

 <p>powiat raciborski zielona oaza kultur</p>	<p>KARTA USŁUG STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU 47-400 RACIBÓRZ PLAC STEFANA OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (centrala) fax. (32) 415 87 36</p>	<p>WYDZIAŁ GEODEZJI</p> <p>4</p>
<p>I. TYTUŁ SPRAWY</p>		
<p>WYDANIE ZAŚWIADCZENIA NA PODSTAWIE DANYCH OPERATU EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW</p>		
<p>II. PODSTAWA PRAWNA</p>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ art. 20, art. 22 ust.1 i art. 24 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm.), ➤ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1044 z późn. zm.), ➤ art. 217 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 z późn. zm.). 		
<p>III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ</p>		
<p>Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta lub w Wydziale Geodezji pokój 203 Sprawę załatwia – Wydział Geodezji; tel. 32 45 97 356, 32 45 97 354; fax 32 45 97 360 e-mail: geodezja@powiatraciborski.pl Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 do 15:30 wtorek od 7.30 do 17.00 piątek od 7.30 do 14.00</p>		
<p>IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY</p>		
<p>W terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.</p>		
<p>V. WYMAGANE DOKUMENTY</p>		
<p>Wniosek wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.</p>		
<p>VI. OPŁATY</p>		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ opłata skarbową za wydanie zaświadczenia – 17,00 zł <p>Opłatę skarbową można uiścić gotówką w kasie pokój nr 1 (parter) lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta Racibórz nr 78 1050 1070 1000 0004 0003 3692 z dopiskiem „, za wydanie zaświadczenia dot.”.</p> <p>Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku.</p> <p>W przypadku, gdy zaświadczenie wydawane jest w celu przedłożenia w ZUS-ie lub KRUS-ie lub dotyczy scalenia gruntów, opłata skarbową nie jest wymagana.</p>		
<p>VII. DRUKI WNIOSKÓW</p>		
<p>Wg załączonego wzoru.</p>		
<p>VIII. TRYB ODWOŁAWCZY</p>		
<p>Nie podlega odwołaniu.</p>		
<p>IX. INFORMACJE DODATKOWE</p>		
<p>Organ administracji publicznej wydaje zaświadczenie na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie. Zaświadczenie wydaje się, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa; 2) osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego. 		

Administratorem Państwa danych osobowych zbieranych i przetwarzanych przez Starostwo Powiatowe w Raciborzu jest Starosta Raciborski z siedzibą w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, e-mail: starosta@powiatraciborski.pl

W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora, Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@powiatraciborski.pl

Prosimy o zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej:

https://bip.powiatraciborski.pl/Ochrona_danych_osobowych/KORESPONDENCJA_Z_ZAKRESU_DZIALALNOSCI_WYDZIALU_GEODEZJI.html

Data: 31.01.2018 r.	Opracował: Katarzyna Waliłko
Data: 16.10.2018 r.	Zmodyfikowała: Ewa Białuska
Data: 18.10.2018 r.	Zatwierdził: Piotr Blochel