

ZASADY

przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na powierzenie do realizacji zadania publicznego z zakresu administracji rządowej realizowanego przez Powiat Raciborski w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

1. Zadanie publiczne z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i środki przeznaczone na finansowanie jego realizacji:
 - 1) zadanie pn. „Przeprowadzenie w roku 2020 programu psychologiczno – terapeutycznego dla osób stosujących przemoc w rodzinie”;
 - 2) środki przeznaczone na realizację zadania w 2020 r. – 10 152,00 zł,
 - 3) zadanie może być realizowane w terminie od dnia 16.11.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.;
 - 4) zadanie publiczne tego samego rodzaju nie było finansowane przez Powiat Raciborski w latach 2019 i 2018.
2. Program, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 nie może być prowadzony w miejscach, w których udziela się pomocy i wsparcia ofiarom przemocy w rodzinie.
3. Zajęcia wchodzące w skład programów powinny być prowadzone w małych grupach liczących do 12 osób.
4. Łączny czas trwania programu winien obejmować minimum 10 godzin zajęć dla każdego uczestnika.
5. Programy będą realizowane w oparciu o:
 - 1) Ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 218);
 - 2) uchwałą nr 76 Rady Ministrów z dnia 29 kwietnia 2014 r. w sprawie ustanowienia Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014 – 2020 (MP z 2014 r., poz. 445);
 - 3) wytyczne Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach stanowiące załącznik do niniejszych zasad.
6. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057).
7. Dotacja przeznaczona jest na pokrycie bieżących kosztów realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszych zasad. Z dotacji nie mogą być finansowane przedsięwzięcia, które w inny sposób są finansowane z budżetu Powiatu Raciborskiego. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, remonty budynków, zakupy inwestycyjne, zakupy gruntów, działalność gospodarczą, udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym, działalność polityczną i religijną.
8. Oferta na zadanie powinna być złożona na formularza określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) w zaklejonej kopercie, z napisem: „Program psychologiczno – terapeutycznego dla osób stosujących przemoc w rodzinie” oraz danymi Oferenta.
9. Do oferty, która musi zawierać wypełnione wszystkie pola, należy dołączyć:
 - 1) aktualny wyciąg Oferenta z właściwego rejestru;
 - 2) statut Oferenta;
 - 3) uchwałę o przeznaczeniu wyniku finansowego ogółem na całokształcie działalności za rok 2019, jeżeli była podjęta lub oświadczenie o niepodjęciu takiej uchwały;

- 4) oświadczenie o:
 - a) braku zajęć komorniczych oraz o niezaleganiu z płatnościami na zobowiązania cywilne;
 - b) nie działaniu oferenta w celu osiągnięcia zysku;
- 5) Program psychologiczno – terapeutycznego dla osób stosujących przemoc w rodzinie.
10. Dokumenty, z wyłączeniem odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, zobowiązania i oświadczenia dołączone do oferty dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta. Niespełnienie tego wymogu spowoduje nieważność oferty.
11. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, zobowiązań oraz oświadczeń wszystkie strony muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby do tego upoważnione.
12. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert stosowane będą następujące kryteria:
 - 1) ocena kosztorysu realizacji zadania publicznego;
 - 2) kwalifikacje osób przewidzianych do realizacji zadania publicznego;
 - 3) jakość zasobów posiadanych do realizacji zadania publicznego;
 - 4) doświadczenie w realizacji tego typu zadań;
 - 5) doświadczenie we współpracy z powiatem;
 - 6) możliwość realizacji zadania.
13. Kryteria oceniane będą w skali:
 - 1) kryterium 1) – od 0 do 10 punktów;
 - 2) kryterium 2) – od 0 do 7 punktów;
 - 3) kryterium 3) – od 0 do 7 punktów;
 - 4) kryterium 4) – od 0 do 6 punktów;
 - 5) kryterium 5) – od 0 do 3 punktów;
 - 6) kryterium 6) – od 0 do 10 punktów.
14. Wymagana liczba punktów uprawniających oferentów do otrzymania dotacji wynosi 60% maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.
15. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 05.11.2020 r. w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4.
16. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Raciborzu.
17. Odrzuceniu podlega oferta:
 - 1) zawierająca zadanie niezgodne z ogłoszeniem o konkursie;
 - 2) zawierająca zadanie, w którym zaplanowana przez wnioskodawcę kwota dotacji Powiatu przekracza kwotę dotacji podaną w ogłoszeniu o konkursie;
 - 3) złożona na druku innym niż wskazanym w ogłoszeniu o konkursie;
 - 4) złożona po terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie;
 - 5) niekompletna w stosunku do wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie;
 - 6) nieczytelna;
 - 7) dotycząca zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego wniosek;
 - 8) złożona przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie.
18. Złożona oferta nie podlega uzupełnieniu. Za kompletność wniosku odpowiada Wnioskodawca.
19. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 10.11.2020 r. Decyzję dotyczącą wyboru najkorzystniejszej oferty i wysokości udzielonej dotacji podejmuje Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
20. Wyniki konkursu ogłoszone zostaną poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4 oraz na stronie bip.powiatraciborski.pl w zakładce „Organizacje pozarządowe – Konkursy – Ogłoszenia o konkursach 2020”.
21. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa, zawarta przed datą rozpoczęcia realizacji zadania pomiędzy Powiatem Raciborskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu a oferentem.

22. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu uzyskać można stronie bip.powiatraciborski.pl w zakładce „Organizacje pozarządowe – Konkursy – Ogłoszenia o konkursach 2020” lub w Referacie Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, pokój nr 9B, tel. 32 45 97 347 lub 32 45 97 348.
23. Sprawy nieuregulowane niniejszym ogłoszeniem będą prowadzone w oparciu o Program współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057), rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

KIEROWNIK REFERATU
SPRAW SPOŁECZNYCH

Aleksander Kasprzak

STAROSTA

Grzegorz Swoboda

Zalecenia dotyczące opracowania i realizacji programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie na terenie województwa śląskiego.

Programy psychologiczno-terapeutyczne winny być realizowane zgodnie z zapisami:

- I. ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 218);
 - II. Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 ustanowionego Uchwałą Nr 76 Rady Ministrów z dnia 29 kwietnia 2014 roku (M.P. z 2014 roku, poz. 445), tj.: Kierunkiem działań określonym w pkt 3.4. „Realizowanie programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie zmierzających do zmiany wzorców zachowań”,
 - III. załącznika nr 2 „*Nakłady budżetu państwa na lata 2014-2020 w związku z uchwaleniem Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie*” do Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020, przyjętego Uchwałą Nr 76 Rady Ministrów z 29 kwietnia 2014 roku (M.P. z 2014 r. poz. 445).
-

1. Realizatorami programów psychologiczno-terapeutycznych, mogą być jednostki samorządu terytorialnego szczebla powiatowego we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Celem realizacji programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie jest zmiana wzorców zachowań.
3. Do programu powinna być prowadzona rekrutacja, a działania podejmowane w jej ramach należy dokumentować.
4. Odbiorcami programów psychologiczno-terapeutycznych są osoby stosujące przemoc w rodzinie zgłaszające się dobrowolnie lub kierowane przez podmioty i instytucje np. ośrodki pomocy społecznej, powiatowe centra pomocy rodzinie, zespoły interdyscyplinarne.
5. Przyjęcie uczestnika do programu powinno być poprzedzone wstępną kwalifikacją, podczas której przeprowadzone będą działania diagnostyczne. Diagnoza winna być udokumentowana pisemnie.
6. Zakwalifikowanie do programu powinno kończyć się podpisaniem kontraktu, w którym uczestnik zaakceptuje i podpisze zasady udziału w programie. Kontrakt powinien określać reguły uczestnictwa w programie, w szczególności warunki, jakie należy spełnić, by program ukończyć oraz okoliczności powodujące wykluczenie z programu i zobowiązanie uczestnika do poszanowania zasad współżycia społecznego.
7. Za uczestnika programu uznana może być wyłącznie osoba, która pozytywne przejdzie działania kwalifikacyjne, podpisze kontrakt oraz rozpocznie spotkania programowe.
8. Przyjęty do realizacji program psychologiczno-terapeutyczny winien zostać opracowany na piśmie i stanowić odrębny dokument.
9. Program może mieć charakter sesji indywidualnych lub grupowych.
10. Realizacja programu winna być oparta o harmonogram zajęć, określający: czas trwania programu zamykający się w ramach danego roku kalendarzowego z podaniem miesięcy, w których będzie realizowany.
11. Czas programu powinien być zależny od przyjętych metod pracy oraz form zajęć, jednak powinien być nie krótszy niż 10 godzin zajęć.

