

ZASADY

przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na powierzenie do realizacji zadania publicznego Powiatu Raciborskiego z zakresu instytucjonalnej pieczy zastępczej.

1. Zadanie publiczne Powiatu Raciborskiego z zakresu instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz środki finansowe przeznaczone na sfinansowanie jego realizacji:
 - 1) prowadzenie w okresie od 1 września 2016 r. do 31 grudnia 2020 r. na terenie powiatu raciborskiego 87 miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych;
 - 2) placówki przeznaczone będą dla dzieci do lat 18 obojga płci, z zastrzeżeniem o którym mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 575 ze zm.);
 - 3) środki finansowe jakie Powiat zamierza przeznaczyć na sfinansowanie realizacji zadania publicznego w okresie od 1 września 2016 r. do 31 grudnia 2016 r. – do 1 076 786,00 zł;
 - 4) środki finansowe jakie Powiat zamierza przeznaczyć na sfinansowanie realizacji zadania publicznego w latach 2017 – 2020 ustalone będą na podstawie średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka w placówkach opiekuńczo – wychowawczych ogłaszanych corocznie przez Starostę Raciborskiego oraz liczby miejsc w placówkach;
 - 5) zadanie realizowane będzie w terminie od 1 września 2016 r. do 31 grudnia 2020 r.
2. Planuje się, iż zadanie publiczne tego samego rodzaju będzie finansowane przez Powiat Raciborski w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 sierpnia 2016 r. kwotą – 2 153 572,00 zł.
3. Podmiot przyjmujący do realizacji zadanie publiczne, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest do jego wykonywania w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 575 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r., poz. 1720).
4. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.).
5. Dotacja, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 przeznaczona jest na pokrycie bieżących kosztów pobytu dzieci w placówce opiekuńczo – wychowawczej. Z dotacji nie mogą być finansowane przedsięwzięcia, które w inny sposób są finansowane z budżetu Powiatu Raciborskiego. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, remonty budynków, zakupy gruntów, działalność gospodarczą, udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym, działalność polityczną i religijną.
6. Dotacja, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 może być przeznaczona również na pokrycie kosztów funkcjonowania centrum administracyjnego obsługi placówek opiekuńczo – wychowawczych.

7. Dotacja, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 może być przeznaczona także na zakup wyposażenia uzupełniającego do placówek, prace naprawcze w pomieszczeniach placówek, poprawę infrastruktury otoczenia placówek.
8. Oferta powinna być złożona na formularzu wniosku zgodnym z wzorcem formularza określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25), w zaklejonej kopercie z napisem: „Prowadzenie na terenie powiatu raciborskiego w okresie od 1 września 2016 r. do 31 grudnia 2020 r. ... miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych” oraz danymi Oferenta.
9. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na prowadzenie mniejszej liczby miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych od liczby, o której jest mowa w ust. 1 pkt 1.
10. Placówki opiekuńczo – wychowawcze mogą być przeznaczona maksymalnie dla 30 podopiecznych zgodnie z art. 230 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 575 ze zm.).
11. W ramach placówek opiekuńczo – wychowawczych mogą funkcjonować mieszkania posiadające inny adres niż placówka opiekuńczo – wychowawcza.
12. W ofercie, o której mowa w ust. 8 Oferent rozpisze koszty realizacji zadania na okres od 1 września 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.
13. W okresie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 placówki opiekuńczo – wychowawcze mogą się przekształcić w placówki, o których mowa w art. 95 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 575 ze zm.).
14. Przekształcenia, o którym mowa w ust. 13 nie mogą być przyczyną zaprzestania sprawowania opieki nad podopiecznymi placówki opiekuńczo – wychowawczej.
15. Przekształcone placówki opiekuńczo – wychowawcze, o których mowa w ust. 13 mogą rozpocząć funkcjonowanie po uzyskaniu zezwolenia Wojewody Śląskiego na prowadzenia placówki opiekuńczo – wychowawczej oraz podpisaniu stosownego aneksu z Powiatem Raciborskim do umowy na prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej.
16. Do oferty, która musi zawierać wypełnione wszystkie pola, Oferent dołączy:
 - 1) aktualny wyciąg Oferenta z właściwego rejestru;
 - 2) statut Oferenta;
 - 3) uchwałę o przeznaczeniu wyniku finansowego ogółem na całokształcie działalności za rok 2015, jeżeli była podjęta lub oświadczenie o niepodjęciu takiej uchwały;
 - 4) zezwolenie Wojewody Śląskiego na prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej oraz ewentualnych mieszkań funkcjonujących w ramach placówki;
 - 5) oświadczenie o:
 - a) braku zajęć komorniczych oraz o nie zaleganiu z płatnościami na zobowiązania cywilno – prawne;
 - b) nie działania oferenta w celu osiągnięcia zysku;
 - c) nieodpłatnej lub odpłatnej realizacji zadania publicznego;
 - d) wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej wraz z kalkulacją jego obliczenia;
 - e) wyrażeniu zgody na wizytację placówki opiekuńczo – wychowawczej przez członków Komisji konkursowej.
17. Wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej obliczona zostanie na podstawie art. 196 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 575 ze zm.).

