



Szpital Rejonowy w Raciborzu im. dr Józefa Rostka
ul. Gamowska 3, 47-400 Racibórz
REGON 276225587 NIP: 639-17-03-765

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na świadczenie zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej dla potrzeb
Szpitala Rejonowego im. dr Józefa Rostka w Raciborzu,
nr sprawy BU-62/2022**

Zatwierdzam,

data/podpis



1. Informacje o zamawiającym.

1.1 Zamawiającym jest:

Szpital Rejonowy im. dr Józefa Rostka w Raciborzu

47-400 Racibórz, ul. Gamowska 3.

Adres poczty elektronicznej: przetargi@szpital-raciborz.org

Strona internetowa: www.szpital-raciborz.org

Numer telefonu: 32 755 37 37

Godziny urzędowania: od 7:00 do 14:35.

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie prowadzone jest **bez zastosowania** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 tj. ze zm.).

Strona prowadzonego postępowania: www.szpital-raciborz.org

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem ogłoszenia jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej na rzecz Szpitala Rejonowego im. dr Józefa Rostka w Raciborzu.

3.2 Badania wykonywane są bezpośrednio przez wykonawcę.

3.3 Maksymalny czas oczekiwania na wyniki badań zawarty jest w formularzu cenowym.

3.4 Wykonawca zapewni elektroniczny dostęp do wyników badań z elektronicznym podpisem.

3.5 Wykonawca zabezpieczy przez cały okres realizacji umowy w ramach dokonanej wyceny badań: **transport materiału do badań, odpowiednie pojemniki do transportu materiału do badań** (tj. lodówki transportowe i pojemniki styropianowe) oraz próbki do separowania materiału biologicznego, kody. **Próbki zamkniętego systemu do pobierania krwi firmy Sarstedt.**

3.6 Wymagany będzie codzienny odbiór materiału do badania (od poniedziałku do piątku, wg ustalenia z pracownikiem laboratorium). **Dla poz. 77 w formularz cenowym będą odrębne warunki odbioru ujęte – w uwagach w tymże formularzu.**

3.7 Podane w formularzu cenowym szacowane ilości badań dotyczą okresu, na który zawarta zostanie umowa z wykonawcą. Z uwagi na fakt, że zamawiający oszacował ilości badań w oparciu o dane historyczne i mogą nastąpić pewne różnice w stosunku do faktycznych zapotrzebowań na konkretne badania w okresie trwania umowy, zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany w ramach zawartej umowy ilości poszczególnych badań, z zachowaniem cen jednostkowych.

3.8 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca ma wolę zastrzeżenia do wyłącznej wiadomości zamawiającego należy przedstawić w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „**Tajemnica przedsiębiorstwa** – informacje zastrzeżone do wyłącznej wiadomości zamawiającego”. Na żądanie zamawiającego wykonawca zobowiązany będzie do wykazania, że informacje objęte zastrzeżeniem stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w terminie wskazanym w wezwaniu.

3.9 **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

3.10 Zamawiający **nie przewiduje wyłączenia** poszczególnych pozycji z Formularza cenowego.

3.11 Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania przedmiotu zamówienia, ponieważ określił przedmiot zamówienia podając ilości szacunkowe, w zakresie nie więcej niż - 20% wartości umowy.

3.12 Strony dopuszczają zmiany w ramach zawartej umowy, asortymentu ilościowego w zależności od potrzeb, z zachowaniem cen jednostkowych i wartości umowy, po uzyskaniu zgody wykonawcy.

3.13 W celu uzyskania większej przejrzystości oferty - każdą dokonaną zmianę, należy zapisać w formularzu cenowym pogrubioną czcionką z podkreśleniem.



4. Czas trwania zamówienia

Umowa obowiązywać będzie w okresie **od 16.06.2022 r. do 15.06.2024 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) **posiadają uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie** oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- c) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
- d) **wyrażają zgodę na wszystkie warunki** i wymogi określone w zapytaniu ofertowym; wykonawcy, którzy nie spełnią któregokolwiek z warunków zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.

5.2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

6.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 2**,
- 2) wypełniony i podpisany **Formularz cenowy** z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 1**.

6.2 W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) dokument potwierdzający **wpis laboratorium do ewidencji** prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych.

6.3 Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) **opis procedury transportu** materiału do miejsca wykonywania badań, określenie czasu (dni i godzin) w jakich pracownia przyjmuje materiał i wykonuje badania, miejsce wykonywania badań (lokalizacja laboratorium), inne istotne szczegóły dotyczące właściwej realizacji świadczeń,
- 2) **procedurę kontroli wewnątrz-laboratoryjnej i zewnątrz-laboratoryjnej,**
- 3) **wykaz programów kontroli zewnątrz-laboratoryjnych** (certyfikaty nie starsze niż 1 rok),
- 4) **umowę ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem konkursu, na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019 poz. 866),
- 5) **aktualne dokumenty** potwierdzające spełnienie wymagań w zakresie zarządzania jakością ISO 9001:2015,
- 6) **wykaz personelu** zatrudnionego w medycznym laboratorium diagnostycznym (załącznik nr 3),
- 7) **wykaz aparatury diagnostycznej** i wyposażenia pracowni diagnostyki laboratoryjnej (załącznik nr 4).



