

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

STAROSTWO POWIATOWE w Raciborzu
OFERTA OCHRONY ŚRODOWISKA,
GOSPODARKI WODNEJ I ROLNICTWA

wpl. 11. 07. 2011

L.dz. 1047 Ilość zał.

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

z zakresu edukacji, ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego
(p. 14 i 18 art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie)

pn. „Edukacja ekologiczna Śląskiego Ogrodu Botanicznego
realizowana na terenie Powiatu Raciborskiego oraz Śląskiego Ogrodu Botanicznego w Mikołowie”

w okresie od 12.09.2011 do 08.12.2011

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Powiat Raciborski

(organ administracji publicznej)

- składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa:

Związek Stowarzyszeń – Śląski Ogród Botaniczny

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna: związek stowarzyszeń

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Nr wpisu KRS: 0000163011

Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

26.05.2003 (data rejestracji); 27.12.2010 (data ostatniego wpisu)

5) nr NIP: 635-168-17-50 **nr REGON:** 278108970

6) adres:

miejsowość: Mikołów, ul. Zamkowa 2
gmina: Mikołów powiat:⁸⁾ mikołowski
województwo: śląskie
kod pocztowy: 43-195 Mikołów

7) tel.: (32) 322 62 44 **faks:** (32) 322 62 99

e-mail: sibg@sibg.org.pl <http://www.sibg.org.pl>

8) numer rachunku bankowego: 59-8436-0003-0000-0022-7531-0001

nazwa banku: Mikołowski Bank Spółdzielczy

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

- a) dr hab. Wiesław Włoch, Wiceprezes Zarządu
b) dr Paweł Kojs, Dyrektor Śląskiego Ogrodu Botanicznego

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Śląski Ogród Botaniczny
Ul. Zamkowa 2
43-195 Mikołów
Tel. (32) 322 62 44

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty:

Jacek Jaworski, (32) 322 62 44

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1.1 Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii – PKD 72.11.Z,
- 1.2. Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych - PKD 72.19.Z,
- 1.3. Wydawanie książek - PKD 58.11.Z,
- 1.4. Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków - PKD 58.14.Z
- 1.5. Pozostała działalność wydawnicza - PKD 58.19.Z
- 1.6. Działalność organizacji profesjonalnych - PKD 94.12.Z
- 1.7. Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana - PKD 94.99.Z
- 1.8. Uprawa zbóż, roślin strączkowych i roślin oleistych na nasiona, z wyłączeniem ryżu - PKD 01.11.Z
- 1.9. Uprawa warzyw, włączając melony oraz uprawa roślin korzeniowych i roślin bulwiastych - PKD 01.13.Z
- 1.10. Uprawa winogron - PKD 01.21.Z
- 1.11. Uprawa drzew i krzewów owocowych ziarnkowych i pestkowych - PKD 01.24.Z
- 1.12. Uprawa pozostałych drzew i krzewów owocowych oraz orzechów - PKD 01.25.Z
- 1.13. Uprawa roślin przyprawowych i aromatycznych oraz roślin wykorzystywanych do produkcji leków i wyrobów farmaceutycznych – PKD 01.28.Z
- 1.14. Rozmnażanie roślin – PKD 01.30.Z
- 1.15. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – PKD 85.59.B
- 1.16. Działalność ogrodów botanicznych i zoologicznych oraz obszarów obiektów ochrony przyrody – PKD 91.04.Z.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 2.1 Uprawa zbóż, roślin strączkowych i roślin oleistych na nasiona, z wyłączeniem ryżu - PKD 01.11.Z
- 2.2 Uprawa warzyw, włączając melony oraz uprawa roślin korzeniowych i roślin bulwiastych - PKD 01.13.Z
- 2.3 Uprawa winogron - PKD 01.21.Z
- 2.4 Uprawa drzew i krzewów owocowych ziarnkowych i pestkowych - PKD 01.24.Z
- 2.5 Uprawa pozostałych drzew i krzewów owocowych oraz orzechów - PKD 01.25.Z
- 2.6 Uprawa roślin przyprawowych i aromatycznych oraz roślin wykorzystywanych do produkcji leków i wyrobów farmaceutycznych – PKD 01.28.Z
- 2.7 Rozmnażanie roślin – PKD 01.30.Z
- 2.8 Sprzedaż hurtowa zboża, nieprzetworzonego tytoniu, nasion i pasz dla zwierząt – PKD 46.21.Z
- 2.9 Sprzedaż hurtowa kwiatów i roślin – PKD 46.22.Z
- 2.10 Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami – PKD 47.99.Z
- 2.11 Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – PKD 85.59.B
- 2.12 Działalność ogrodów botanicznych i zoologicznych oraz obszarów obiektów chronionych – PKD 91.04.Z
- 2.13 Wydawanie książek - PKD 58.11.Z,
- 2.14 Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków - PKD 58.14.Z
- 2.15 Pozostała działalność wydawnicza - PKD 58.19.Z.
- 2.16 Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii – PKD 72.11.Z,
- 2.17 Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych - PKD 72.19.Z,
- 2.18 Działalność organizacji profesjonalnych - PKD 94.12.Z
- 2.19 Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana - PKD 94.99.Z.”

