

Dom Pomocy Społecznej
„ZŁOTA JESIEŃ”
ul. Grzonki 1
47-400 RACIBÓRZ
tel. 41 531 236, 41 566 008, fax 41 520 01
pieczęć zamawiającego
Nr sprawy. SA.252.3.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

„Dostawa samochodu 9-osobowego wyposażonego w windę hydrauliczną przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednego wózka inwalidzkiego”.

Specyfikacja stanowi instrukcję dla wykonawców i jest dokumentem przygotowanym w oparciu o wskazania zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

1. Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień”, ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 07:00- 15:00, NIP 6391452576, REGON 001255044
tel/ fax 32 415 20 01
e-mail: dps.zlota.jesien@wp.pl
www.bip.powiatraciborski.pl/dps/dane_dps.html

2. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.:Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz zastosowaniem przepisów dotyczących zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 cytowanej ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu 9-osobowego, wyposażonego w windę hydrauliczną, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednego wózka inwalidzkiego.

3.2. Ogólne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- samochodu fabrycznie nowy, rok produkcji 2016, dopuszczalna masa całkowita do 3,5 t, rozstaw osi od 3300 mm, długość pojazdu od 5000 mm.;
- fotele w przedziale pasażerskim dla 6 osób – z możliwością szybkiego demontażu;
- silnik wysokoprężny z turbodoładowaniem, poj. min. 1900 cm³, moc. min. 75 kW;
- norma emisji spalin min. Euro 6;
- winda ładunkowa hydrauliczna zamontowana w środku pojazdu do podłogi, wyposażona standardowo;
- gwarancja samochodu min. 24 miesiące i nie mniejsza niż oferuje producent na silnik i podzespoły, powłokę lakierniczą, a na perforację (przerdzewienie) nadwozia zgodnie z ofertą.

3.3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawierają: opis przedmiotu zamówienia - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej siwz, oraz wzór umowy - stanowiący załącznik nr 2 do siwz.

3.4. Wspólny Słownik zamówień (CPV): **34115200-8** Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

4. Termin wykonania zamówienia: dostawa do dnia 23 grudnia 2016 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, przy czym zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Inne dokumenty wymagane w postępowaniu.

6.1. Wykonawca składa ofertę wypełniając formularz oferty zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, oraz dołącza do formularza oferty:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.7 SIWZ (jeżeli dotyczy).
- 3) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego(jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

6.2. Zgodnie z art.23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku Wykonawcy:

1) Dołączają dodatkowo do formularza oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – wzór załącznik nr 6 do SIWZ.

2) Składają odrębnie (każdy z nich) oświadczenie, o których mowa w pkt 6.1.1) SIWZ – w zakresie braku podstaw wykluczenia.

6.4.Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej wskazanej w punkcie 1. SIWZ informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86. ust.54 Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 przywołanej ustawy, tj. grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz.U. z 2015, poz. 184 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Do sporządzenia oświadczenia wykonawca może wykorzystać wzór stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.**

6.7. Oświadczenia o których mowa w pkt 6 składane są w oryginale.

6.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. Wyjaśnienia treści SIWZ.

7.1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r Prawo pocztowe (tj.:DZ.U.z 2016, poz.113) , osobiście, za pośrednictwem posłańca, faxu lub przy użyciu poczty elektronicznej.

7.2. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych przy użyciu faxu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 SIWZ.

7.4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Margota Hildebrand- st. administrator tel/ fax. 32 415 2001.

8. Wymagania dotyczące wadium: wadium nie jest wymagane.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawcy pozostaną związani ofertą przez okres 30 dni.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Na ofertę składają się: formularz OFERTY oraz pozostałe wymagane dokumenty wynikające z treści SIWZ.

10.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

10.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta musi być wypełniona w całości, szczególnie w punktach, które podlegają ocenie.

10.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

10.6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

10.7. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę- osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem.

10.8. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

10.9. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana i datowana przez wykonawcę.

10.10. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

10.11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

10.12. Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz oraz opisane: „**Oferta na dostawę samochodu 9-osobowego wyposażonego w windę hydrauliczną przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednego wózka inwalidzkiego**”. **NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 06.10.2016 r. godz.10:30**”.

10.13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.14. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone według takich samych zasad jak złożenie oferty – w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (kopercie) z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10.15. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. **Ofertę ostateczną należy złożyć** w siedzibie zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz, sekretariat – pok. nr 4 w terminie **do dnia 6.10.2016 r., godz. 10:00**.

11.2. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcom.

11.3. Oferty zostaną otwarte w dniu 06.10.2016 r. o godz. 10:30. w siedzibie zamawiającego Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz, pok. nr 5

11.4. Otwarcie ofert jest jawne.

11.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt 1. SIWZ informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.

