

UCHWAŁA NR 259/1513/2024
ZARZĄDU POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 13 lutego 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Raciborskiego dotyczącej określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107), w związku z Uchwałą Nr III/29/2018 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Raciborzu lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 8283)

ZARZĄD POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwała, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Raciborskiego dotyczącej określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na temat projektu uchwały Rady Powiatu Raciborskiego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały.

2. Konsultacje projektu uchwały, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie powiatu i na rzecz mieszkańców powiatu.

3. Konsultacje przeprowadza się w formie:

- 1) pisemnego wyrażania opinii z wykorzystaniem formularza, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały – kierowanymi na adres: Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz;
- 2) elektronicznego wyrażenia opinii, z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały – kierowanymi na adres: budzet@powiatraciborski.pl.
4. Termin przeprowadzenia konsultacji:

1)rozpoczęcie konsultacji 15 luty 2024 r.,

2)zakończenie konsultacji 22 luty 2024 r.

5. Osobą upoważnioną do kontaktu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest Roman Nowak - Skarbnik Powiatu Raciborskiego:

- Racibórz, Plac Stefana Okrzei 4 pokój 108,

- tel: 32 45 97 340, fax: 32 41 58 736, e-mail: budzet@powiatraciborski.pl.

§ 3. 1. Wykonanie uchwały powierza się Skarbnikowi Powiatu Raciborskiego.

2. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Starosta Raciborski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Lidia Chrzan

STAROSTA

Grzegorz Swoboda

UZASADNIENIE

Zgodnie z § 5 uchwały Nr III/29/2018 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Raciborzu lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 8283) Zarząd Powiatu podejmuje decyzję o przeprowadzeniu konsultacji projektów aktów prawa miejscowego.

W związku z powyższym przekazuje się do konsultacji projekt uchwały Rady Powiatu Raciborskiego w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej.

W tym stanie prawnym i faktycznym podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

SKARBNIK POWIATU
Roman Nowak

STAROSTA
Grzegorz Swoboda

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.107) oraz art. 59 ust. 1-3 oraz art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz.1270 z późn.zm.)

RADA POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady, sposób, tryb oraz organy i osoby uprawnione do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1)jednostce organizacyjnej – rozumie się przez to jednostkę budżetową,
- 2)ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 3. 1. Na wniosek dłużnika:

- 1)należności mogą być umarzane w całości albo w części;
- 2)mogą zostać odroczone terminy spłaty całości albo części należności;
- 3)płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

2. W przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 ustawy należności mogą być umarzane z urzędu.

3. Udzielenie ulgi w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wówczas, kiedy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Od należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty włącznie.

§ 4. 1. Udzielanie ulg następuje:

- 1)z urzędu – w formie jednostronnego oświadczenia organu lub osoby upoważnionej złożonego w formie pisemnej;
- 2)na wniosek dłużnika – w formie pisemnego porozumienia z wierzycielem.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać przesłanki oraz informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy.

3. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, właściwy organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 5 wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Do udzielania ulg uprawnieni są:

- 1)kierownicy jednostek organizacyjnych - jeśli łączna wartość należności nie przekracza 10.000zł.
- 2)Zarząd Powiatu Raciborskiego - jeśli łączna wartość należności nie przekracza 50.000zł.

3) Zarząd Powiatu Raciborskiego, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetu, Gospodarki i Rolnictwa Rady Powiatu Raciborskiego - jeżeli łączna wartość należności przekracza 50.000zł.

2. Przygotowanie projektu porozumienia w sprawie ulg w spłacaniu należności należy do kompetencji poszczególnych wydziałów/referatów merytorycznych oraz kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu Raciborskiego.

§ 6. 1. Nie dochodzi się odsetek od nieterminowej zapłaty należności o charakterze cywilnoprawnym jeżeli skumulowana kwota odsetek u danego dłużnika nie przekracza 10 zł.

2. Nie dochodzi się należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

§ 7. 1. W przypadku gdy ulga, o której mowa w § 3 ust. 1 jest udzielana na wniosek złożony przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą lub gdy ulga jest udzielana na podstawie art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy w odniesieniu do podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, jej udzielenie może stanowić pomoc de minimis i następuje zgodnie z przepisami:

1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, tzw. ogólnego rozporządzenia o pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023.2831 z 15.12.2023),

2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 2013.352.9 z 24.12.2013 ze zm.),

3) Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L.2014.190.45 z dnia 2014.06.28 z późn. zm.).

2. Łączna wartość pomocy udzielanej podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych w ust. 1.

3. Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł przyznaną w ciągu minionych 3 lat oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

4. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą ubiegające się o pomoc de minimis mają obowiązek przedłożyć wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023.2831 z dnia 2023.12.15),

2) informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 40).

5. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702) mają obowiązek przedłożyć wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2)informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

6. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.

§ 8. Traci moc uchwała Rady Powiatu Raciborskiego Nr XLVI/439/2010 z 22 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, udzielania ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Raciborskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 12 ustawy o samorządzie powiatowym do wyłącznej właściwości Rady Powiatu należy m.in. podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Powiatu. Mocą art.59 ustawy o finansach publicznych, organ stanowiący określa zasady, na jakich w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty. Rada Powiatu określa również zasady, sposób i tryb udzielania ulg, wskazuje organ i osoby uprawnione do ich udzielania oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną. Projekt uchwały zgłoszono Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, których zastrzeżenia uwzględniono.

Wobec powyższego w tym stanie prawnym, podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

SKARBNIK POWIATU
Roman Nowak

STAROSTA
Grzegorz Swoboda

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 259/1513/2024
Zarządu Powiatu Raciborskiego
z dnia 13 lutego 2024 r.

.....
(nazwa organizacji)

.....
(dane adresowe)

Opinie do projektu Uchwały Rady Powiatu Raciborskiego w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej.

Lp.	Paragraf, ustęp, punkt proponowany do zmiany	Proponowana zmiana	Uzasadnienie proponowanej zmiany
1.			
2.			
3.			
...			
...			
...			
...			
n*			
Opinie ogólne			

.....
(imię i nazwisko osoby statutowo upoważnionej do reprezentacji organizacji)

n* - liczba proponowanej kolejnej zmian

SKARBNIK POWIATU
Roman Nowak

STAROSTA
Grzegorz Swoboda