



KARTA USŁUG

STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU

47-400 RACIBÓRZ
Pl. OKRZEI 4
tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala)
fax. (32) 415 87 36

WYDZIAŁ
KOMUNIKACJI
I TRANSPORTU

I. TYTUŁ SPRAWY

WYMIANA PRAWA JAZDY WYDANEGO ZA GRANICĄ PRZEZ PAŃSTWO STRONĘ KONWENCJI O RUCHU DROGOWYM

II. PODSTAWA PRAWNA

- art. 97 ust. 1 oraz art. 98 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 poz. 1137)
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 21 stycznia 2004r. w sprawie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami (Dz. U. Nr 24, poz. 215 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2003r. w sprawie wysokości opłat i stawek wynagrodzenia za sprawdzenie kwalifikacji oraz za wydanie dokumentów w tych sprawach (Dz. U. Nr 219, poz. 2162 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635, z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej (Dz. U. Nr 210, poz. 1626)

III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ

Wniosek należy złożyć osobiście w Wydziale Komunikacji i Transportu pokój nr 6 (parter).

Sprawę załatwia – Wydział Komunikacji i Transportu
tel. (32) 45 97 316, (32) 45 97 317, fax. (32) 45 97 310
e-mail: komunikacja@powiatraciborski.pl

Godziny urzędowania:
poniedziałek, środa, czwartek od 8.00 do 15.30
wtorek od 8.00 do 17.00
piątek od 8.00 do 14.00

Kasa czynna:
poniedziałek, środa, czwartek od 8.00 do 15.00
wtorek od 8.00 do 16.30
piątek od 8.00 do 13.30

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Załatwienie sprawy następuje nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

Wydanie dokumentu prawa jazdy uzależnione jest od wyprodukowania i dostarczenia prawa jazdy przez Polską Wytwórnę Papierów Wartościowych w Warszawie oraz terminu przekazania akt kierowcy przez inny urząd (w przypadku Wnioskodawcy przybyłego z innego terenu).

Prawo jazdy wydaje się na okres wynikający z posiadanego zagranicznego dokumentu.

V. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Obowiązuje oryginalny wniosek PWPW S.A. dostępny w Wydziale Komunikacji i Transportu oraz Biurze Obsługi Klienta.

2. Załączniki:

- fotografia 3,5cm x 4,5cm przedstawiająca osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, aczkolwiek osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć fotografię przedstawiającą osobę w okularach z ciemnymi szklami, a osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania - fotografię przedstawiającą osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografia taka zamieszczona jest w dokumencie potwierdzającym tożsamość tej osoby
- kserokopia prawa jazdy
- dowód uiszczenia opłaty
- inne załączniki określone indywidualnie w sprawie.

3. Dowód osobisty oraz prawo jazdy – do wglądu.

4. W momencie odbioru krajowego prawa jazdy należy oddać zagraniczny dokument w celu jego zwrotu do organu wydającego.

5. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

VI. OPŁATY

- Opłata za wydanie dokumentu prawa jazdy – 84 zł.
- Opłata ewidencyjna – 0,50 zł.

Opłatę można uiścić w kasie pokój nr 2 (parter) bez dodatkowych kosztów lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy tutejszego Starostwa - konto w Banku Spółdzielczym nr 38847500062001001158210004 z dopiskiem „opłata za wydanie prawa jazdy”.

Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku.

Nie podlega opłacie skarbowej.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Obowiązuje oryginalny wniosek PWPW S.A. dostępny w Wydziale Komunikacji i Transportu oraz Biurze Obsługi Klienta.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od wydania lub odmowy wydania prawa jazdy wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Starosty Raciborskiego w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Dokument prawa jazdy odbiera się osobiście w Wydziale Komunikacji i Transportu tutejszego Starostwa (pokój nr 6 – parter) bądź za pośrednictwem osoby upoważnionej pisemnie (pełnomocnictwo).

Data: 29.10.2012r

Opracował: Agnieszka Grela

Data: 29.10.2012r

Zatwierdził: Grażyna Kowalska