

ZAPYTANIE OFERTOWE – Nr OR.VII.2510.1.2020

Powiat Raciborski zaprasza do złożenia oferty

na wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn. „Wykonanie miejsc utwardzonych na terenie Starostwa Powiatowego w Raciborzu przy Placu Okrzei 4”.

Poniżej przedstawione zostały szczegółowe informacje na temat zamówienia niezbędne do sporządzenia i złożenia oferty.

1. Zamawiający.

Powiat Raciborski

adres: Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz

telefon: 32 459 73 77

www.bip.powiatraciborski.pl

NIP: 6391982788

REGON: 276255111

2) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- a) Ewa Mekeresz – Kierownik Referatu Administracyjnego, numer telefonu 32/45 97 375,
- b) Zygfryd Kostka – Inspektor w Referacie Inwestycji i Rozwoju, numer telefonu 32/45 97 365.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowania prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot umowy obejmuje głównie:

- wykonanie częściowego utwardzenia terenu w obrębie budynków Starostwa Powiatowego w Raciborzu przy Placu Okrzei 4,
- usunięcie warstwy ziemi urodzajnej,
- wykonanie koryta,
- wykonanie warstwy odsączającej z piasku,
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego,
- ułożenie krawężników wystających i wtopionych,
- wykonanie nawierzchni z płyt betonowych ażurowych,
- wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej,
- wywiezienie gruzu i ziemi.

Rozliczanie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się po odbiorze końcowym. Wartość wykonanych robót będzie obliczana w ten sposób, że ceny przyjmowane będą z kosztorysu ofertowego a ilości wykonanych robót, z książki obmiarów robót – prowadzonej przez Wykonawcę, pod warunkiem jej akceptacji przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

Faktura końcowa zostanie wystawiona po dokonaniu pozytywnego odbioru końcowego na podstawie podpisanego „Protokołu odbioru końcowego” i będzie ona płatna w terminie do 14 dni

od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na konto bankowe wskazane na fakturze Wykonawcy

2) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa Załącznik nr 2 – wzór umowy.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: do dnia **11.12.2020 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu.

Przedłożenie kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót ujętego w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,

6. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 1) Na ofertę składają się wypełniony formularz OFERTY – zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 5) Oferta musi być podpisana przez wykonawcę – osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 7) Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana i datowana przez wykonawcę.
- 8) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 10) Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz oraz opisane:

„OFERTA do zapytania ofertowego nr OR.VII.2510.1.2020 na

Wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn. „Wykonanie miejsc utwardzonych na terenie Starostwa Powiatowego w Raciborzu przy Placu Okrzei 4”.

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 12.11.2020r. godz. 11:30”.

- 11) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12) Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone według takich samych zasad jak złożenie oferty – w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (kopercie) z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 13) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) **Oferty należy składać w terminie do dnia 12.11.2020r. do godz. 11:00** w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4 – Biuro Obsługi Klienta w budynku B.

2) Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający zwróci wykonawcom.

3) **Oferty zostaną otwarte w dniu 12.11.2020r. o godz. 11:30** w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4 – pokój nr 10 w budynku B.

8. Opis sposobu obliczenia ceny.

1) Wykonawca określa cenę za realizację przedmiotu zamówienia poprzez jej podanie w formularzu OFERTY,

2) Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót ujęte w załączniku nr 1, poprzez załączenie kosztorysu ofertowego.

Kosztorys ofertowy winien być wykonany metodą kalkulacji uproszczonej z podaniem cen jednostkowych netto (wraz z narzutami w postaci kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu) dla wszystkich ustalonych jednostek przedmiarowych, stawki roboczogodziny, kosztów pośrednich i zysku, które zastosowano przy sporządzeniu kosztorysu, a także ewentualne koszty zakupu (jeżeli występują). Ceny jednostkowe netto należy określić z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku .

1) Podana przez Wykonawcę cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) – cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

2) W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

3) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

9. Kryteria oceny ofert.

1) Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert i ich znaczenie: „**Cena oferty**”.

2) Znaczenie (waga) kryterium : **100%**.

3) Opis: do oceny ofert w kryterium Zamawiający przyjmie cenę brutto obliczoną przez wykonawcę według zasad określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym i podaną w formularzu OFERTY.

4) Do realizacji zamówienia Zamawiający wybierze ofertę spełniającą warunki udziału w postępowaniu z najniższą ceną, która nie będzie podlegała odrzuceniu.

10. Wynik postępowania i umowa.

1) Informację o wyniku postępowania zamawiający przekaze wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty.

2) Pisemna umowa w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie. Do umowy wprowadzone zostaną w szczególności postanowienia punktu 3 zapytania ofertowego stanowiące opis przedmiotu zamówienia.

4) Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wykonawcą, przy czym zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia takiego miejsca i terminu.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia na każdym etapie postępowania poprzedzającym zawarcie umowy.

11. Załączniki.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

Załącznik nr 1 – przedmiar,
Załącznik nr 2 – wzór umowy,
Załącznik nr 3 – formularz OFERTY,
Załącznik nr 4 – plan sytuacyjny.
Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Racibórz, dnia 06.11.2020 r.

Z up. STAROSTY
Beata Bańczyk
SEKRETARZ POWIATU

.....
Zatwierdził