

**Powiat Raciborski zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn.**

**„Wykonanie robót budowlanych i innych działań przy zabytku budynku Słodowni na Zamku Piastowskim w Raciborzu w ramach zadania pn. „Adaptacja budynku Słodowni i modernizacja Domu Książęcego na centrum turystyczno-historyczne z ekspozycją multimedialną na Zamku Piastowskim w Raciborzu”.**

Poniżej przedstawione zostały szczegółowe informacje na temat zamówienia niezbędne do sporządzenia i złożenia oferty.

### **1. Zamawiający.**

Powiat Raciborski  
adres: Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz  
telefon: 32 459 73 00  
[www.bip.powiatraciborski.pl](http://www.bip.powiatraciborski.pl)  
NIP: 6391982788  
REGON: 276255111

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- a) Roman Peikert – Kierownik Referatu Inwestycji i Remontów, numer telefonu 32/45 97 363
- b) Zygfryd Kostka – Inspektor w Referacie Inwestycji i Remontów, numer telefonu 32/45 97 365

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.).

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych i innych działań przy zabytku Budynku Słodowni na Zamku Piastowskim w Raciborzu.**

3.2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje głównie:

- 1) prace remontowe na elewacjach i schodach zewnętrznych Budynku Słodowni:
  - a) wymianę zawilgoconych i głuchych tynków elewacji na tynki renowacyjne,
  - b) odbicie i odzysk płyt kamiennych cokołu w miejscach napraw tynków oraz innych odspajających się płyt i płytek kamiennych,
  - c) oczyszczenie i powtórny montaż w/w okładzin kamiennych wraz z uzupełnieniem brakujących okładzin,
  - d) czyszczenie i naprawa innych elementów kamieniarki,
  - e) czyszczenie części ścian i wnęki środkowego wejścia do budynku,
  - f) malowanie tynków cokołu i części ścian oraz wnęki środkowego wejścia do budynku,
  - g) montaż masztu flagowego wraz z uchwytem na szczycie elewacji południowej,
  - h) montaż 4 uchwyty na drzewce flagowe na ścianie południowej oraz 2 uchwyty na drzewce flagowe na ścianie wschodniej.
- 2) prace remontowe w wiatrolapie piwnicy Budynku Słodowni:
  - a) gruntowanie i malowanie ścian i sufitu.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera dokumentacja projektowa, na którą składają się:

- *część I Projekt zagospodarowania terenu, część II Projekt architektoniczno-budowlany, część III dokumenty formalno-prawne*, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- *przedmiar robót w branży budowlanej*, stanowiący załącznik nr 4

3.4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie tzw. „wynagrodzeniem kosztorysowym”. Rozliczanie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się w całości fakturą końcową. Wartość wykonanych robót będzie obliczana w ten sposób, że ceny przyjmowane będą z kosztorysu ofertowego a ilości wykonanych robót, z książki obmiarów robót – prowadzonej przez Wykonawcę, pod warunkiem jej akceptacji przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

3.5. Ostateczne rozliczenie za przedmiot umowy, nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną po dokonaniu pozytywnego odbioru końcowego na podstawie podpisanego *Protokołu odbioru końcowego* w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, na konto bankowe wskazane na fakturze przez Wykonawcę, z uwzględnieniem podwykonawców.

3.6. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa załącznik nr 2 – wzór umowy.

#### **4. Terminy wykonania zamówienia.**

Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają do dnia: **29.11.2024 r.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót ujętego w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **6. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 1) Na ofertę składają się wypełniony formularz OFERTY – zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 5) Oferta musi być podpisana przez wykonawcę – osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (skan).
- 6)\* ~~Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.~~
- 7) ~~Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana i datowana przez wykonawcę.~~
- 8) ~~Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.~~
- 9)\* ~~Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.~~

10)\* Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firma) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

***Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz***

*oraz opisane:*

***„OFERTA do zapytania ofertowego nr ..... pn-.....”***

***NE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: ..... r. godz. ....”***

- 11) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12) Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone według takich samych zasad jak złożenie oferty — w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (kopercie) z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 13) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 14) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o podwykonawstwie jeżeli jest planowane.

### 7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Oferty należy składać w terminie do dnia **18.09.2024 r. do godz. 13.00** w postaci elektronicznej wysyłając je do siedziby Zamawiającego na adres e-mail: [inwestycje@powiatraciborski.pl](mailto:inwestycje@powiatraciborski.pl).
- 2) Oferty, które zostaną złożone po terminie, Zamawiający zwróci Wykonawcom.
- 3) Oferty zostaną otwarte w dniu **18.09.2024 r. o godz. 13.15** w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4 – pokój nr 312 w budynku B.

### 8. Opis sposobu obliczenia ceny i kryterium oceny ofert.

- 1) Wykonawca określa cenę za realizację przedmiotu zamówienia poprzez jej podanie w formularzu OFERTY, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót ujętym w załączniku nr 4, poprzez załączenie kosztorysu ofertowego.  
*Kosztorys ofertowy winien być wykonany metodą kalkulacji uproszczonej z podaniem cen jednostkowych netto (wraz z narzutami w postaci kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu) dla wszystkich ustalonych jednostek przedmiarowych, stawki roboczogodziny, kosztów pośrednich i zysku, które zastosowano przy sporządzeniu kosztorysu, a także ewentualne koszty zakupu (jeżeli występują). Cenny jednostkowe netto należy określić z dokładnością do min. 2-ch miejsc po przecinku.*
- 3) Podana przez Wykonawcę cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) – cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 4) W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 5) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

### 9. Kryteria oceny ofert.

- 1) Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i ich znaczenie: „Cena oferty”.
- 2) Znaczenie (waga) kryterium : **100%**.
- 3) Opis: do oceny ofert w kryterium Zamawiający przyjmie cenę brutto obliczoną przez Wykonawcę według zasad określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym i podaną w formularzu OFERTY.

- 4) Do realizacji zamówienia Zamawiający wybierze ofertę spełniającą warunki udziału w postępowaniu z najniższą ceną, która nie będzie podlegała odrzuceniu.

#### 10. Wynik postępowania i umowa.

- 1) Informację o wyniku postępowania zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 2) Pisemna umowa w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie. Do umowy wprowadzone zostaną w szczególności postanowienia punktu 3 zapytania ofertowego stanowiące opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z Wykonawcą, przy czym zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia takiego miejsca i terminu.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia na każdym etapie postępowania poprzedzającym zawarcie umowy.

#### 11. Załączniki.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

Załącznik nr 1 – formularz oferty,

Załącznik nr 2 – wzór umowy,

Załącznik nr 3 – dokumentacja projektowa,

Załącznik nr 4 – przedmiar robót – elewacje Budynku Słodowni

Załącznik nr 5 – RODO

Racibórz, dnia 11.09.2024 r.

Z up. STAROSTY  
  
Roman Feikert  
KIEROWNIK REFERATU  
INWESTYCYJ I REMONTÓW  
.....  
**Zatwierdził**

Sporządził: Zygfryd Kostka, tel. wew.: 365