**Starostwo Powiatowe w Raciborzu, 47-400 Racibórz, Plac Stefana Okrzei 4**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy** **ds. tworzenia numerycznej mapy ewidencyjnej w Wydziale Geodezji**

1. Wymagania niezbędne:

a) określone w art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych,

b) wykształcenie: średnie, preferowane z zakresu geodezji i kierunku pokrewnego lub administracji,

c) staż pracy: 6 miesięcy stażu pracy w administracji publicznej.

2. Wymagania dodatkowe:

a) znajomość Prawa geodezyjnego i kartograficznego oraz przepisów wykonawczych,

b) umiejętność czytania map, szkiców i zarysów,

c) obsługa komputera oraz podstawowych urządzeń biurowych,

d) samodzielność w działaniu.

1. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

przetwarzanie analogowej mapy ewidencyjnej Powiatu Raciborskiego do postaci numerycznej z wykorzystaniem materiałów archiwalnych.

4. Wymagane dokumenty:

* 1. podanie podpisane własnoręcznie przez kandydata,
  2. kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej),
  3. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadectwa pracy, aktualne zaświadczenia) lub dokumentów potwierdzających wykonywanie działalności gospodarczej,
  4. kopie dyplomów lub innych dokumentów potwierdzających wykształcenie,
  5. kopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach,
  6. oświadczenia o posiadanym obywatelstwie polskim, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych, oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wzór dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej),
  7. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy   
     o pracownikach samorządowych.

5. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

* + 1. wymiar czasu pracy – pełny etat,
    2. miejsce pracy – Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4,
  1. Racibórz,
     1. termin rozpoczęcia pracy – niezwłocznie po naborze,
     2. umowa o pracę zostanie zawarta na okres maksymalnie na 33 miesiące.

1. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej  
i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był wyższy niż 6 %.

1. Miejsce i termin składania dokumentów:
   1. osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4,
   2. pocztą elektroniczną na adres: [kadry@powiatraciborski.pl](mailto:kadry@powiatraciborski.pl) w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego,
   3. pocztą na adres Starostwa Powiatowego z dopiskiem: ”Dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze – ds. tworzenia numerycznej mapy ewidencyjnej w Wydziale Geodezji” w terminie do dnia 07.02.2022 r.
2. Inne informacje:
3. Dokumenty, które wpłyną do Starostwa Powiatowego po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego),
4. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.powiatraciborski.pl](http://www.bip.powiatraciborski.pl/)) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa,
5. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymogami związanymi ze stanowiskiem, określonymi w ogłoszeniu o naborze.

Z up. STAROSTY

Beata Bańczyk

Sekretarz Powiatu