

Pieczęć zamawiającego
Nr sprawy: SA.252.10.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawa różnych produktów spożywczych**.

Specyfikacja stanowi instrukcję dla wykonawców i jest dokumentem przygotowanym w oparciu o wskazania zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

1. Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień”, ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 07:00- 15:00, NIP 6391452576, REGON 001255044
tel/ fax 32 415 20 01
e-mali: sekretariat@zlota-jesien-dps.pl
www.bip.powiatraciborski.pl/dps/dane_dps.html

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.:Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz zastosowaniem przepisów dotyczących zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 cytowanej ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Sukcesywna dostawa różnych produktów spożywczych dla Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu w ilości i asortymencie jak niżej:

Lp.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość dostaw
1.	2.	3.	4.
1	Budyń bez cukru 35 – 45g, wydajność 1 szt na 0,5 litra różne smaki	szt	1000
2	Cukier kryształ	kg	1700
3	Cukier puder	kg	5
4	Cukier wanilinowy 30 – 35 g	szt	500
5	Galaretki owocowe 75 –90 g , wydajność 1 szt na 0, 5 litra, różne smaki	szt	800
6	Herbata miętowa w torebkach, gramatura 24 g-30 g / opakowanie-szt	szt	200
7	Herbata rozpuszczalna 300g, różne smaki	szt	400
8	Kasza gryczana w torebkach	kg	90
9	Kasza jaglana	kg	150
10	Kasza jęczmienna	kg	80
11	Kasza manna	kg	180
12	Kawa Inka rozpuszczalna 150g	szt	680
13	Kawa naturalna mielona 250 g	szt	36
14	Kawa naturalna rozpuszczalna 100g	szt	12
15	Makaron domowy(rosołowy) nitka cięta, co najmniej 2- jajeczny opak. 250 g	kg	180
16	Makaron domowy drobny ;gwiazdki lub muszelka ,jajeczny opak. 250g	kg	300
17	Mąka pszenna	kg	550
18	Mąka ziemniaczana	kg	100
19	Płatki owsiane	kg	150
20	Płatki ryżowe 180-200g	szt	20
21	Ryż	kg	500
22	Soczewica czerwona, żółta , opakowanie do 1 kg	kg	20
23	Sól	kg	250
24	Suchary bez cukru 280g-300 g	szt	20
25	Chrzan tarty 160-200 g	szt	180
26	Ketchup łagodny 500g	szt	150
27	Musztarda 450- 500 g	szt	50

SIWZ przetarg nieograniczony znak sprawy: SA.252.10.2020 Dostawa różnych produktów spożywczych

28	Miód 25 g	szt	1800
29	Ocet 10 % 0,5 litra	szt	5
30	Olej uniwersalny 0,8-1 litr	litr	300
31	Bazylia 10g – 15 g	szt	30
32	Czosnek granulowany 15-20g	szt	20
33	Gałka muskatołowa mielona 15-20 g	szt	15
34	Kminek cały 20 g	szt	20
35	Kminek mielony 20 g	szt	15
36	Kwasek cytrynowy 50 g	szt	150
37	Liść laurowy 5g-7g	szt	300
38	Lubczyk 8 g - 10 g	szt	100
39	Majeranek 8 g-10g	szt	100
40	Oregano 8 g - 10 g	szt	20
41	Papryka mielona 15g-20g	szt	130
42	Pieprz naturalny 20 g	szt	320
43	Pieprz ziołowy 15 g-20g	szt	100
44	Proszek do pieczenia 30g	szt	10
45	Przyprawa warzywna do potraw 150 g Skład: sól ,co najmniej 27% suszonych warzyw (marchew, pasternak, cebula, por, natka pietruszki itp), przyprawy, bez sztucznych wzmacniaczy smaku, bez barwników, bez konserwantów, np.: Kucharek Smak Natury, Vegeta Natur Przyprawa warzywna	szt	600
46	Przyprawa do grilla klasyczna w tubie 80- 100g	szt	10
47	Rozmarn 15 g- 20 g	szt	20
48	Tymianek 10 g-15g	szt	20
49	Ziele angielskie 40 g – 50 g	szt	200
50	Zioła prowansalskie 10 g-15g	szt	20
51	Żelatyna 50 g	szt	50
52	Rodzynki 100 g	szt	5
53	Wiórki kokosowe 100g	szt	5
54	Ananas w plastrach puszka 550g-600g	szt	50
55	Brzoskwinia połówki puszka 800g-900g	szt	50
56	Groszek konserwowy puszka 400g	szt	80
57	Fasola szparagowa konserwowa, słoik 450 g-470 g	szt	200
58	Kukurydza konserwowa puszka 400g	szt	20
59	Koncentrat pomidorowy 30% 0,8-1kg	kg	50
60	Ogórek konserwowy słoik 0,8-0,9l	szt	350
61	Papryka konserwowa słoik 0,8-0,9l	szt	250
62	Pieczarki konserwowe słoik 0,8-0,9l	szt	16
63	Kompot wiśniowy 0,8-0,9l	szt	1100
64	Kompot śliwkowy 0,8-0,9l	szt	900
65	Kompot czarna porzeczka 0,8-0,9l	szt	1000
66	Kompot truskawkowy 0,8-0,9l	szt	700
67	Sok pomidorowy 0,30-0,33 l skład: nie mniej niż 99% przecier z pomidorów lub zagęszczony sok pomidorowy, pasteryzowany	szt	2400
68	Sok owocowy 0,20 l	szt	4000
69	Sok na bazie marchewki 0,30 –0,33 l różne smaki	szt	700
70	Sok owocowy 100% 1l (pomarańcz, jabłko) bez cukru	szt	36
71	Syrop owocowy 400 ml-500 ml	litr	30
72	Woda mineralna niegazowana 1,5 l	szt	4000
73	Woda mineralna niegazowana 0,5 l	szt	510
74	Paszтет drobiowy 50 g zawartość produktów drobiowych co najmniej 30%	szt	1500
75	Dżem wiśniowy 0,9-1,2 kg nie mniej niż 40 % owoców	kg	40
76	Dżem brzoskwiński 0,9-1,2 kg nie mniej niż 40 % owoców	kg	30
77	Dżem z czarnej porzeczki 0,9-1,2 kg nie mniej niż 40 % owoców	kg	40
78	Dżem truskawkowy 0,9-1,2 kg nie mniej niż 40 % owoców	kg	30
	Nazwa asortymentu	x	
79	Kakao extra ciemne, łatwo rozpuszczalne o wyrazistym smaku i aromacie, ciemnej barwie , zawartość tłuszczu co najmniej 10g w 100g, opakowanie 80g- 150g np.: Decomorenno, Gellwe	kg	5
80	Herbata ekspresowa czarna toreb. 1,4g -1,5g pakowana po 80-100 torebek, po	szt	360

