

**Uchwała zmieniająca statut :**

**UCHWAŁA RADY PEDAGOGICZNEJ  
CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO W RACIBORZU  
nr I/2014  
z dnia 16 stycznia 2014 r.  
w sprawie nowelizacji Statutu Centrum Kształcenia Praktycznego**

**§ 1**

- 1. Akty prawne, zgodnie z którymi Rada Pedagogiczna Centrum Kształcenia Praktycznego w Raciborzu postanawia wprowadzić zmiany:**
- 1) art. 68 a ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
  - 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach ( DZ.U. z 2013 r., poz. 532).

**§ 2**

**Rada Pedagogiczna Centrum Kształcenia Praktycznego w Raciborzu postanawia wprowadzić następujące zmiany w przepisach statutowych:**

**1. Na podstawie §1 ust.1, dokonuje się zmiany:**

**1) dopisuje się w statucie w § 1 ust. 11 i statut szkoły otrzymuje brzmienie:**

**I. PODSTAWY PRAWNE**

**§ 1**

- 1. Funkcjonowanie Centrum Kształcenia Praktycznego opiera się w szczególności na następujących aktach prawnych:**

- 1) Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. nr 256 z 2004 r., poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. nr 157 poz. 1240 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 15 czerwca 2009 r. (Dz.U. 2009/99/828) w sprawie rodzajów, organizacji oraz sposobu działania publicznych placówek kształcenia ustawicznego i publicznych placówek kształcenia praktycznego, w tym publicznych ośrodków dokształcania i doskonalenia zawodowego;
- 4) Uchwały Rady Powiatu w Raciborzu Nr IX/65/99 z dnia 29 czerwca 1999 roku w sprawie utworzenia Centrum Kształcenia Praktycznego w Raciborzu, przy ul. Zamkowej 1.
- 5) Statut Centrum Kształcenia Ustawicznego
- 6) Dokumenty dotyczące praw dzieci:
  1. Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z 1989 r.;
  2. Europejska konwencja o wykonaniu praw dziecka uchwalona przez Radę Europy,
  3. Powszechna Deklaracja Praw Człowieka uchwalona przez Zgromadzenie Ogólne ONZ w 1948 r.;
  4. Międzynarodowy Pakt Praw Obywatelskich i Politycznych;
  5. Konwencja o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności;
- 7) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 13 czerwca 2003 r. (Dz. U. 2003/132/1225) w sprawie rodzajów, organizacji oraz sposobu działania publicznych placówek kształcenia ustawicznego i publicznych placówek kształcenia praktycznego, w tym publicznych ośrodków dokształcania i doskonalenia zawodowego.
- 8) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 13 czerwca 2003 r. (Dz.U 2003/132/1226) w sprawie ramowych statutów: publicznego centrum kształcenia ustawicznego, publicznego ośrodka dokształcania i doskonalenia zawodowego oraz publicznego centrum kształcenia praktycznego.
- 9) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15.12.2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U nr 244 poz. 1626 z późn. zm.);
- 10) Ustawa z dnia 06.01.2000 r. (Dz.U 2000/6/69, 2008/214/1345, 2010/107/1307, 182/1228, 2011/168/1004) o Rzeczniku Praw Dziecka;
- 11) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach ( DZ.U. z 2013 r., poz. 532);

## **2. Na podstawie §1 ust.2, dokonuje się zmiany:**

- 1) dopisuje się w statucie w § 18 ust. 19, 20, 21, 22, 23, 24 i statut szkoły otrzymuje brzmienie:**

