



Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Katowicach
ul. Francuska 12, 40-015 Katowice
tel. (32) 253 77 98, fax. (32) 256 48 58
www.wkz.katowice.pl

K-AR.5140.1.2020.KWK
Id kosztulki: 220984

Katowice, dnia 19.02.2020 r.
za potwierdzeniem odbioru

ZAWIADOMIENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA w sprawie wpisu do rejestru zabytków archeologicznych woj. śląskiego

Działając na podstawie art. 61 § 1 i 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096, ze zm.), w związku z art. 89 pkt 2, art. 3 pkt 1-2 i 4, art. 6 ust. 1 pkt 3 lit. a, art. 7 pkt 1, art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 2067, ze zm.),

Śląski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Katowicach zawiadamia

o wszczęciu z urzędu w dniu 19 lutego 2020 roku postępowania administracyjnego w sprawie wpisu do rejestru zabytków archeologicznych woj. śląskiego:

- reliktyw późnośredniowiecznych murów (M1 i M2), odkrytych w trakcie badań archeologicznych, w pomieszczeniu piwnicznym (B) budynku przy ul. Chopina 21 w Raciborzu (gm. M. Racibórz, pow. raciborski) na terenie działki nr 4340/21 (obręb 0007).

Zakres postępowania ilustruje załączony plan.

Zgodnie z art. 10a ust. 1-2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami od dnia wszczęcia postępowania w sprawie wpisu zabytku do rejestru do dnia, w którym decyzja w tej sprawie stanie się ostateczna, na terenie nieruchomości, której dotyczy postępowanie, **zabrania się prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych i podejmowania innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku.** Zakaz ten dotyczy także robót budowlanych objętych pozwoleniem na budowę albo zgłoszeniem, a także działań określonych w innej decyzji pozwalającej na ich prowadzenie.

Pouczenie:

1. Strony mają prawo do składania dowodów, wnioskować o przeprowadzenie dowodów, brać udział w przeprowadzeniu dowodu, mogą zadawać pytania świadkom, biegłym i stronom oraz składać wyjaśnienia.
2. Strony mogą działać osobiście lub poprzez pełnomocnika. Pełnomocnikiem strony może być wyłącznie osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
3. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.
4. Jeżeli odpis pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie zostały sporządzone w formie dokumentu elektronicznego, ich uwierzytelnienia, o którym powyżej, dokonuje się, opatrując odpisy kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Odpisy pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie uwierzytelniane elektronicznie są sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników,

doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika. Strona zamieszkała za granicą lub mająca siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń.

5. W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowy adres ma skutek prawny.
6. W toku postępowania organ administracji publicznej doręcza pisma za pokwitowaniem przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy.
7. Organ administracji publicznej może doręczać pisma w toku postępowania za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 oraz z 2015 r. poz. 1844), jeżeli strona lub inny uczestnik postępowania spełni jeden z następujących warunków:
 - 1) złoży podanie w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej;
 - 2) wystąpi do organu administracji publicznej o takie doręczenie i wskaże organowi administracji publicznej adres elektroniczny.
 - 3) wyrazi zgodę na doręczanie pism w postępowaniu za pomocą tych środków i wskaże organowi administracji publicznej adres elektroniczny.

ŚLĄSKI WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR ZABYTKÓW
W KATOWICACH

Lukasz Konarzewski

Załączniki:

1. Lokalizacja murów miejskich M1 i M2 wraz z zakresem postępowania

Otrzymują (+ załączniki):

1. Gmina Miasto Racibórz – reprezentowana przez Prezydenta Miasta Racibórz
Urząd Miasta w Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz
2. Raciborskie Centrum Kultury, ul. Fryderyka Chopina 21, 47-400 Racibórz

Do wiadomości (+ załączniki):

1. Starosta Raciborski
Starostwo Powiatowe, plac Okrzei 4, 47-400 Racibórz (w celu publicznego ogłoszenia zawiadomienia na podstawie art. 9 ust. 3a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)
2. Miejski Konserwator Zabytków
Urząd Miasta w Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz
3. aa/ KWK

Zawiadomienie publikuje się w BIP Starostwa Powiatowego w Racibórz oraz na tablicy ogłoszeń Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Katowicach – do czasu ostatecznego zakończenia postępowania.

KWK, dn. 19.02.2020 r.

Osoba prowadząca sprawę: st. insp. Katarzyna Wieczorek-Kańczura,
tel. 728-298-483