

 <p>powiat raciborski zielona oaza kultur</p>	<p>KARTA USŁUG</p> <p>STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU 47-400 RACIBÓRZ Pl. OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala) fax. (32) 415 87 36</p>	<p>WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I TRANSPORTU</p>
I. TYTUŁ SPRAWY		
WYREJESTROWANIE POJAZDU		
II. PODSTAWA PRAWNA		
<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1137), • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. .Nr 186 poz. 1322 z późn.zm.), • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (tekst jednolity Dz U. z 2007r. Nr 137 poz.968 z późn.zm.). • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn.zm.) • Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 grudnia 2009r. w sprawie opłaty ewidencyjnej (Dz.U. Nr 210 poz. 1626) • Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225. poz. 1635 z późn. zm.). • Ustawa z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. Nr 25 poz. 202 z późn. zm.) 		
III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ		
<p>Wniosek należy złożyć w Wydziale Komunikacji i Transportu pokój 15 (parter) tel. (32) 45 97 314, fax. (32) 45 97 326 e-mail: komunikacja@powiatraciborski.pl Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 8:00 do 15:15 wtorek od 8:00 do 16:45 piątek od 8:00 do 13:45</p>		
IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY		
<ol style="list-style-type: none"> 1. W dniu złożenia wniosku, 2. W przypadku załatwiania sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego w terminie do 30 dni 		

V. WYMAGANE DOKUMENTY

DEMONTAŻ POJAZDU:

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- zaświadczenie o demontażu pojazdu
- dowód rejestracyjny,
- tablice rejestracyjne,
- karta pojazdu jeżeli była wydana,
- dowód osobisty właściciela (właścicieli) lub pisemne upoważnienie właściciela, współwłaściciela

KRADZIEŻ POJAZDU:

- dowód rejestracyjny,
- karta pojazdu, jeżeli była wydana,
- stosowne oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań oraz zaświadczenie wydane przez właściwy organ Policji potwierdzające zgłoszenie kradzieży pojazdu albo postanowienie o umorzeniu dochodzenia w sprawie kradzieży pojazdu.

ZBYCIE POJAZDU ZA GRANICĘ:

- dokument potwierdzający zbycie pojazdu za granicę i stosowne oświadczenie,
- kopię dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie pojazdu za granicą

DEMONTAŻ POJAZDU ZA GRANICĄ:

- dokument potwierdzający demontaż pojazdu za granicą wraz z tłumaczeniem,
- dowód rejestracyjny,
- karta pojazdu, jeżeli była wydana,
- tablice rejestracyjne

TRWAŁA I ZUPEŁNA UTRATA POJAZDU:

- dokument potwierdzający trwałą i zupełną utratę posiadania pojazdu, dowód rejestracyjny,
- karta pojazdu, jeżeli była wydana,
- tablice rejestracyjne,
- dokument potwierdzający wniesienie opłaty na rzecz gminy na realizację zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku w gminach.

VI. OPŁATY

- opłata skarbową z tytułu wydanej decyzji w wysokości 10 zł
- opłata skarbową z tytułu pełnomocnictwa w wysokości 17 zł

Opłatę skarbową można uiścić w kasie pokój nr 2 (parter), lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta Racibórz nr 78 1050 1070 1000 0004 0003 3692 z dopiskiem „pełnomocnictwo”, „decyzja o wyrejestrowaniu pojazdu”.

Dowody wpłaty należy dołączyć do wniosku.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Wg załączonego wzoru.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Od niniejszej decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Starosty Raciborskiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Data: 09.11.2012r.

Opracował: Dagmara Holona

Data: 09.11.2012r.

Zatwierdził: Barbara Sofronów