	zaparzeniu klarowna o wyraźnym smaku i aromacie np.: Saga, Posti		
81	Herbata owocowa w torebkach, gramatura 34 g- 50 g/ opakowanie- szt, po zaparzeniu klarowna o wyraźnym smaku i aromacie np.: Saga, Teekanne, Bifix	szt	950
82	Makaron łazankowy wykonany z mąki makaronowej pszennej lub pszenicy durum po ugotowaniu nie sklejający się, sprężysty, zachowujący swój kształt, wartość en. w 100g węglowod. nie mniej niż 38g, białko nie mniej niż 6 g - np. Lubella, Sorenti, Goliard	kg	50
83	Makaron świderki wykonany z mąki makaronowej pszennej lub pszenicy durum po ugotowaniu nie sklejający się, sprężysty, zachowujący swój kształt, wartość en. w 100g węglowod. nie mniej niż 38g, białko nie mniej niż 6 g - np. Lubella, Sorenti, Goliard	kg	100
84	Makaron kolanka wykonany z mąki makaronowej pszennej lub pszenicy durum po ugotowaniu nie sklejający się, sprężysty, zachowujący swój kształt, wartość en. w 100g węglowod. nie mniej niż 38g, białko nie mniej niż 6 g - np. Lubella, Sorenti, Goliard	kg	90
85	Makaron wstążki - gniazda wykonany z mąki makaronowej pszennej lub pszenicy durum po ugotowaniu nie sklejający się, sprężysty, zachowujący swój kształt, wartość en. w 100g węglowod. nie mniej niż 38g, białko nie mniej niż 6 g - np. Lubella, Sorenti, Goliard	kg	40
85	Płatki kukurydziane wysokiej jakości, złociste, chrupiące, zawartość grysu kukurydzianego nie mniej niż 99% wzbogacone o witaminy, opak. 250g-1kg np. Corn Flakes Nestle .	kg	100
87	Majonez 400-420 ml wartość odżywcza w 100g 690- 740 kcal – np. Winiary, Hellmanns	szt	270
88	Koncentrat pomidorowy 30% bez konserwant. 200 g –np. Pudliszki , Rolnik	szt	450
89	Płynna przyprawa do zup, sosów, sałatek o wyraźnym aromacie i smaku 960-1040g np.: Winiary, Maggi, Knorr	szt	220

Ilości w/w asortymentu są przewidywana wielkością zamówienia. W uzasadnionych przypadkach przedmiot zamówienia może być realizowany w mniejszym zakresie. Maksymalna wielkość opakowań w przypadku produktów sypkich wynosi 1 kg, makaronu w poz. 82-85 do 2,5 kg, pozostałe produkty zgodnie z opisem. Wszystkie artykuły powinny być wysokiej jakości, pierwszego gatunku, pierwszej klasy, w opakowaniach oznaczonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia. W pozycjach od 79- 89 dokładniej opisano poszczególne artykuły i przykładowo określono marki – producenta produktów, zamawiający dopuszcza zaproponowanie produktów innego producenta –marki o równoważnych walorach jakościowych, odżywczych i smakowych tj. nie gorszych niż opisane dla poszczególnych produktów.