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy
b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zgodne ze statutem

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach zadania (12 września – 8 grudnia 2011) zostaną przeprowadzone warsztaty edukacji ekologicznej na terenie Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu lub/i rezerwatu „Łęczczok” lub/i Lasu Tworkowskiego lub/i Lasu Widok lub/i Śląskiego Ogrodu Botanicznego w Mikołowie. Ich uczestnikami będzie młodzież szkolna Powiatu Raciborskiego. Warsztaty te realizowane będą w ramach programu edukacyjnego pn. „Przyrodnicze spotkania Śląskiego Ogrodu Botanicznego”.

Ponadto planowane jest przygotowanie i wydanie drukiem wydawnictw edukacyjnych w postaci ulotek serii „Zielona Arka śląska”, które będą dystrybuowane wśród uczestników warsztatów oraz innych zainteresowanych.

Zarówno udział w warsztatach, jak i wydawnictwa edukacyjne przygotowane w ramach zadania udostępniane będą uczestnikom nieodpłatnie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- Istnieje potrzeba podnoszenia świadomości ekologicznej społeczeństwa i propagowania zasad zrównoważonego rozwoju. Przyczyną tego jest niedostateczna świadomość ekologiczna społeczeństwa. Ten niski poziom świadomości skutkuje m.in. słabą intensywnością działalności proekologicznej, zanikiem bioróżnorodności, niskim poziomem recyklingu itp. Podnoszeniu świadomości ekologicznej i propagowaniu zasad zrównoważonego rozwoju sprzyja intensyfikacja edukacji ekologicznej. Szczególnie skuteczna jest tu edukacja prowadzona z wykorzystaniem aktywizujących i interesujących dla odbiorców metod.
- Istnieje potrzeba kompensacji zmniejszającej się liczby godzin poświęconych w edukacji szkolnej przedmiotom przyrodniczym. Jest to proces obserwowany w ostatnich latach. Brak kontaktu z przyrodą oraz wiedzą dotyczącą jej ochrony w czasie zajęć szkolnych skutkuje ograniczeniem możliwości wzmacniania postaw proekologicznych dzieci i młodzieży.
- Istnieje potrzeba budowy u dzieci i młodzieży wiedzy umożliwiającej świadome tworzenie zrównoważonych relacji ze środowiskiem naturalnym i ze społeczeństwem. Przyczyną tego jest obecny w edukacji szkolnej nacisk na przekaz informacyjny (tzw. przeładowanie informacyjne programów nauczania). Sam przekaz informacyjny nie pozwala budować

użytecznej wiedzy, ani też kształtować postaw (w tym postaw proekologicznych). Może się to dokonywać skuteczniej w bezpośrednim kontakcie z naturalnymi elementami przyrody. Przekaz informacji o przyrodzie bez faktycznego kontaktu z nią nie jest wystarczający dla kształtowania postaw proekologicznych.

- Istnieje potrzeba uczestnictwa dzieci i młodzieży szkolnej w kilkugodzinnych zajęciach terenowych. Obowiązkowa realizacja przyrodniczych zajęć terenowych stanowi element wprowadzony niedawno do szkolnych programów nauczania. Jednak tzw. przeładowanie informacyjne tych programów skutkuje m.in. ograniczeniem możliwości udziału uczniów w zajęciach terenowych o tematyce przyrodniczej.
- Istnieje potrzeba ochrony różnorodności biologicznej i dziedzictwa przyrodniczego regionu. Wynika ona m.in. z rosnącej liczby inwestycji liniowych i punktowych, niezrównoważonej eksploatacji środowiska naturalnego. Skutkiem jest spadek różnorodności biologicznej i, co za tym idzie, zanik kulturowo uwikłanego dziedzictwa przyrodniczego regionu. Skuteczna ochrona tych wartości nie może mieć miejsca bez adekwatnego przekazu wiedzy na ich temat i kształtowania odpowiednich postaw proekologicznych wśród dzieci i młodzieży.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Warsztaty programu pn. „Przyrodnicze spotkania Śląskiego Ogrodu Botanicznego” realizowane będą na terenie Powiatu Raciborskiego oraz Śląskiego Ogrodu Botanicznego w Mikołowie.

