



powiat raciborski  
zielona oaza kultur

## KARTA USŁUG

### STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU

47-400 RACIBÓRZ  
Pl. OKRZEI 4  
tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala)  
fax. (32) 415 87 36

WYDZIAŁ  
KOMUNIKACJI  
I TRANSPORTU

#### I. TYTUŁ SPRAWY

### WYMIANA PRAWA JAZDY

#### II. PODSTAWA PRAWNA

- art. 97 ust. 1 oraz art. 98 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2012r. poz. 1137)
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 21 stycznia 2004r. w sprawie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami (Dz. U. Nr 24, poz. 215 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2003r. w sprawie wysokości opłat i stawek wynagrodzenia za sprawdzenie kwalifikacji oraz za wydanie dokumentów w tych sprawach (Dz. U. Nr 219, poz. 2162 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635, z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej (Dz. U. Nr 210, poz. 1626)

#### III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ

Wniosek należy złożyć osobiście w Wydziale Komunikacji i Transportu pokój nr 6 (parter).

Sprawę załatwia – Wydział Komunikacji i Transportu  
tel. (32) 45 97 316, (32) 45 97 317, fax. (32) 45 97 310  
e-mail: komunikacja@powiatraciborski.pl

Godziny urzędowania:  
poniedziałek, środa, czwartek od 8.00 do 15.30  
wtorek od 8.00 do 17.00  
piątek od 8.00 do 14.00

Kasa czynna:  
poniedziałek, środa, czwartek od 8.00 do 15.00  
wtorek od 8.00 do 16.30  
piątek od 8.00 do 13.30

#### **IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Załatwienie sprawy następuje nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

Wydanie dokumentu prawa jazdy uzależnione jest od wyprodukowania i dostarczenia prawa jazdy przez Polską Wytwórnę Papierów Wartościowych w Warszawie oraz terminu przekazania akt kierowcy przez inny urząd (w przypadku Wnioskodawcy przybyłego z innego terenu).

#### **V. WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Obowiązuje oryginalny wniosek PWPW S.A. dostępny w Wydziale Komunikacji i Transportu oraz Biurze Obsługi Klienta.

2. Załączniki:

- fotografia 3,5cm x 4,5cm przedstawiająca osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, aczkolwiek osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć fotografię przedstawiającą osobę w okularach z ciemnymi szklami, a osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania - fotografię przedstawiającą osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografia taka zamieszczona jest w dokumencie potwierdzającym tożsamość tej osoby
- kserokopia prawa jazdy
- orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem (jeżeli zmiana dotyczy daty ważności uzyskanego uprawnienia)
- dowód uiszczenia opłaty
- inne załączniki określone indywidualnie w sprawie.

3. Dowód osobisty oraz prawo jazdy – do wglądu.

4. W momencie odbioru wymienionego dokumentu, niezbędne jest posiadanie dotychczasowego prawa jazdy w celu jego unieważnienia.

5. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

#### **VI. OPŁATY**

- Opłata za wydanie dokumentu prawa jazdy – 84 zł.

Opłatę można uiścić w kasie pokój nr 2 (parter) bez dodatkowych kosztów lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy tutejszego Starostwa - konto w Banku Spółdzielczym nr 38847500062001001158210004 z dopiskiem „opłata za prawo jazdy”.

Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku.

Nie podlega opłacie skarbowej oraz opłacie ewidencyjnej.

## VII. DRUKI WNIOSKÓW

Obowiązuje oryginalny wniosek PWPW S.A. dostępny w Wydziale Komunikacji i Transportu oraz Biurze Obsługi Klienta.

## VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od wymiany lub odmowy wymiany prawa jazdy wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Starosty Raciborskiego w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie (odbioru dokumentu prawa jazdy lub decyzji odmownej wymiany prawa jazdy).

## IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Dokument prawa jazdy odbiera się osobiście w Wydziale Komunikacji i Transportu tutejszego Starostwa (pokój nr 6 – parter) bądź za pośrednictwem osoby upoważnionej pisemnie (pełnomocnictwo).
2. Prawo jazdy wydaje się na okres wynikający z terminu określonego w orzeczeniu lekarskim.
3. Kierowca jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić Starostę o zniszczeniu dokumentu prawa jazdy oraz zmianie stanu faktycznego wymagającego zmiany danych w nim zawartych (zmiana miejsca zamieszkania, nazwiska).

Data: 29.10.2012r

Opracował: Agnieszka Grela

Data: 29.10.2012r

Zatwierdził: Grażyna Kowalska