12.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i winna obejmować w szczególności: wartość pojazdu wraz z wyposażeniem określonym w niniejszej siwz, koszt transportu do siedziby zamawiającego, koszt szkolenia pracownika Zamawiającego w zakresie racjonalnej eksploatacji i wyposażenia samochodu, koszt przeprowadzenia przeglądu przed sprzedażnego.

12.3. Oferowana cena za wykonanie zamówienia winna być podana w formularzu oferty jako cena brutto cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty postępowania przetargowego i związanego z tym ryzykiem Wykonawcy.

12.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek

rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.6. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

12.7. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

13. Kryteria oceny ofert.

13.1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1) Kryterium nr 1 cena brutto oferty (C) – z wagą 60 %

Opis: Do oceny oferty zamawiający przyjmie łączną cenę brutto obliczoną przez wykonawcę według zasad określonych w niniejszej SIWZ i podaną w formularzu oferty

2) Kryterium nr 2 wielkość zużycia energii (ZE)- z wagą 10 %

Opis: Wielkość zużycia energii zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych - jako zużycie paliwa wyrażone w litrach/100 km (l/100 km).

Do oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę oferowaną wielkość **zużycie paliwa w warunkach miejskich**, podaną w ofercie.

3) Kryterium nr 3 wielkość emisji dwutlenku węgla (DW) - z wagą 10 %

Opis: Wielkość emisji dwutlenku węgla zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych – wyrażona w g/km.

Do oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę oferowaną wielkość **emisji dwutlenku węgla w warunkach miejskich**, podaną w ofercie

4) Kryterium nr 4 gwarancja na perforację(przerdzewienie) nadwozia (G) – z wagą 20 %

Opis: do oceny ofert w kryterium nr 4 zamawiający przyjmie okres gwarancji na perforację (przerdzewienie) nadwozia podany przez wykonawcę w formularzu OFERTY, przy czym:

- okres gwarancji musi zostać podany przez wykonawcę w pełnych miesiącach,
- maksymalny okres gwarancji, jaki zostanie przyjęty przez zamawiającego zarówno do oceny ofert, jak i do umowy wynosi 144 miesiące – podanie okresu dłuższego będzie skutkowało przyjęciem do oceny i do umowy okresu 144 miesiące.

13.2. Ocena ofert będzie przebiegała według zasad:

1) Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium nr 1 „cena oferty” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

$C_{\min.}$ – cena najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad.}}$ – cena oferty badanej

100 – stanowi wskaźnik stały, 60 % waga

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60 punktów.

2) W kryterium nr 2 wielkość zużycia energii (ZE)

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$ZE = \frac{Zp_{\min.}}{Zp_{\text{bad.}}} \times 100 \times 10 \%$$

gdzie:

ZE – ilość punktów oferty badanej

$Zp_{\min.}$ – najmniejsze zużycie paliwa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$Zp_{\text{bad.}}$ – zużycie paliwa oferty badanej

100 – współczynnik stały, 10 % waga

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 10 punktów.

3) W kryterium nr 3 wielkość emisji dwutlenku węgla (DW)

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$DW = \frac{DW_{\min.}}{DW_{\text{bad.}}} \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

DW - ilość punktów oferty badanej

$DW_{\min.}$ - najmniejsza emisja dwutlenku węgla spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$DW_{\text{bad.}}$ - emisja dwutlenku węgla oferty badanej

100- współczynnik stały, 10 % waga

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 10 punktów.

4) W kryterium nr 4 okres gwarancji na perforację(przerdzewienie) nadwozia

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_{\text{bad}}}{G_{\text{max}}} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

G- ilość punktów oferty badanej

G_{bad} - gwarancja oferty badanej

G_{max} - gwarancja najdłuższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

100- współczynnik stały, 20 %

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 20 punktów.

13.3. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

13.4. Łączna liczba punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach (C+ZE+DW+G), do realizacji zamówienia zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów.

13.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone.

14.2. Zamawiający udostępni informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej wskazanej w pkt 1. SIWZ.

14.3. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza oraz będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej SIWZ.

14.4. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

14.5. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

14.6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, zamawiający żąda przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

16.1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej, jakie przysługują wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia, określone zostały w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2015 r, poz. 2164 późn.zm.)

18. Pozostałe informacje.

18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

18.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych

18.4. Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

18.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18.8. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.


18.9. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- 2) Wzór umowy - załącznik nr 2
- 3) Formularz oferty – załącznik nr 3
- 4) Wzór oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 4
- 5) Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5
- 6) Wzór pełnomocnictwa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- załącznik nr 6.

Racibórz, dnia 27.09.2016 r.

Zatwierdził

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
"Złota Jesień" w Raciborzu

Małgorzata Krawczyńska

SIWZ sporządził:
Margota Hildebrand
starszy administrator