Uczestnikami warsztatów mogą być osoby należące do czterech grup wiekowych:

- uczniowie szkół podstawowych z klas I-III (tylko na terenie Śląskiego Ogrodu Botanicznego w Mikołowie);
- uczniowie szkół podstawowych z klas IV-VI;
- uczniowie szkół gimnazjalnych;
- uczniowie szkół ponadgimnazjalnych.

Odbiorcami wydawnictw edukacyjnych przygotowanych w ramach zadania będą w/w uczestnicy warsztatów, a także nauczyciele – opiekunowie grup biorących w nich udział. Odbiorcami wydawnictw będą także wszyscy zainteresowani mieszkańcy Powiatu Raciborskiego oraz pozostałych miast, gmin i powiatów, które będą korzystać z oferty edukacyjnej Śląskiego Ogrodu Botanicznego.

Zanim zostaną przygotowane wydawnictwa zaplanowane w ramach zadania (zob. harmonogram p. III.9), dystrybuowane będą wydawnictwa przygotowane w ramach wcześniejszych edycji ulotek serii „Zielona Arka Śląska” oraz „Zeszyty edukacyjne Śląskiego Ogrodu Botanicznego”.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy – zadanie nie obejmuje elementów inwestycyjnych

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Propagowanie i kształtowanie postaw i zachowań proekologicznych.
- Propagowanie znajomości zasad zrównoważonego rozwoju wśród dzieci i młodzieży.
- Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w sposób społecznie wartościowy, powiązany z edukacją ekologiczną. Propagowanie takich sposobów spędzania wolnego czasu wśród dzieci i młodzieży stanowi formę profilaktyki uzależnień.
- Rozwijanie uzdolnień i zainteresowań dzieci i młodzieży poprzez motywowanie do poznawania lokalnego i regionalnego środowiska przyrodniczego oraz do stałych działań na rzecz jego ochrony w celu zachowania dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego regionu.
- Wspomożenie i popularyzacja działań edukacyjnych w zakresie ekologii i ochrony przyrody, w szczególności ochrony bioróżnorodności Śląska.
- Rozwijanie wiedzy przyrodniczej dzieci i młodzieży w bezpośrednim kontakcie z żywą przyrodą.
- Umożliwienie dzieciom i młodzieży z przedziału wiekowego 7-19 lat uczestnictwa w warsztatach o tematyce przyrodniczej zorganizowanych w sposób uzupełniający tradycyjne formy edukacji szkolnej (program „Przyrodnicze spotkania Śląskiego Ogrodu Botanicznego” – warsztaty w terenie oparte na ‘gawędzie przyrodniczej’, bezpośredni kontakt z przedmiotem zajęć).

Powyższe cele będą osiągnięte dzięki realizacji zaplanowanych w ramach zadania działań.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- Rezerwat „Łęczok” w powiecie raciborskim (gmina Nędza);
- Arboretum Bramy Morawskiej w Raciborzu;
- Las Widok na terenie Raciborza i Pogrzebienia;
- Las Tworkowski pomiędzy Raciborzem i Wodzisławiem Śląskim;
- Śląski Ogród Botaniczny w Mikołowie.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Dla realizacji zadania niezbędne jest sfinansowanie: wynagrodzenia dla części osób będących realizatorami (prowadzącymi) warsztatów, kosztów przygotowania wydawnictw edukacyjnych, kosztów niezbędnych materiałów biurowych, kosztów zarządzania i koordynacji realizacji zadania i innych (por. kosztorys p. IV.1).

Realizacja warsztatów edukacyjnych w ramach programu „Przyrodnicze spotkania Śląskiego Ogrodu Botanicznego”

Program jest kontynuacją kolejnych edycji programu realizowanych corocznie, zgodnie z cyklem roku szkolnego, od września 2008 roku. Realizacja niektórych spośród poprzednich edycji programu była dofinansowywana przez WFOŚiGW w Katowicach, a także przez gminy Radzionków, Tychy, Łaziska Górne oraz Powiat Raciborski. Program jest ponownie organizowany w odpowiedzi na zapotrzebowanie szkół i innych instytucji zapewniających dzieciom i młodzieży możliwości aktywnego i wartościowego społecznie spędzania wolnego czasu. Zapotrzebowanie to widoczne jest w postaci rosnącego zainteresowania poprzednimi edycjami programu. Odpowiedni, wysoki poziom warsztatów programu został także potwierdzony wynikami ankiet

ewaluacyjnych przeprowadzonych wśród uczestników. Potwierdza go także opinia WOM wystawiona w 2010 roku.