6.4 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- 1) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w Zapytaniu ofertowym zamawiającego.
- 2) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa (**podpis w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (rekomendowany format danych .doc, docx, .rtf, .pdf).**)

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

7.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują pisemnie, **drogą elektroniczną** (pytania **w wersji edytowalnej**) na adres: przetargi@szpital-raciborz.org (z zastrzeżeniem, że każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania – dotyczy korespondencji e-mail).

7.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zapytania należy składać najpóźniej na 4 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi na zadane pytania zostaną udzielone najpóźniej na 2 dni przed terminem składania ofert. W przypadku decyzji Zamawiającego o udzieleniu wyjaśnień, treść pytań i udzielonych odpowiedzi Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

7.3 W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Ogłoszenia. Zmienioną treść Ogłoszenia Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, zamieszczając informację o zmianie terminu składania ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

8.1 Osobą upoważnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- od strony merytorycznej: Hanna Fuks-Cieśla, Kierownik Laboratorium Analitycznego; tel. 32 755 51 91;
- od strony formalnej: Kalina Barlik, Kierownik Działu Zamówień Publicznych, kbarlik@szpital-raciborz.org; tel. 32 755 50 77;

Leszek Gołuchowski: przetargi@szpital-raciborz.org; tel. 32 755 50 80

od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 - 14.00.

9. Termin związania ofertą

9.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty

10.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

10.3 Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

10.4 **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (rekomendowany format danych .doc, docx, .rtf, .pdf), na adres:**

przetargi@szpital-raciborz.org.



10.5 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1 Oferty należy przysyłać do dnia **26.05.2022 r. do godz. 10:00**, na adres: **przetargi@szpital-raciborz.org**
11.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **26.05.2021 r. o godz. 10:15**, w siedzibie zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych.
11.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o złożonych ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
12.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia/oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
12.3 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
12.4 Cenę za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu cenowym” oraz w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

13.1 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria, wg wzoru przedstawionego w tabeli:

LP = A, gdzie:		
KRYTERIUM		RANGA (%)
A	liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty	100
LP	liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną	RAZEM 100%

13.2 Kryterium cena oferty

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

Sposób obliczania ceny w formularzu cenowym:

ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto x % Vat + wartość netto = wartość brutto (cenę jednostkową i wyliczone wartości należy podać do 2-ch miejsc po przecinku).

13.3 Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. **Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%**. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

14. Tryb oceny ofert, wyjaśnienie treści ofert, poprawienie stwierdzonych omyłek.

14.1 Dokonując oceny ofert Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w Zapytaniu ofertowym.



14.2 W trakcie procedury oceny ofert Zamawiający sprawdzi czy każda z ofert:

- 1) spełnia warunki określone w Zapytaniu Ofertowym;
- 2) nie zawiera oczywistych omyłek, o których mowa w ust. 14.3 pkt 2.

14.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający, z zastrzeżeniem ust.14.4:

- 1) może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 2) poprawi:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku gdy Wykonawca w terminie 3 dni wyrazi sprzeciw wobec poprawienia ww. omyłki, oferta jego będzie podlegała odrzuceniu.

14.4 Wyjaśnienia, o których mowa ust. 14.3 pkt 1, Wykonawcy składają za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. Odrzucenie oferty

15.1 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) treść oferty nie odpowiada treści Ogłoszenia,
- b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- c) zawiera błąd w obliczeniu ceny lub Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawienie omyłki,
- d) nie złożył wyjaśnień, o których mowa w Rozdziale 14 ust. 14.4 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub złożone wyjaśnienia nie potwierdzają, że złożona oferta jest zgodna z Zapytaniem ofertowym.

16. Wybór i zawiadomienie o zawarciu umowy

16.1 Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego i najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

16.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wyborze oferty.

16.4 Informację, o której mowa w ust. 2, Zamawiający zamieści na stronie Zamawiającego.

16.5 W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może dokonać wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny lub postępowanie unieważnić.

17. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- c) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści informację o nieudzieleniu zamówienia na stronie internetowej.



Szpital Rejonowy w Raciborzu im. dr Józefa Rostka
ul. Gamowska 3, 47-400 Racibórz
REGON 276225587 NIP: 639-17-03-765

18. Załączniki do Zapytania Ofertowego

- Numer 1. Formularz cenowy.
- Numer 2. Formularz ofertowy.
- Numer 3. Wykaz osób wykonujących badania i ich kwalifikacje.
- Numer 4. Określenie warunków lokalowych.
- Numer 5. RODO.
- Numer 6. Wzór umowy.