

 <p>powiat raciborski zielona oaza kultur</p>	<p>KARTA USŁUG</p> <p>STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU 47-400 RACIBÓRZ Pl. OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala) fax. (32) 415 87 36</p>	<p>REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA, GOSPODARKI WODNEJ I ROLNICTWA</p>
I. TYTUŁ SPRAWY		
UDZIELENIE POZWOLENIA WODNOPRAWNEGO NA SZCZEGÓLNE KORZYSTANIE Z WÓD		
II. PODSTAWA PRAWNA		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 469 z późn.zm. – zwana dalej p.w.) ➤ ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 353 z późn. zm.) ➤ ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) ➤ ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1827) 		
III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ		
<p>Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta. Sprawę załatwia – Referat Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa. tel. (32) 45 97 339, fax. (32) 45 97 361 e-mail: srodowisko@powiatraciborski.pl Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 7.30 do 15.30 wtorek od 7.30 do 17.00 piątek od 7.30 do 14.00</p>		
IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY		
<p>Zgodnie z art. 35 K.p.a. do 1 miesiąca od czasu złożenia kompletnego wniosku, a w sprawach szczególnie skomplikowanych do 2 miesięcy.</p>		
V. WYMAGANE DOKUMENTY		
<p>Wniosek o wydanie pozwolenia powinien zawierać informacje określone w art. 131 p.w., a w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. operat wodnoprawny, spełniający wymogi zawarte w art. 132 p.w., 2. opis prowadzenia zamierzonej działalności sporządzony w języku nietechnicznym, 3. dowód dokonania opłaty skarbowej za wydanie pozwolenia. <p>Do wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na piętrzenie wód powierzchniowych lub na zależne od siebie korzystanie z wód przez kilka zakładów dołącza się projekt instrukcji gospodarowania wodą, zawierający opis sposobu gospodarowania wodą i zaspokojenia potrzeb wszystkich użytkowników odnoszących korzyści z urządzenia wodnego, którego dotyczy instrukcja.</p> <p>Do wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego, na pobór wód podziemnych oraz na odwodnienie zakładu górniczego lub obiektu budowlanego dołącza się dokumentację</p>		

hydrogeologiczną, o ile sporządzenie wynika z przepisów odrębnych.

Do wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na wprowadzanie do urządzeń kanalizacyjnych ścieków przemysłowych zawierających substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska wodnego określone w przepisach wydanych na podstawie art. 45a ust. 1, oprócz odpowiednich dokumentów, dołącza się zgodę właściciela tych urządzeń.

Operat sporządza się w formie opisowej i graficznej. Operat sporządza się także na elektronicznych nośnikach danych jako dokument tekstowy, zaś część graficzną operatu w postaci plików typu wektorowego lub rastrowego.

Część opisowa operatu zawiera:

- 1) oznaczenie zakładu ubiegającego się o wydanie pozwolenia, jego siedziby i adresu;
- 2) wyszczególnienie:
 - a) celu i zakresu zamierzonego korzystania z wód,
 - b) rodzaju urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
 - c) stanu prawnego nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, z podaniem siedzib i adresów ich właścicieli,
 - d) obowiązków ubiegającego się o wydanie pozwolenia w stosunku do osób trzecich;
- 3) opis urządzenia wodnego, w tym położenie za pomocą współrzędnych geograficznych oraz podstawowe parametry charakteryzujące to urządzenie i warunki jego wykonania;
- 4) charakterystykę wód objętych pozwoleniem wodnoprawnym;
- 5) charakterystykę odbiornika ścieków objętego pozwoleniem wodnoprawnym;
- 6) ustalenia wynikające z:
 - a) planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza,
 - b) warunków korzystania z wód regionu wodnego,
 - c) planu zarządzania ryzykiem powodziowym,
 - d) planu przeciwdziałania skutkom suszy,
 - e) krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych.
- 7) określenie wpływu gospodarki wodnej zakładu na wody powierzchniowe oraz podziemne, w szczególności na stan tych wód i realizację celów środowiskowych dla nich określonych;
- 8) planowany okres rozruchu i sposób postępowania w przypadku rozruchu, zatrzymania działalności bądź wystąpienia awarii lub uszkodzenia urządzeń pomiarowych oraz rozmiar, warunki korzystania z wód i urządzeń wodnych w tych sytuacjach;
- 9) informację o formach ochrony przyrody utworzonych lub ustanowionych na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, występujących w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód;

