

 <p>powiat raciborski zielona oaza kultur</p>	<p>KARTA USŁUG</p> <p>STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU 47-400 RACIBÓRZ Pl. OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala) fax. (32) 415 87 36</p>	<p>WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I TRANSPORTU</p>
I. TYTUŁ SPRAWY		
WTÓRNIK TABLICY REJESTRACYJNEJ		
II. PODSTAWA PRAWNA		
<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1137), • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. .Nr 186 poz. 1322 z późn.zm.), • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (tekst jednolity Dz U. z 2007r. Nr 137, poz.968 z późn.zm.), • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn.zm.) • Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 grudnia 2009r. w sprawie opłaty ewidencyjnej (Dz.U. Nr 210 poz. 1626) • Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225. poz. 1635 z późn. zm.). 		
III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ		
<p>Wniosek należy złożyć w Wydziale Komunikacji i Transportu pokój 15 (parter) tel. (32) 45 97 314, fax. (32) 45 97 326 e-mail: komunikacja@powiatraciborski.pl Godziny urzędowania: Poniedziałek, środa, czwartek od 8:00 do 15:15 wtorek od 8:00 do 16:45 piątek od 8:00 do 13:45</p>		
IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY		
Od dnia złożenia wniosku czas oczekiwania na tablicę rejestracyjną wynosi do 7 dni.		
V. WYMAGANE DOKUMENTY		
<p>Do złożenia wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dowód rejestracyjny, • dowód osobisty właściciela (właścicieli) lub pisemne upoważnienie właściciela, współwłaściciela, • oświadczenie właściciela pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań o zagubieniu lub kradzieży tablicy rejestracyjnej 		

VI. OPŁATY

W przypadku zamówienia wtórnika jednej tablicy rejestracyjnej

- opłata komunikacyjna w wysokości 52,50 zł
- opłata skarbową z tytułu pełnomocnictwa w wysokości 17 zł

W przypadku zamówienia wtórnika dwóch tablic rejestracyjnych

- opłata komunikacyjna w wysokości 92,50 zł
- opłata skarbową z tytułu pełnomocnictwa w wysokości 17 zł

Opłatę komunikacyjną można uiścić w kasie pokój nr 2 (parter) lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Raciborzu nr 38 8475 0006 2001 0011 5821 0004 z dopiskiem „wtórnik tablicy rejestracyjnej”.

Opłatę skarbową można uiścić w kasie pokój nr 2 (parter), lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta Racibórz nr 78 1050 1070 1000 0004 0003 3692 z dopiskiem „pełnomocnictwo”.

Dowody wpłaty należy dołączyć do wniosku.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Wg załączonego wzoru.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie podlega odwołaniu.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Do odbioru tablicy (tablic) rejestracyjnej należy przynieść:

- 1) W przypadku zagubienia i kradzieży jednej tablicy rejestracyjnej:
 - dowód rejestracyjny,
 - karta pojazdu, jeżeli była wydana,
 - dotychczasową tablicę rejestracyjną
- 2) W przypadku zagubienia i kradzieży dwóch tablic rejestracyjnych:
 - dowód rejestracyjny,
 - karta pojazdu, jeżeli była wydana
- 3) W przypadku zniszczenia jednej lub dwóch tablic rejestracyjnych:
 - dowód rejestracyjny,
 - karta pojazdu, jeżeli była wydana,
 - dotychczasowe tablice rejestracyjne

Na okres konieczny do wykonania tablicy rejestracyjnej (wtórnika) organ rejestrujący wydaje na wniosek właściciela pojazdu pozwolenie czasowe oraz zalegalizowane tymczasowe tablice rejestracyjne.

Data: 09.11.2012r

Opracował: Dagmara Holona

Data: 09.11.2012r

Zatwierdził: Barbara Sofronów