


| | | |
|---|---|--|
|  <p>powiat raciborski zielona oaza kultur</p> | <p>KARTA USŁUG</p> <p>STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU 47-400 RACIBÓRZ Pl. OKRZEI 4 tel. (32) 45 97 300, (32) 415 44 08 (centrala) fax. (32) 415 87 36</p> | <p>WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I TRANSPORTU</p> |
| I. TYTUŁ SPRAWY | | |
| REJESTRACJA POJAZDU ZABYTKOWEGO | | |
| II. PODSTAWA PRAWNA | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r. poz. 1137), • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. .Nr 186 poz. 1322 z późn.zm.), • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (tekst jednolity Dz U. z 2007r. Nr 137 poz.968 z późn.zm.). • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn.zm.) • Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 grudnia 2009r. w sprawie opłaty ewidencyjnej (Dz.U. Nr 210 poz. 1626) • Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225. poz. 1635 z późn. zm.). | | |
| III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ | | |
| <p>Wniosek należy złożyć w Wydziale Komunikacji i Transportu pokój 20 Sprawę załatwia - Wydział Komunikacji i Transportu. tel. (32) 45 97 320, (32) 45 97 318, fax. (32) 45 97 326 e-mail: komunikacja@powiatraciborski.pl Godziny przyjmowania wniosków: Poniedziałek, środa, od 8:00 do 15:00 wtorek od 9:00 do 16:30 czwartek od 9:00 do 15:00 piątek od 8:00 do 13:30</p> | | |
| IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Rejestracja pojazdu następuje w drodze decyzji. 2. W dniu złożenia wniosku o rejestrację organ rejestrujący dokonuje rejestracji czasowej pojazdu na okres 30 dni, zamawiając w tym czasie dowód rejestracyjny w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych w Warszawie. 3. Na okres oczekiwania na dowód rejestracyjny dokumentem dopuszczającym pojazd do ruchu jest pozwolenie czasowe. | | |

V. WYMAGANE DOKUMENTY

Do wniosku o rejestrację pojazdu należy dołączyć następujące dokumenty:

- dowód własności pojazdu (np. faktura, rachunek, umowa kupna-sprzedaży, umowa darowizny);
- dowód rejestracyjny lub oświadczenia właściciela pojazdu, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, że nie posiada dowodu rejestracyjnego
- uwierzytelniona kopia decyzji w sprawie wpisania pojazdu do rejestru zabytków lub dokument potwierdzający ujęcie pojazdu w wojewódzkiej ewidencji zabytków albo wpis pojazdu do inwentarza muzealiów, zgodnie z odrębnymi przepisami;
- zaświadczenie ze stacji kontroli pojazdów oraz opinia rzeczoznawcy,
- tablice rejestracyjne (jeżeli pojazd był zarejestrowany w Polsce),
- potwierdzenie uiszczenia wymaganych opłat,
- dowód osobisty;
- pisemne upoważnienie i dowód tożsamości osoby upoważnionej — w przypadku działania przez pełnomocnika.

VI. OPŁATY

- opłata komunikacyjna w wysokości 198, 50 zł
- opłata ewidencyjna w wysokości 2 zł
- opłata skarbową z tytułu pełnomocnictwa w wysokości 17 zł

Opłatę komunikacyjną oraz ewidencyjną można uiścić w kasie pokój nr 2 (parter) lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Raciborzu nr 38 8475 0006 2001 0011 5821 0004 z dopiskiem „opłata za rejestrację pojazdu”.

Opłatę skarbową można uiścić w kasie pokój nr 2 (parter) lub dokonać wpłaty bezpośrednio na rachunek Urzędu Miasta Racibórz nr 78 1050 1070 1000 0004 0003 36 92 z dopiskiem „pełnomocnictwo”.

Dowody wpłaty należy dołączyć do wniosku.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Wg załączonego wzoru.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Starosty Raciborskiego w terminie 14 dni, od daty jej otrzymania.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Pojazd zabytkowy w myśl ustawy Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 908, z późn. zm) to „pojazd, który na podstawie odrębnych przepisów został wpisany do rejestru zabytków lub ujęty w centralnej ewidencji dóbr kultury”.

Pojazd zabytkowy powinien:

- mieć co najmniej 25 lat,
- być nieprodukowany (w modelu) od lat 15,
- posiadać minimum 75 proc. zachowanych oryginalnych części (w tym główne podzespoły

Zanim pojazd zaliczony zostanie do pojazdów zabytkowych, jego właściciel musi przejść procedurę, która składa się z trzech podstawowych etapów!

Etap 1: Wpis do rejestru zabytków

Oceny pojazdu dokonuje **Wojewódzki Konserwator Zabytków** lub działający z jego upoważnienia kierownik delegatury na podstawie opinii rzeczoznawcy do spraw techniki samochodowej, eksperta z dziedziny pojazdów zabytkowych (rzeczoznawcy z listy zatwierdzonej przez generalnego konserwatora zabytków).

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Katowicach

ul. Francuska 12

40 - 015 Katowice

(032) 253-77-98, 256-48-58

wuoz.katowice@poczta.internetdsl.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 - 16:30, wtorek - piątek 8:00 - 15:00

Etap 2: Kontrola i dopuszczenie pojazdu do ruchu

Jeśli wpis do ewidencji został potwierdzony przez konserwatora zabytków, następnym krokiem jest przeprowadzenie badań technicznych pojazdu. Badanie odbywa się **w dowolnej okręgowej stacji kontroli pojazdów lub w Instytucie Transportu Samochodowego w Warszawie** na wniosek właściciela pojazdu.

Etap 3: Rejestracja pojazdu

Odbioru dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu dokonuje się osobiście lub za pośrednictwem pełnomocnika pokoju nr 19 (parter).

Jednocześnie należy zwrócić uprzednio wydane pozwolenie czasowe.

Data: 09.11.2012r

Opracował: Dagmara Holona

Data: 09.11.2012r

Zatwierdził: Barbara Sofronów