

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 4 INSTRUKCJI ARCHIWUM</b>	<b>NR- 01/4-NM-2010</b>
	<b>WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ Z ARCHIWUM</b>	
	Obowiązuje : <b>WSZYSTKIE KO SZPITALA</b>	DATA <b>21.03.2023</b>

**Wnioskodawcy**

Racibórz, dnia .....

.....  
Imię i Nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Telefon kontaktowy

**Zwracam się z prośbą o udostępnienie dokumentacji medycznej z leczenia\*:**

.....  
(Imię i Nazwisko osoby, której dotyczy wymagana dokumentacja)

lub

.....  
(Data urodzenia)

.....  
(PESEL)

.....  
(Adres zamieszkania)

**Poradnia Specjalistyczna\***

.....  
(nazwa Poradni)

- kserokopia dokumentacji medycznej
- zaświadczenie o leczeniu
- inne \*\*

Czasookres leczenia w poradni .....

(podać dokładną lub przybliżoną datę)

.....  
(Kierownik Poradni Specjalistycznych )

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Dokumentację przygotował .....

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 4 INSTRUKCJI ARCHIWUM</b>		<b>NR- 01/4-NM-2010</b>
	<b>WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ Z ARCHIWUM</b>		<b>Strona 2/2</b>
	<b>Obowiązuje : WSZYSTKIE KO SZPITALA</b>	<b>DATA 21.03.2023</b>	<b>WYDANIE 15</b>

- Udostępnienie dokumentacji medycznej następuje bez zbędnej zwłoki, a więc możliwie jak najszybciej,
- Dokumentację należy odebrać w **Dziale Metodyczno – Organizacyjnym** bądź w Centralnej Rejestracji - okienku w którym Wnioskodawca złożył wniosek.

Oplaty nie pobiera się w przypadku pierwszorazowego udostępnienia dokumentacji medycznej pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu w żądanym zakresie. Dowodem na udostępnienie pierwszorazowe dokumentacji jest kserokopia wniosku przechowywana w historii choroby pacjenta.

Oplatę za wydanie kolejnej dokumentacji pobiera się na podstawie wewnętrznego Zarządzenia Nr 49/2009 (kolejne wydania) Dyrektora Szpitala Rejonowego im. dr. Józefa Rostka w Raciborzu. Oplatę w przypadku odbioru osobistego należy uiścić w kasie szpitalnej przed uzyskaniem żądanych dokumentów.

\* zaznaczyć odpowiednią pozycję znakiem X  
\*\* wymienić

**Uwagi:**

- Prawo do otrzymania dokumentacji medycznej ma wyłącznie osoba wskazana przez pacjenta w historii choroby,
- Wyżej wymienione dokumenty mogą również zostać udostępnione przedstawicielowi ustawowemu pacjenta bądź innej osobie pisemnie przez pacjenta upoważnionej, za okazaniem dowodu tożsamości.

Za sporządzenie niżej wymienionej dokumentacji pobierana jest opłata:

- 0,40 zł brutto za jedną stronę kopii dokumentacji medycznej
- 0,40 zł brutto za jedna strona papierowego wydruku dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej
- 12,00 zł brutto za jedną stronę wyciągu lub odpisu
- 2,40 zł brutto udostępnienie dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych

***Wysokość opłat o których mowa powyżej uwzględnia podatek od towarów i usług, jeśli na podstawie odrębnych przepisów usługa podlega obciążeniu tym podatkiem.***