

ZAPYTANIE OFERTOWE – Nr OR.VII.2510.8.2024

Powiat Raciborski zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn.

„Prace adaptacyjne pomieszczenia nr 313 w budynku "B" Starostwa Powiatowego w Raciborzu”

Poniżej przedstawione zostały szczegółowe informacje na temat zamówienia niezbędne do sporządzenia i złożenia oferty.

1. Zamawiający.

Powiat Raciborski
adres: Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz
telefon: 32 459 73 77
www.bip.powiatraciborski.pl
NIP: 6391982788
REGON: 276255111

2) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- a) Ewa Mekeresz – Kierownik Referatu Administracyjnego, numer telefonu 324597375,
- b) Iwona Szlachetko – Inspektor w Referacie Administracyjnym, numer telefonu 324597377,
- c) Monika Szczęsny – Inspektor w Referacie Administracyjnym, numer telefonu 324597377.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowania prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest

Zadanie będzie polegało na wykonaniu prac adaptacyjnych pomieszczenia nr. 313 w budynku "B" Starostwa Powiatowego w Raciborzu, zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa Załącznik nr 2 – wzór umowy.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **do 15.12.2024 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

1) Wizja lokalna pomieszczenia nr 313 w budynku „B” Starostwa Powiatowego w Raciborzu.

6. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 1) Na ofertę składają się wypełniony formularz OFERTY – zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 5)* Oferta musi być podpisana przez wykonawcę – osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6)* Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 7) Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana i datowana przez wykonawcę.
- 8) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9)* Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 10)* Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz oraz opisane:

„OFERTA do zapytania ofertowego nr OR.VII.2510.8.2024 pn.

„Prace adaptacyjne pomieszczenia nr 313 w budynku "B" Starostwa Powiatowego w Raciborzu”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28.10.2024 r. godz. 9:00

- 11) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12) Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone według takich samych zasad jak złożenie oferty – w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (kopercie) z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 13) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 14) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o podwykonawstwie, jeżeli jest planowane.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) *Oferty należy składać w terminie do dnia 28.10.2024 r. do godz.: 9:00* w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4 – Biuro Obsługi Klienta w budynku B.
- 2) Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający zwróci wykonawcom.
- 3) *Oferty zostaną otwarte w dniu 28.10.2024 r. o godz. 9:30* w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4 – pokój nr 10 w budynku B

8. Opis sposobu obliczenia ceny i kryterium oceny ofert.

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert stanowi 100% cena.

Znak sprawy: **OR.VII.2510.8.2024**
Numer Mdok: **27084/10/2024**

9. Wynik postępowania i umowa.

- 1) Informację o wyniku postępowania zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 2) Pisemna umowa w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie. Do umowy wprowadzone zostaną w szczególności postanowienia punktu 3 zapytania ofertowego stanowiące opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wykonawcą, przy czym zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia takiego miejsca i terminu.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia na każdym etapie postępowania poprzedzającym zawarcie umowy.

10. Załączniki.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

załącznik nr 1 – przedmiar,

załącznik nr 2 -wzór umowy,

załącznik nr 3 – formularz OFERTY,

załącznik nr 4 – klauzula RODO.

Racibórz, dnia 18.10.2024 r.

KIEROWNIK
REFERATU ADMINISTRACYJNEGO

Ewa Mekeresz

Zatwierdził

Sporządził: Iwona Szlachetko tel. wew. 377

**nie jest wymagane w przypadku składania ofert w formie elektronicznej.*

*** uzupełnić w przypadku składania ofert w formie elektronicznej.*