W ramach realizacji zadania przeprowadzone będą warsztaty edukacyjne dla 30 grup uczniów liczących 15-20 osób oraz opiekunów (łącznie 450-600 uczestników wraz z opiekunami). W tym obligatoryjnie w warsztatach weźmie udział co najmniej 10 grup uczniów ze szkół Powiatu Raciborskiego (150-200 uczestników). W ten sposób wszystkie warsztaty sfinansowane przez Powiat skierowane będą wyłącznie do uczniów podlegających mu szkół. Ponadto jednak grupy z Powiatu Raciborskiego będą miały możliwość wzięcia udziału w warsztatach realizowanych w Śląskim Ogródku Botanicznym i finansowanych przez Ogród. Każdy z warsztatów trwać będzie 4 godziny lekcyjne. Łącznie zostanie więc w ramach zadania zrealizowanych 120 godzin warsztatów.

Realizatorzy warsztatów to osoby o odpowiednich kwalifikacjach, a zarazem obdarzone umiejętnością zajmującego prezentowania tematyki związanej z szeroko rozumianą ekologią roślin i zwierząt. Warsztaty będą się odbywać na terenach, których przyrodnicze walory mocno sprzyjają prezentacji w/w tematyki w kontakcie bezpośrednim z przedmiotem zajęć – elementami żywej przyrody. Warsztaty terenowe realizowane w ramach programu będą mieć formę „gawędy przyrodniczej”. W ten sposób, z jednej strony, zostanie zaspokojone zapotrzebowanie dzieci i młodzieży na zajęcia prowadzone w terenie, o które tak trudno w codziennym funkcjonowaniu szkół. Ponadto, z drugiej strony, forma zajęć będzie dobrze dostosowana do poziomu i potrzeb czterech w/w grup wiekowych dzieci i młodzieży. Sposób prowadzenia warsztatów i dobór poruszanych w ich ramach tematów podporządkowany jest dążeniu do wzmocnienia wrażliwości uczestników na przyrodnicze otoczenie: jego piękno, złożoność, tajemniczość, zmienność, kruchość. Ważnym obecnie aspektem wykształcenia jest szczególnie rodzaj świadomości ekologicznej, zarówno w sensie globalnym, jak i lokalnym. Świadomość tego rodzaju pozwala jasno zdać sobie sprawę z istnienia licznych współzależności pomiędzy człowiekiem a otaczającą go przyrodą. Budowa tego rodzaju świadomości, szczególnie u ludzi młodych, jest warunkiem koniecznym dla wykształcenia pokolenia dysponującego prócz wiedzy teoretycznej także poczuciem odpowiedzialności za losy swoje i innych, znajomością wagi podejmowanych działań, szczególnie w kontekście ekologicznym. To z kolei jest warunkiem skutecznego kształtowania postaw i zachowań proekologicznych oraz efektywnego propagowania zasad zrównoważonego rozwoju.

Oferta warsztatowa jest kierowana do szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, a także do innych ośrodków, w których powstają zorganizowane grupy młodzieży zainteresowane tematyką przyrodniczą (np. miejskie domy kultury). Potencjalnym uczestnikom została przedstawiona możliwość wyboru jednego lub większej ilości warsztatów podejmujących wybrane zagadnienia zoologiczne, botaniczne czy ekologiczne. Tematyka warsztatów jest tak dobrana, aby dawała się dobrze ilustrować na przykładach obecnych na terenach wybranych do przeprowadzania warsztatów. Sposób realizacji poszczególnych tematów jest także dostosowany do wieku uczestników warsztatów. Zajęcia odbywać się będą w dniach uzgodnionych przez uczestników programu z jego realizatorami za pośrednictwem koordynatora wskazanego przez Śląski Ogród Botaniczny. Uczestnicy dokonują zgłoszeń przesyłając na adres Ogródu wypełnione formularze zgłoszeniowe. Formularze zgłoszeniowe wraz z aktualizowaną na bieżąco informacją o programie dostępne są na stronie www.sibg.org.pl.

Tematyka warsztatów dotyczyć będzie ekologii zróżnicowanych grup organizmów żywych: roślin (np. leśnych, łąkowych, wodnych, wchodzących w skład zadrzewień śródpolnych) i zwierząt (np. owadów, płazów i gadów, ssaków), a konkretnie realizowane będą warsztaty o tematyce następującej:

1. Na spotkanie pól, łąk i lasu – poznajemy rośliny Śląska. Naturalne zespoły florystyczne z uwzględnieniem zespołów objętych programem Natura 2000.
2. Różnorodność przyrody Śląska – skarb w zasięgu wzroku.
3. Tajemnice łąk i lasów – odnajdywanie i rozpoznawanie śladów zwierząt.
4. Tajemne życie drzewa.