12. Wszystkie działania wobec osób objętych programem psychologiczno-terapeutycznym, ze szczególnym uwzględnieniem osiągniętych efektów powinny być dokumentowane. Obecność uczestników na spotkaniach powinna być potwierdzona listami obecności.
13. Spotkania z osobami stosującymi przemoc w ramach programów psychologiczno-terapeutycznych winny być realizowane poza miejscem udzielania pomocy osobom doznającym przemocy.
14. Osoby uczestniczące w programach, zgodnie z zapisem pkt 3.4.2. Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020, winny być objęte po ich ukończeniu badaniami skuteczności, gdzie wskaźnikiem skuteczności jest liczba osób, które po ukończeniu programu powróciły do zachowań polegających na stosowaniu przemocy w rodzinie.
15. Realizatorzy programu zobowiązani są do prowadzenia dokumentacji umożliwiającej dokonanie oceny realizacji zadania.
16. Przy wydatkowaniu dotacji na realizację programu psychologiczno-terapeutycznego dla osób stosujących przemoc w rodzinie nadrzędną zasadą jest dokonywanie wydatków jedynie do wysokości określonej w kalkulacji nakładów na realizację programów psychologiczno-terapeutycznych zawartej w załączniku nr 2 do Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 przyjętego Uchwałą Nr 76 Rady Ministrów z 29 kwietnia 2014 roku (M.P. z 2014 r. poz. 445), tj. maksymalnie 846 zł x 1 uczestnik.
17. Środki finansowe na realizację programów psychologiczno-terapeutycznych mogą być wydatkowane na:
 - wynagrodzenia specjalistów prowadzących program;
 - wynajem pomieszczeń na potrzeby prowadzenia programu oraz opłacenie mediów;
 - zakup materiałów niezbędnych do realizacji programu, w tym biurowych (np. papier, tonery do drukarki);
 - inne koszty związane z bezpośrednią realizacją programu, w wysokości maksymalnej do 10 % z kwoty 846 zł, przewidzianej na każdego uczestnika programu w załączniku nr 2 „Nakłady budżetu państwa na lata 2014-2020 w związku z uchwaleniem Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” do Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 przyjętego Uchwałą Nr 76 Rady Ministrów z 29 kwietnia 2014 roku (M.P. z 2014 r. poz. 445).

Wydatkując środki finansowe z dotacji należy każdorazowo brać pod uwagę celowość oraz gospodarność ich wydatkowania. Tak więc przy realizacji działań należy zawsze dobrać odpowiednie, optymalne i racjonalne metody oraz środki dla osiągnięcia zamierzonych celów. Ponadto należy oszczędnie i wydajnie wykorzystywać przyznane środki finansowe, dążąc do osiągnięcia najlepszego stosunku wykorzystanych zasobów do osiągniętych rezultatów.

18. Dane sprawozdawcze przekazywane przez realizatorów programów psychologiczno-terapeutycznych winny zawsze odnosić się do osób będących uczestnikami programu (pkt 7 wytycznych) oraz osób, które ukończyły program, przyjmując za ukończenie warunki wskazane przez realizatorów w programach.