## § 18

1. Uczeń jest objęty opieką pedagogiczną przez nauczycieli, opiekunów, dyrekcję Centrum.
2. Pomoc psychologiczną i pedagogiczną może uzyskać z inicjatywy własnej, rodziców i nauczycieli; koordynatorem tych działań jest pedagog szkolny szkoły macierzystej ucznia we współpracy z pozaszkolnymi instytucjami wychowawczymi.
3. W Centrum funkcjonuje Zespół Wychowawczy.
4. W Centrum jest opracowany i wdrożony Program Wychowawczy i Profilaktyki.
5. Program Wychowawczy i Profilaktyki jest integralną częścią Statutu Centrum Kształcenia Praktycznego zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną.
6. Podczas zajęć edukacyjnych Centrum realizuje zadania wychowawcze.
7. Zadania i działania wychowawczo-profilaktyczne ujęte są w planach pracy Centrum.
8. Głównym celem wychowania jest :
  - a) wspomaganie uczniów i słuchaczy w urzeczywistnieniu w ich życiu szerokiego spektrum wartości społecznych;
  - b) kształtowanie sylwetki absolwenta przygotowanego do pełnienia funkcji rodzinnych, zawodowych i obywatelskich;
9. Działania wychowawcze w Centrum tworzą:
  - a) treści wychowawcze programów poszczególnych zajęć edukacyjnych;
  - b) programy dotyczące promocji zdrowia, kultury życia codziennego, komunikacji społecznej, asertywności, wspierania kariery zawodowej, itp.;
10. Zadania wychowawcze obejmują:
  - a) powinności wychowawcze każdego nauczyciela,
  - b) zadania, treści wychowawcze dla poszczególnych zajęć edukacyjnych
11. Działania wychowawcze Centrum:
  - a) wychowanie do życia w społeczeństwie demokratycznym;
  - b) kształtowanie właściwego stosunku do przyrody i ochrony środowiska;
  - c) rozwijanie samodzielności i samorządności;
  - d) kształtowanie postaw obywatelskich wobec własnego kraju;
  - e) wdrażanie młodzieży do uczestnictwa w podstawowych formach życia kulturalnego, wychowania zdrowotnego;
  - f) przeciwdziałanie niedostosowaniu społecznemu i demoralizacji;
12. Opiekunowie klas, nauczyciele, pracownicy Centrum są zobowiązani do realizacji zadań wychowawczych Centrum.
13. Realizacja zadań z zakresu profilaktyki ma na celu:
  - a) kształtowanie postaw sprzyjających podejmowaniu racjonalnych związków z potencjalnym uzależnieniami;
  - b) bezpośrednie oddziaływanie na następstwa używania narkotyków, nikotyny, alkoholu;
  - c) promowanie i kształtowanie wzorców w stylu zdrowego życia i spędzania wolnego czasu;
14. Zadania profilaktyki obejmują:
  - a) przeciwdziałanie i zapobieganie narkomanii, alkoholizmowi, nikotynizmowi, AIDS, przynależności do sekt, agresji, przemocy;
  - b) realizację zadań profilaktycznych;
  - c) współpracę z instytucjami powołanymi do zwalczania patologii społecznych;
  - d) stałą akcję informacyjną dla uczniów o potencjalnych zagrożeniach;
  - e) szkolenie nauczycieli w zakresie rozpoznawania i zapobiegania uzależnieniom;
  - f) promocję zdrowego stylu życia;

15. Szczegółowe działania i formy realizacji określone są corocznie w planach dydaktycznym, wychowawczym i profilaktycznym Centrum.
16. Formy współpracy Placówki z rodzicami.
  - 1) Współpraca Dyrektora Placówki z rodzicami.
    - a) zapoznanie rodziców z głównymi założeniami zawartymi w Statucie Placówki, m.in. organizacja Placówki, zadaniami i zamierzeniami dydaktycznymi, wychowawczymi i opiekuńczymi na zebraniach informacyjnych organizowanych dla rodziców i uczniów przyjętych do klas I;
    - b) przekazywanie informacji za pośrednictwem wychowawców klas o wynikach pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej podczas śródrocznych spotkań z rodzicami;
    - c) rozpatrywanie wspólnie z rodzicami indywidualnych spraw uczniowskich podczas dyżurów dyrektora;
  - 2) Współdziałanie w zakresie:
    - a) doskonalenia organizacji pracy Szkoły, procesu dydaktycznego i wychowawczego;
    - b) poprawy warunków pracy i nauki oraz wyposażenia Szkoły;
  - 3) Formy współdziałania rodziców i nauczycieli:
    - a) rozmowy indywidualne z rodzicami uczniów klas pierwszych na początku roku szkolnego w celu nawiązania ścisłych kontaktów, poznania środowiska rodzinnego, zasięgnięcie dokładnych informacji o stanie zdrowia dziecka, jego możliwościach i problemach;
    - b) wspólne spotkania wszystkich nauczycieli z rodzicami klas pierwszych.
  - 4) Spotkania z rodzicami:
    - a) przekazywanie informacji o ocenach uczniów i problemach wychowawczych;
    - b) ustalenie form pomocy;
    - c) wprowadzenie rodziców w system pracy wychowawczej w klasie i szkole;
    - d) wspólne rozwiązywanie występujących problemów, uwzględnianie propozycji rodziców, współtworzenie zadań wychowawczych do realizacji w danej klasie;
  - 5) Indywidualne kontakty:
    - a) wizyty opiekuna w domach uczniów stwarzających problemy wychowawcze;
    - b) kontakty opiekuna i nauczycieli z rodzicami uczniów osiągających bardzo słabe wyniki w nauce poprzez rozmowy telefoniczne, korespondencję, przekazywanie informacji w zeszytach przedmiotowych przez nauczycieli, kontakty osobiste;
    - c) udział rodziców w zajęciach otwartych;
    - d) udzielanie rodzicom pomocy pedagogicznej, kierowanie ( za zgodą rodziców) do Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej;
    - e) obowiązkowe informowanie rodziców przez opiekuna, po konsultacji z nauczycielami, o przewidywanej dla ucznia ocenie niedostatecznej z zajęć edukacyjnych według warunków określonych w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania.
17. Dokumentowanie przebiegu nauczania, wychowania i opieki.
  - 1) Placówka prowadzi dokumentację nauczania i działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie:
    - a) Dziennik lekcyjny
    - b) Karty Indywidualne Praktycznej Nauki Zawodu

