

- gdy wnioskodawca nie jest właścicielem działki, oprócz prawa do gruntu, należy dołączyć pisemną zgodę właściciela na wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej pod planowaną inwestycję,
- gdy działka jest współwłasnością kilku osób, zaś wnioskodawcą jest tylko jedna z nich należy dołączyć pisemne zgody pozostałych współwłaścicieli na wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej pod planowaną inwestycję,
- w przypadku działania przez pełnomocnika należy dołączyć w oryginale pełnomocnictwo i potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej (opłatę należy uiścić na rachunek Urzędu Miasta Raciborza),
- w przypadku złożenia wniosku przez osobę prawną należy dołączyć odpis z KRS

VI. OPŁATY

Nie podlega opłacie skarbowej.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Wg załączonego wzoru.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, za pośrednictwem Starosty, w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania.


IX. INFORMACJE DODATKOWE

Wszystkie załączniki winny stanowić:

- oryginały dokumentów lub
- ich kserokopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” lub
- w przypadku złożenia niepotwierdzonych - zwykłych kserokopii należy, oryginały przedłożyć do wglądu.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia. Nie uzupełnienie wniosku w odpowiednim terminie od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania.

Data: 14.08.2013r.	Opracował: Katarzyna Walińko
Data: 14.08.2013r.	Zatwierdził: Piotr Blochel

 <p>powiat raciborski zielona oaza kultur</p>	<p>KARTA USŁUG</p> <p>STAROSTWO POWIATOWE W RACIBÓRZU 47-400 RACIBÓRZ Pl. OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala) fax. (32) 415 87 36</p>	<p>WYDZIAŁ GEODEZJI</p>
I. TYTUŁ SPRAWY		
WYŁĄCZENIE GRUNTU Z PRODUKCJI ROLNEJ		
II. PODSTAWA PRAWNA		
<p>➤ Ustawa z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 121, poz. 1266, z późn. zm.)</p>		
III. GDZIE ZAŁĄTWIĆ SPRAWĘ		
<p>Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta lub w Wydziale Geodezji pokój 203 Sprawę załatwia – Wydział Geodezji; tel. 32 45 97 356, 32 45 97 352; fax 32 45 97 360 e-mail: geodezja@powiatraciborski.pl Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 do 15:30 wtorek od 7.30 do 17.00 piątek od 7.30 do 14.00</p>		
IV. TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY		
<p>W terminie do 30 dni (maksymalnie do 60 dni), od dnia złożenia wniosku.</p>		
V. WYMAGANE DOKUMENTY		
<p>Wniosek wraz z załącznikami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wypis i wyrys (lub zaświadczenie) z planu zagospodarowania przestrzennego gminy dla działki objętej wnioskiem wydany przez wójta gminy (lub w przypadku jego braku ostateczna decyzja o warunkach zabudowy), 2. plan zagospodarowania nieruchomości (4 egz. w przypadku budynku mieszkalnego na pow. do 500m², w pozostałych przypadkach 5 egz.) z zaznaczoną graficznie (wyraźnym obrysem – kolorem) i obliczoną powierzchnią (z rozbiciem według klas i użytków, z dokładnością do m) gruntu do wyłączenia z produkcji rolnej, z wskreślonym planowanym budynkiem i liniami rozgraniczającymi przeznaczenie terenu zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego gminy. Plan zagospodarowania działki winien być sporządzony na kopii mapy zasadniczej do celów projektowych (1:500 lub 1:1000), przyjętej do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, podpisany i opieczetowany przez projektanta, 3. dokument potwierdzający prawo do gruntu (wynikające np.: z własności, posiadania samoistnego, zarządu, użytkowania, użytkowania wieczystego, dzierżawy). 		