


| | | |
|---|---|------------------------------------|
|  <p>powiat raciborski zielona oaza kultur</p> | <p>KARTA USŁUG</p> <p>STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU 47-400 RACIBÓRZ Pl. OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala) fax. (32) 415 87 36</p> | <p>WYDZIAŁ GEODEZJI</p> |
| I. TYTUŁ SPRAWY | | |
| WYŁĄCZENIE GRUNTU Z PRODUKCJI ROLNEJ | | |
| II. PODSTAWA PRAWNA | | |
| <p>➤ Ustawa z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 909 z późn. zm.)</p> | | |
| III. GDZIE ZAŁĄTWIĆ SPRAWĘ | | |
| <p>Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta lub w Wydziale Geodezji pokój 204 Sprawę załatwia – Wydział Geodezji; tel. 32 45 97 356, 32 45 97 369; fax 32 45 97 360 e-mail: geodezja@powiatraciborski.pl Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 do 15:30 wtorek od 7.30 do 17.00 piątek od 7.30 do 14.00</p> | | |
| IV. TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY | | |
| <p>Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku.</p> | | |
| V. WYMAGANE DOKUMENTY | | |
| <p>Wniosek wraz z załącznikami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wypis i wyrys (lub zaświadczenie) z planu zagospodarowania przestrzennego gminy dla działki objętej wnioskiem lub wskreślonymi liniami rozgraniczającymi przeznaczenie terenu zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego gminy, 2. plan zagospodarowania nieruchomości (4 egz.- w przypadku budynku mieszkalnego na pow. do 500m², w przypadku współwłasności - 5 egz.) z zaznaczoną graficznie (wyraźnym obrysem – kolorem) i obliczoną powierzchnią (z rozbiciem według klas i użytków, z dokładnością do m) gruntu do wyłączenia z produkcji rolnej. Plan zagospodarowania działki winien być sporządzony na kopii mapy zasadniczej lub ewidencyjnej, 3. dokument potwierdzający prawo do gruntu (tylko w przypadku, jeżeli zmiana właściciela nastąpiła w ostatnich 3 miesiącach, posiadania samoistnego, zarządu, użytkowania, użytkowania wieczystego, dzierżawy). | | |

- gdy wnioskodawca nie jest właścicielem działki, oprócz prawa do gruntu, należy dołączyć pisemną zgodę właściciela na wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej pod planowaną inwestycję,
- gdy działka jest współwłasnością kilku osób, zaś wnioskodawcą jest tylko jedna z nich należy dołączyć pisemne zgody pozostałych współwłaścicieli na wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej pod planowaną inwestycję,
- w przypadku działania przez pełnomocnika należy dołączyć w oryginale pełnomocnictwo lub potwierdzoną kopie i potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł.
Opłatę skarbową można uiszczyć w kasie pokój nr 1 (parter) lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta Racibórz nr 78 1050 1070 1000 0004 0003 3692 z dopiskiem „opłata skarbową za pełnomocnictwo”.

Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku

- w przypadku złożenia wniosku przez osobę prawną należy dołączyć odpis z KRS

VI. OPŁATY

Nie podlega opłacie skarbowej.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Wg załączonego wzoru.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, za pośrednictwem Starosty, w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Wszystkie załączniki winny stanowić:

- oryginały dokumentów lub kopie
- w przypadku złożenia niepotwierdzonych - zwykłych kserokopii należy, oryginały przedłożyć do wglądu.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia. Nie uzupełnienie wniosku w odpowiednim terminie od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania.

| | |
|----------------------------|---|
| Data: 28.07.2016 r. | Opracował: Aleksandra Kojtek-Frencel |
| Data: 28.07.2016 r. | Zatwierdził: Piotr Blochel |