- 2) Nauczyciel, który jest zobowiązany do prowadzenia dziennika lekcyjnego jest zobowiązany wypełniać go z zasadami obowiązującymi przy prowadzeniu obowiązującej dokumentacji szkolnej;
  - 3) Dziennik lekcyjny i Karty Indywidualne Praktycznej Nauki Zawodu są własnością szkoły;
18. Działalność innowacyjna i eksperymentalna:
- 1) W szkole mogą być wprowadzane innowacje pedagogiczne i prowadzone zajęcia eksperymentalne;
  - 2) Uchwałę w sprawie wprowadzenia innowacji w szkole podejmuje Rada Pedagogiczna po uzyskaniu zgody nauczycieli, którzy będą uczestniczyć w innowacji;
  - 3) Przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć, o których mowa w pkt 1, nauczyciel przedstawia Dyrektorowi Placówki program zajęć zaopiniowany przez dwóch nauczycieli mianowanych lub dyplomowanych.
19. Organizacja nauczania uczniom niepełnosprawnym:
- 1) w szkole kształcenie uczniów niepełnosprawnych, dla których poradnia psychologiczno-pedagogiczna wydała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego prowadzone jest w oddziale ogólnodostępnym;
  - 2) szkoła zapewnia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne uczniów, warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne;
  - 3) szkoła organizuje zajęcia zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego. Dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego Zespół Wspierający po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia, opracowuje indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny (IPET) dostosowany do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
20. Program edukacyjno-terapeutyczny (IPET) określa:
- 1) zakres dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
  - 2) rodzaj i zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem;
  - 3) formy i metody pracy z uczniem;
  - 4) formy, sposoby i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane;
  - 5) zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami ucznia w realizacji zadań zawartych w programie;
21. Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny.
22. Zespół Wspierający na miesiąc przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w roku szkolnej dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi oraz w miarę potrzeb dokonuje modyfikacji programu IPET.

23. Uczniowie lub absolwenci niepełnosprawni przystępują do sprawdzianu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, przeprowadzanych zgodnie z przepisami w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych, w warunkach i formie dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności.
24. Dostosowanie warunków przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe do rodzaju niepełnosprawności lub indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia polega w szczególności na:
- 1) zminimalizowaniu ograniczeń wynikających z niepełnosprawności, wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych;
  - 2) odpowiednim przedłużeniu czasu przewidzianego na przeprowadzenie sprawdzianu lub egzaminu;
  - 3) zapewnieniu obecności w czasie sprawdzianu lub egzaminu specjalisty z zakresu danej niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym, jeżeli jest to niezbędne dla uzyskania właściwego kontaktu z uczniem lub pomocy w obsłudze sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych.

### § 3

**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**

### § 4

**Za realizację uchwały odpowiedzialny jest Dyrektor.**

.....  
podpis protokolanta

.....  
podpis przewodniczącego Rady