Dostawy zamawiający będzie realizował sukcesywnie średnio raz w tygodniu , w dniu roboczy, w terminie 3 dni od złożenia zamówienia przesłanego e-mailem na adres wskazany przez Dostawcę. Dostawca zamówiony towar będzie dostarczał do siedziby zamawiającego własnym transportem na swój koszt w godz. od 7:00 -14:00.

3.2. Miejscem dostawy jest DPS „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz.

3.3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika zamówień (CPV): **15.80.00.00-6** – Różne produkty spożywcze,

3.4. Zamówienie nie zostało podzielone na części i musi być realizowane w całości.

4. Termin wykonania zamówienia.

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywać się od dnia 01.01.2021 r. do dnia 30.06.2021 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu .

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1, ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust.5 pkt 1 uPzp:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U. z 2019, poz.243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację

jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj.Dz.U. z 2020, poz.1228).

2) W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Wykonawca składa ofertę wypełniając formularz oferty zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, oraz dołącza do formularza oferty:

- 1) Wypełniony formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1A .
- 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Jeśli wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – może dołączyć do oferty oświadczenie o nie należeniu do żadnej grupy kapitałowej- wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, lub złożyć oświadczenie w terminie o którym mowa w pkt.6.3 SIWZ.

4) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.6 SIWZ (jeżeli dotyczy).

5) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego(jeżeli dotyczy).

Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

6) W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy dołączyć do oferty próbki produktów wraz z opisem tych produktów (wartości odżywcze, składniki itd.) - tylko w przypadku, gdy wykonawca zaproponuje produkty równoważne w pozycjach od 79 do 89 formularza cenowego tj. inne niż wymienione jako przykładowe w opisie przedmiotu zamówienia. Przez próbkę zamawiający rozumie opakowanie jednostkowe z którego można odczytać skład, wartości odżywcze produktu. Próbkę zostaną ocenione metodą organoleptyczną.

6.2. Zgodnie z art.23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej, chyba, że wszyscy wspólnicy spółki podpiszą ofertę i załączniki do oferty), w takim przypadku Wykonawcy:

- 1) Dołączają dodatkowo do formularza oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy ;
- 2) Składają odrębnie (każdy z nich) oświadczenie, o których mowa w pkt 6.1.2)i 3) oraz 6.3 SIWZ.

6.3. Terminy składania innych dokumentów.

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej wskazanej w punkcie 1. SIWZ informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86. ust.5 Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 przywołanej ustawy, tj. grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz.U. 2020, poz.1086). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Do sporządzenia oświadczenia wykonawca może wykorzystać wzór stanowiący załącznik nr 3A do SIWZ

6.4. Oferta, formularz cenowy, oświadczenia o którym mowa w pkt 6.1 składane są w oryginale. Oświadczenie wymienione w pkt 6.3. składane jest w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.6. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w § 13 SIWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp), po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza [uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej] dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy tj. zbada jego oświadczenie wstępne złożone przy ofercie.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. Wyjaśnienia treści SIWZ.

7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza następujące formy porozumiewania się z wykonawcami: środki komunikacji elektronicznej- poczta elektroniczna, operator pocztowy, kurier, osobiste doręczenie. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, **zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej.**

7.2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 SIWZ.

7.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Margota Hildebrand- st. administrator tel. 32 415 2001, e- mail: sekretariat@zlota-jesien-dps.pl

8. Wymagania dotyczące wadium.

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Na ofertę składają się: formularz OFERTY oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty wynikające z treści niniejszej SIWZ.

10.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej sporządzonej w języku polskim.

10.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia . Oferta musi zawierać pełny asortyment artykułów wyszczególnionych w formularzu cenowym – zał. nr 1A do SIWZ.

10.5. W produktach od pozycji 79 do 89 w pustych wierszach kol.2 formularza cenowego- zał.nr 1A należy obowiązkowo określić producentów- marki oferowanych artykułów. W przypadku gdy wykonawca zaproponuje produkty równoważne ich próbki należy dołączyć do oferty zgodnie z zapisami pkt 6.1.6).

10.6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnika, to pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

10.7. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez wykonawcę.

10.8. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie) , uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz oraz opisane „OFERTA na dostawę produktów spożywczych”. NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 17.11.2020 r. godz. 10:00

10.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.10. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone według takich samych zasad jak złożone oferty – w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (kopercie) z dodatkowym oznaczeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. **Ofertę ostateczną należy złożyć** w siedzibie zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz, sekretariat – pok. nr 4 w terminie **do dnia 17.11.2020 r., godz. 10:00.**

11.2. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową lub kurierską, jako termin złożenia oferty zamawiający przyjmuje termin otrzymania przesyłki.

