, organizowanie i obsługa spotkań z przedstawicielami mediów lokalnych;

4) kreowanie i utrzymanie właściwego wizerunku Powiatu;

5) realizacja stałych i/lub okresowych umów medialnych.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Ryszardowi Winiarskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 r.

Radca prawny

Starosta

**Michalina Staniszevska**

**Ryszard Winiarski**

## **Uzasadnienie**

Art.35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814) stanowi, iż organizację i zasady funkcjonowania starostwa powiatowego określa regulamin organizacyjny. Z kolei zgodnie z brzmieniem art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy do zadań zarządu powiatu należy w szczególności uchwalanie regulaminu organizacyjnego starostwa powiatowego.

Zarząd Powiatu Raciborskiego Uchwałą Nr 81/351/2016 z dnia 24 maja 2016 r. uchwalił Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Raciborzu.

Realizując drugi etap zmian organizacyjnych Starostwa mających na celu uproszczenie struktury, zwiększenie wydajności i skuteczności pracy oraz poprawę systemu zastępstw, istnieje potrzeba zmian Regulaminu. Dotyczą one w szczególności:

1) utworzenia Referatu Promocji i Rozwoju Powiatu (SP) – na bazie zadań dotychczas realizowanych w trzech komórkach organizacyjnych: Referacie Funduszy Zewnętrznych i Strategii Rozwoju (OS), Referacie Edukacji, Kultury i Sportu (ZW) i Wydziale Organizacyjnym (OR). Najważniejsze zadania realizowane w nowym referacie obejmą zadania z zakresu: pozyskiwania i rozliczania funduszy zewnętrznych, strategii rozwoju, kontaktów z mediami, kontaktów z partnerami krajowymi i zagranicznymi, kultury, sportu, rekreacji, promocji, nadzoru nad stowarzyszeniami, reprezentacji, prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej, strony internetowej Powiatu;

2) likwidacji Referatu Funduszy Zewnętrznych i Strategii Rozwoju;

3) likwidacji stanowiska ds. współpracy krajowej i zagranicznej w Wydziale Organizacyjnym,

4) zmiany nazwy Referatu Edukacji, Kultury i Sportu na Referat Edukacji,

5) przekazania zadania wydawania pozwoleń na sprowadzanie zwłok i szczątków ludzkich z zagranicy z Wydziału Organizacyjnego do Referatu Spraw Społecznych.

Wprowadzenie kolejnych etapów reorganizacji Starostwa odzwierciedlone będzie w następnych zmianach Regulaminu.

Wobec powyższego w tym stanie prawnym i faktycznym podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

Sekretarz Powiatu

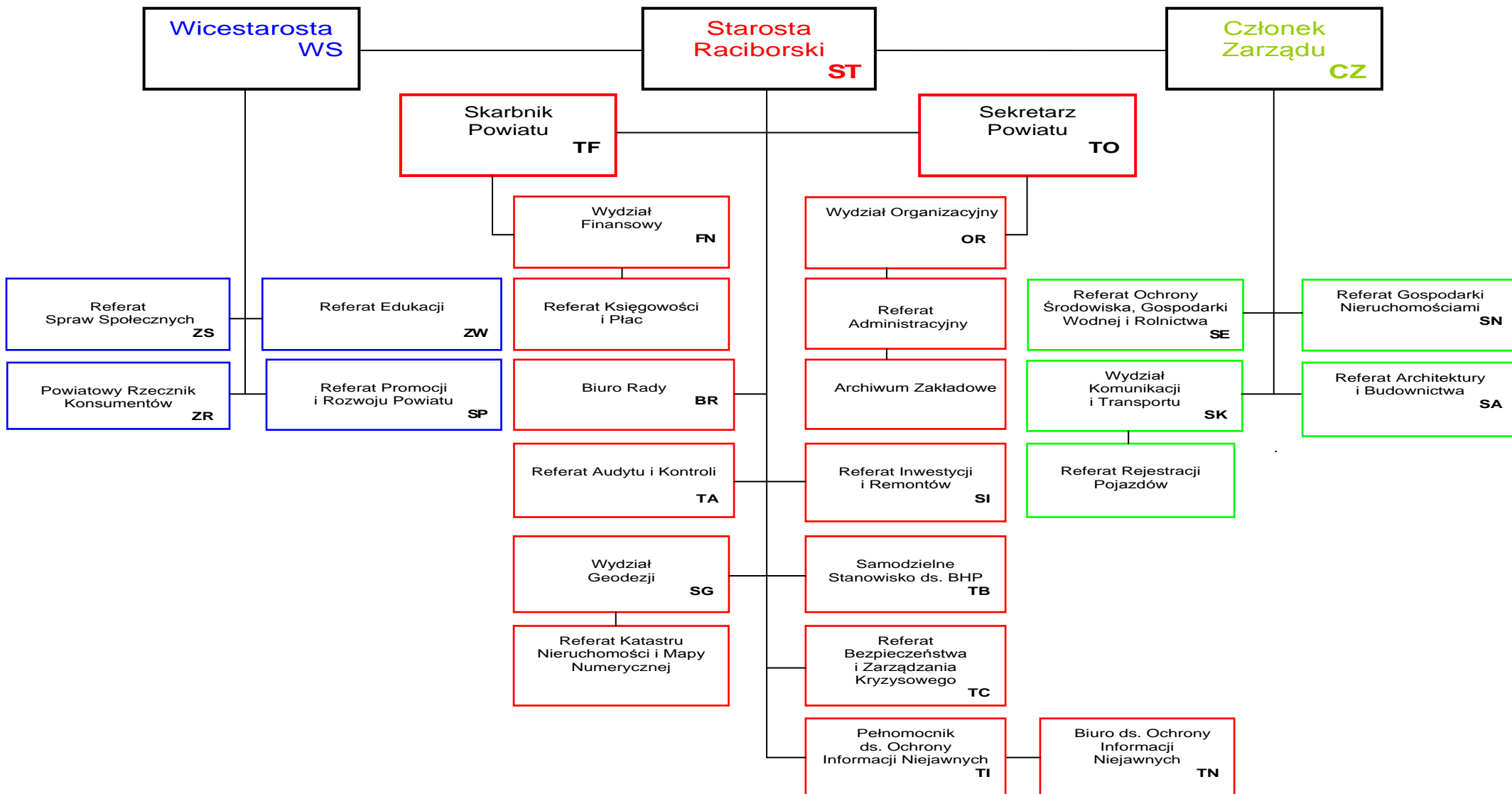
**Beata Bańczyk**

Starosta

**Ryszard Winiarski**

# Schemat organizacyjny Starostwa Powiatowego w Raciborzu

Załącznik do Uchwały Nr 98/468/2016  
Zarządu Powiatu Raciborskiego  
z dnia 27 września 2016 r.



Radca prawny  
Michalina Staniszevska

Sekretarz Powiatu  
Beata Bańczyk

Starosta  
Ryszard Winiarski