



KARTA USŁUG

**STAROSTWO POWIATOWE
W RACIBÓRZU**
47-400 RACIBÓRZ
Pl. OKRZEI 4
tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala)
fax. (32) 415 87 36

**WYDZIAŁ
GEODEZJI**

I. TYTUŁ SPRAWY

ZAMÓWIENIE DOKUMENTÓW Z PAŃSTWOWEGO ZASOBU GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEGO

II. PODSTAWA PRAWNA

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. Nr 37, poz. 333),
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1183),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454),
- Ustawa z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (j.t. Dz.U. 2010 nr 193, poz. 1287 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko – art. 74, pkt 1 ust. 6 (Dz. U. Nr 199 poz. 1227 z późn. zm.), tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1235 z późn. zm.,
- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami – art. 94 (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 102 poz. 651, z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przekształcaniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (Dz. U. Nr 175, poz. 1459, z późn. zm.), tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 83,
- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych – art. 9 pkt 2a (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 70 poz. 473, z późn. zm.), tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.,
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.)

| III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ | |
|---|---|
| <p>Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta lub w Wydziale Geodezji pokój 203 Sprawę załatwia – Wydział Geodezji; tel. 32 45 97 356, 32 45 97 350; fax 32 45 97 360 e-mail: geodezja@powiatraciborski.pl Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 do 15:30 wtorek od 7.30 do 17.00 piątek od 7.30 do 14.00</p> | |
| IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY | |
| <p>Niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku</p> | |
| V. WYMAGANE DOKUMENTY | |
| <p>Wniosek, a w przypadku udzielenia pełnomocnictwa – pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo (tylko w przypadku zamawiania wypisów z rejestru gruntów i budynków, gdy wnioskodawcą nie jest właściciel nieruchomości)</p> | |
| VI. OPŁATY | |
| <p>Opłata za wnioskowane dokumenty jest naliczana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. Nr 37, poz. 333) . Ustalenie opłaty następuje w drodze decyzji.</p> <p>Opłaty można uiszczać w kasie pokój nr 2 (parter) lub dokonywać wpłat bezpośrednio na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Raciborzu nr 80 1560 1140 2227 7506 3000 0003.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ opłata skarbową za pełnomocnictwo – 17,00 zł <p>Opłatę skarbową można uiścić w kasie pokój nr 2 (parter) lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta Racibórz nr 78 1050 1070 1000 0004 0003 3692 z dopiskiem „ opłata skarbową za pełnomocnictwo”.</p> <p>Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku.</p> | |
| VII. DRUKI WNIOSKÓW | |
| <p>Wg załączonego wzoru.</p> | |
| VIII. TRYB ODWOŁAWCZY | |
| <p>Od decyzji o naliczeniu opłaty.</p> | |
| IX. INFORMACJE DODATKOWE | |
| <p>W przypadku zamawiania wypisów z rejestru gruntów i budynków, gdy wnioskodawcą nie jest właściciel nieruchomości, wymagany jest oryginał pełnomocnictwa upoważniającego do zamówienia i odbioru dokumentów.</p> | |
| Data: 03.02.2014 r. | Opracował: Aleksandra Kojtek-Frencel |
| Data: 03.02.2014 r. | Zatwierdził: Piotr Blochel |