18. Dokumenty wymienione w ust. 8 i 16 dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu. Niespełnienie tego wymogu spowoduje nieważność oferty.
19. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów wymienionych z ust. 16 muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby do tego upoważnione.
20. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert stosowane będą następujące kryteria:
 - 1) ocena kosztorysu realizacji zadania publicznego;
 - 2) kwalifikacje osób przewidzianych do realizacji zadania publicznego;
 - 3) jakość zasobów posiadanych do realizacji zadania publicznego;
 - 4) doświadczenie w realizacji tego typu zadań;
 - 5) doświadczenie we współpracy z powiatem.
21. Kryteria oceniane będą w skali:
 - 1) kryterium 1) – od 0 do 10 punktów;
 - 2) kryterium 2) – od 0 do 7 punktów;
 - 3) kryterium 3) – od 0 do 7 punktów;
 - 4) kryterium 4) – od 0 do 6 punktów;
 - 5) kryterium 5) – od 0 do 3 punktów;
22. Wymagana liczba punktów uprawniających oferentów do otrzymania dotacji wynosi 60,00 % maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.
23. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 8 sierpnia 2016 r. w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Plac Okrzei 4.
24. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Raciborzu.
25. Odrzuceniu podlega oferta:
 - 1) zawierająca zadanie niezgodne z ogłoszeniem o konkursie;
 - 2) zawierająca zadanie, w którym zaplanowana przez wnioskodawcę kwota dotacji Powiatu przekracza kwotę dotacji podaną w ogłoszeniu o konkursie;
 - 3) złożona na druku innym niż wskazany w ogłoszeniu o konkursie;
 - 4) złożona po terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie;
 - 5) niekompletna w stosunku do wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie;
 - 6) nieczytelna;
 - 7) dotycząca zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego wniosek;
 - 8) złożona przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie.Złożona oferta nie podlega uzupełnieniu. Za kompletność wniosku odpowiada Oferent.
26. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 23 sierpnia 2016 r. Decyzję dotyczącą wyboru najkorzystniejszych ofert i wysokości udzielonej dotacji podejmuje Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej.
27. Wyniki konkursu ogłoszone zostaną poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Plac Okrzei 4 oraz na stronie bip.powiatraciborski.pl w zakładce „Organizacje pozarządowe – Konkursy – Ogłoszenia 2016”
28. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa, zawarta przed datą rozpoczęcia realizacji zadania pomiędzy Powiatem Raciborskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, a Oferentem.
29. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu uzyskać można w Referacie Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Plac Okrzei 4, pokój nr 9B, tel. 32 45 97 347, 32 45 97 348.

30. Sprawy nieuregulowane niniejszym ogłoszeniem będą prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 575 ze zm.), ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.) oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

KIEROWNIK REFERATU
SPRAW SPOŁECZNYCH

Aleksander Kasprzak

STAROSTA

Ryszard Winiarski