

**POWIAT RACIBORSKI**  
Plac Okrzei 4  
47-400 RACIBÓRZ

Zamieszczono na stronie internetowej  
[www.bip.powiatraciborski.pl](http://www.bip.powiatraciborski.pl)

w dniu 04.07.2013 *Oplm*

**ZAMIESZCZONO  
NA TABLICY OGŁOSZEŃ**

w dniu 04.07.2013 *Oplm*

**Racibórz: Dopuszczenie pracowni praktycznej nauki zawodu Technikum nr 1  
w Zespole Szkół Ekonomicznych w Raciborzu  
w ramach projektu pn. Mam zawód - mam pracę w regionie**

**Numer ogłoszenia: 259292 - 2013; data zamieszczenia: 04.07.2013**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiat Raciborski, Plac Okrzei 4, 47-400 Racibórz, woj. śląskie, tel. 32 4597385, faks 32 4597386.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.powiatraciborski.pl](http://www.bip.powiatraciborski.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dopuszczenie pracowni praktycznej nauki zawodu Technikum nr 1 w Zespole Szkół Ekonomicznych w Raciborzu w ramach projektu pn. Mam zawód - mam pracę w regionie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do pracowni praktycznej nauki zawodu w Zespole Szkół Ekonomicznych w Raciborzu, w tym sprzętu komputerowego i innych urządzeń elektronicznych. 2. Na przedmiot zamówienia składają się fabrycznie nowe, nieużywane: 1) monitor do działań dydaktycznych - przetwarzania danych i projektowania graficznego - w ilości 16 sztuk, 2) tablica interaktywna dualna - w ilości 1 sztuki, 3) projektor multimedialny Full HD - w ilości 1 sztuki, 4) komputer przenośny typu Laptop - współpracujący z tablicą interaktywną - w ilości 1 sztuki, 5) drukarka laserowa kolor duplex (A3), sieć - w ilości 1 sztuki, 6) komputer PC ATX - do działań dydaktycznych - przetwarzania danych w programach biurowych, magazynowych i do projektowania graficznego - w ilości 6 sztuk, 7) gilotyna do cięcia papieru - w ilości 1 sztuki, 8) telefon - fax - stacjonarny - zintegrowane urządzenie wielofunkcyjne - w ilości 2 sztuk, 9) kamera cyfrowa Full HD - w ilości 1 sztuki, 10) kserokopiarka monochromatyczna format A3 - w ilości 1 sztuki. 3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest również m.in. do instalacji oprogramowania, podłączenia urządzeń do istniejącej w szkole wewnętrznej sieci LAN, montażu tablicy multimedialnej. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 1 do SIWZ, zawierającym Specyfikację techniczną / minimalne wymagania zamawiającego w zakresie parametrów zamawianego sprzętu i oprogramowania, w tym również opis koniecznych do wykonania czynności dodatkowych. 5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.20.00.00-1, 30.21.30.00-5, 30.23.13.00-0, 30.21.31.00-6, 48.62.00.00-0, 30.12.11.00-4, 30.23.21.10-8, 32.55.00.00-3, 38.65.16.00-9, 38.65.21.20-7.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.





**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 35.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

##### **III.3.3) Potencjał techniczny**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

##### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

##### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

##### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

##### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;





### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a) Formularz cenowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, b) pełnomocnictwo, o którym mowa w punkcie 13.7. SIWZ (opcjonalnie)

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie terminu realizacji umowy. 2. Możliwe będzie przedłużenie terminu realizacji umowy w przypadku opóźnień w realizacji umowy spowodowanych przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, polegającymi na: 1) nie przedstawieniu przez Zamawiającego w terminie stanowiska w zakresie akceptacji parametrów technicznych urządzeń, jakie Wykonawca zamierza dostarczyć w ramach realizacji przedmiotu umowy oraz harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy, 2) prowadzeniu w miejscu instalacji urządzeń stanowiących przedmiot umowy prac budowlanych lub porządkowych uniemożliwiających instalację tych urządzeń. 3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie tych zmian należy opisać w stosownych dokumentach (np. notatka służbowa, protokół)

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [http://www.bip.powiatraciborski.pl/zamowienia\\_publiczne/ogloszenia\\_o\\_zamowieniach.html](http://www.bip.powiatraciborski.pl/zamowienia_publiczne/ogloszenia_o_zamowieniach.html)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Pl. Okrzei 4a - pokój nr 5 (Referat Zamówień Publicznych).

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 16.07.2013 godzina 12:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Pl. Okrzei 4 - Biuro Obsługi Klienta (parter).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** 1. Zadanie jest realizowane w ramach projektu systemowego pn. Mam zawód - mam pracę w regionie, finansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007- 2013 (Priorytet IX Rozwoju wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego). 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. 3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. 4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów. 5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** tak