11.3. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcom.

11.4. Oferty zostaną otwarte w dniu 17.11.2020 r. o godz. 10:15. w siedzibie zamawiającego Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz, pok. nr 5

11.5. Otwarcie ofert jest jawne.

11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt 1. SIWZ informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Ostateczną cenę oferty, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, stanowi wartość brutto określona w wierszu [90] RAZEM formularza cenowego – załącznik nr 1A.

12.2. Cenę jednostkową należy określić dla każdej pozycji asortymentu wyszczególnionego w załączniku nr 1A w walucie złotych polskich, w wysokości netto i brutto (z podatkiem VAT) do dwóch miejsc po przecinku.

12.3. Łączna wartość brutto oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz inne, mające wpływ na ostateczną cenę składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W/w koszty i inne składniki powinny zostać ujęte w poszczególnych cenach jednostkowych.

12.4. Ceny jednostkowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę. Zamawiający dokona poprawy stwierdzonych omyłek zgodnie z art.87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Numer kryterium	Nazwa kryterium	Znaczenie (waga)
1.	Cena oferty	100 %

13.2. Oferty zostaną ocenione według wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times \text{waga}$$

gdzie: *P* oznacza ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium nr 1 „Cena oferty”, waga stanowi procentowe znaczenie kryterium nr 1

13.3. Oferta najtańsza spośród nieodrzuconych ofert otrzyma 100 punktów i tę ofertę zamawiający wybierze do realizacji zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, według powyższego wzoru.

13.4. Wykonując postanowienia art. 91 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający uzasadnia, że w przedmiotowym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zastosowano 100% ceny jako jedyne kryterium wyboru oferty z powodu: Przedmiot zamówienia jest dostawą powszechnie dostępną o ustalonych standardach jakościowych i został szczegółowo opisany w SIWZ. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia w SIWZ określił, że wykonawca sporządzając ofertę jest obowiązany w łącznej cenie brutto oferty uwzględnić

wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz inne, mające wpływ na ostateczną cenę składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

W cenie ujęte są koszty transportu, dostawy i jego ryzyka. Dostawa dotyczy artykułów żywnościowych, które będą bezpośrednio zużyte do posiłków, więc realizacja zamówienia nie niesie za sobą kosztów cyklu życia produktu. W całym okresie realizacji zamówienia zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone.

14.2. Zamawiający udostępni informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej wskazanej w pkt 1.1. SIWZ.

14.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy drogą korespondencyjną.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

16.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

16.2. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

16.3. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

1) Zamawiający dopuszcza waloryzację cen jednostkowych zaproponowanych w ofercie przez wykonawcę, jednak nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy obowiązywania umowy w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, na wniosek wykonawcy. Konsekwencją ewentualnych zmian cen jednostkowych jest zmniejszenie ilości dostaw w ramach wartości umowy.

2) Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT dla przedmiotu umowy.

3) Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Dostawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

4) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić, w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych art. 144 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

5) W trakcie realizacji umowy Zamawiający dopuszcza zmianę asortymentu dostaw spowodowanego np.: zmianą technologii produkcji, zaprzestaniem produkcji, zmianą opakowania itp. W przypadku konieczności zmiany asortymentu dostaw Dostawca przedstawi zamawiającemu ofertę wyrobu zastępczego, z zachowaniem ceny jednostkowej zmienianego asortymentu.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej". Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;

- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.2 W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2020, poz. 1296);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 972).
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (tj.:Dz.U. z 2020, zpo.1261).

17.3. Zgodnie z art. 181 Prawo zamówień publicznych:

„1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.”

17.4. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

18. Pozostałe informacje.

18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

18.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.5. Adres poczty elektronicznej określono w pkt 1 SIWZ

18.6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

18.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18.9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 uPzp.

18.10. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.

18.11. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaki zakres zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy.

18.12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” jest Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” z siedzibą: ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz;

2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych DPS „Złota Jesień” w Raciborzu pod adresem e-mail: iodo@zlota-jesien-dps.pl lub na adres siedziby Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -

Prawo zamówień publicznych (dalej ustawy Pzp) oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

** wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

- 1) Formularz oferty – załącznik nr 1
- 2) Formularz cenowy – zał. 1A,
- 3) Wzór oświadczenia stanowiącego potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 2
- 4) Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 3, nr 3A
- 5) Wzór umowy – załącznik nr 4.

Racibórz, dnia 06.11.2020 r.

Sporządził:
Margota Hildebrand
st. administrator



Zatwierdził

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
"Złota Jesień" w Raciborzu
Małgorzata Krawczyńska