Część graficzna operatu zawiera:

- 1) plan urządzeń wodnych i zasięg oddziaływania zamierzonego korzystania z wód, z oznaczeniem nieruchomości wraz z ich powierzchnią, naniesiony na mapę sytuacyjno-wysokościową terenu;
- 2) schemat rozmieszczenia urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych;

Operat, na którego podstawie wydaje się pozwolenie wodnoprawne na pobór wód, powinien dodatkowo zawierać:

- 1) określenie w m³ wielkości maksymalnego godzinowego, średniego dobowego oraz maksymalnego rocznego poboru wody;
- 2) opis techniczny urządzeń służących do poboru wody;
- 3) określenie rodzajów urządzeń służących do rejestracji oraz pomiaru poboru wody;
- 4) określenie zakresu i częstotliwości wykonywania wymaganych analiz pobieranej wody.

Operat, na podstawie którego wydaje się pozwolenie wodnoprawne na wprowadzanie ścieków do wód, ziemi lub do urządzeń kanalizacyjnych, powinien dodatkowo zawierać:

- 1) schemat technologiczny wraz z bilansem masowym i rodzajami wykorzystywanych materiałów, surowców i paliw istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska;
- 2) określenie w m³ wielkości zrzutu ścieków maksymalnego godzinowego, średniego dobowego oraz maksymalnego rocznego;
- 3) określenie stanu i składu ścieków lub minimalnego procentu redukcji zanieczyszczeń w ściekach lub - w przypadku ścieków przemysłowych - dopuszczalnych ilości zanieczyszczeń, w szczególności ilości substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego, wyrażone w jednostkach masy przypadających na jednostkę wykorzystywanego surowca, materiału, paliwa lub powstającego produktu oraz przewidywany sposób i efekt ich oczyszczania;
- 4) wyniki pomiarów ilości i jakości ścieków, jeżeli ich przeprowadzenie było wymagane;
- 5) opis instalacji i urządzeń służących do gromadzenia, oczyszczania oraz odprowadzania ścieków;
- 6) określenie zakresu i częstotliwości wykonywania wymaganych analiz odprowadzanych ścieków oraz wód podziemnych lub wód powierzchniowych powyżej i poniżej miejsca zrzutu ścieków;
- 7) opis urządzeń służących do pomiaru oraz rejestracji ilości, stanu i składu odprowadzanych ścieków;
- 8) opis jakości wody w miejscu zamierzonego wprowadzania ścieków;
- 9) informację o sposobie zagospodarowania osadów ściekowych.

Operat, na podstawie którego wydaje się pozwolenie wodnoprawne na rolnicze wykorzystanie ścieków, oprócz odpowiednich danych, powinien zawierać określenie:

- 1) ilości, składu i rodzaju ścieków;
- 2) jednostkowych dawek ścieków i okresów ich stosowania;
- 3) powierzchni i charakterystyki gruntów przeznaczonych do rolniczego wykorzystania ścieków.

VI. OPŁATY

- Opłata skarbową od wydania decyzji – 217,00 zł,
- Opłata za ewentualne pełnomocnictwo – 17,00 zł,
- Opłatę skarbową można uiścić w kasie pokój nr 2 (parter) lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta Racibórz nr 78 1050 1070 1000 0004 0003 3692,
- Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Wg załączonego wzoru.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji przysługuje odwołanie do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach za pośrednictwem Starosty Raciborskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Brak

Data: 05.01.2017 r. **Opracował:** Joanna Płoskonka

Data: 05.01.2017 r. **Zatwierdził:** Krzysztof Sporny