5. Historie o ziołach.

Opiekunowie zgłaszanych grup będą mieli możliwość wyboru tematu warsztatów, w których chcieliby uczestniczyć oraz miejsca ich realizacji (spośród zaplanowanych w ramach niniejszego zadania). Wybór konkretnego tematu dostosowany będzie do sugestii opiekunów zgłaszanych grup, specjalizacji prowadzących zajęcia oraz aktualnych okoliczności przyrodniczych (pogoda, pora roku).

Wszystkie warsztaty będą podlegały bieżącej ewaluacji na użytek organizatorów. Ewaluacja będzie przeprowadzana za pomocą fakultatywnej hospitacji zajęć oraz wywiadów z uczestnikami. Do ewaluacji przyczyni się także pośrednio zainteresowanie odbiorców organizacją kolejnych edycji programu „Przyrodnicze spotkania Śląskiego Ogródu Botanicznego”.

Przygotowanie wydawnictw edukacyjnych

W ramach realizacji zadania zostaną przygotowane:

- ulotka edukacyjna serii „Zielona Arka Śląska” dot. 3 cennych gatunków roślin, nakład: 1000egz., parametry techniczne: A4 łamane do A5, druk kolor 4+4, papier kreda 200g, folia mat, krawędź dziurkowana umożliwiająca wpięcie do segregatora;
- ulotka edukacyjna serii „Zielona Arka Śląska” dot. 4 cennych gatunków zwierząt, nakład: 1000egz., parametry techniczne j.w.

Przygotowane wydawnictwa dystrybuowane będą nieodpłatnie wśród uczestników warsztatów. Obligatoryjnie każdy z uczestników otrzyma ulotkę „Zielona Arka Śląska”, a każdy z opiekunów grupy biorącej udział w warsztatach broszurę edukacyjną wydaną przez Śląski Ogród botaniczny w ramach serii „Zeszyty edukacyjne Śląskiego Ogródu Botanicznego”. Ponadto ulotki i broszury dystrybuowane będą wśród wszystkich zainteresowanych. Przygotowane wydawnictwa będą także dostępne w formie elektronicznej, do bezpłatnego pobrania, na stronie [www.Śląskiego Ogródu Botanicznego – www.sibg.org.pl](http://www.sibg.org.pl).

Zakup materiałów biurowych

W trakcie realizacji zadania zakupione zostaną następujące materiały biurowe niezbędne do jego prawidłowej dokumentacji, przygotowania materiałów edukacyjnych dla uczestników zajęć (np. karty pracy), rozliczenia zadania:

- papier 80g;
- toner czarny do drukarki HP Color Laser Jet 2820 (wydajność 2000 arkuszy);
- segregator biurowy A4;
- koszulki foliowe A4.

Zakupione materiały biurowe zostaną zużyte w związku z realizacją zadania.

Zarządzanie i koordynacja realizacji zadania

Na rzecz zarządzania i koordynacji realizacji zadania zostaną zatrudnione wskazane przez Śląski Ogród Botaniczny osoby.

Do obowiązków zarządzającego wykonaniem zadania będzie należało:

- wybór osób zatrudnianych na rzecz realizacji warsztatów w ramach realizacji zadania oraz gromadzenie dokumentacji dot. ich kwalifikacji;
- wybór ofert dotyczących zakupu towarów i usług w ramach realizacji zadania oraz przygotowywanie i gromadzenie odnośnej dokumentacji;
- kontrolowanie i zarządzanie prawidłowością przepływów finansowych związanych z realizacją zadania oraz gromadzenie odnośnej dokumentacji;
- kontrolowanie, korygowanie i zarządzanie prawidłowym przepływem informacji związanych z realizacją zadania;

- przygotowanie sprawozdań końcowych merytorycznego i finansowego niezbędnych do prawidłowego rozliczenia zadania, ewentualnie przygotowanie sprawozdań częściowych na żądanie instytucji finansujących;
- udzielanie informacji i wyjaśnień na temat szczegółów realizacji zadania instytucjom finansującym.

Do obowiązków koordynatora realizacji zadania będzie należało:

- kontakty z potencjalnymi uczestnikami warsztatów realizowanych w ramach zadania (mailowe, telefoniczne i osobiste) – propagacja informacji o realizowanych w ramach zadania działaniach w szkołach i innych jednostkach pracujących ze zorganizowanymi grupami dzieci i młodzieży, gromadzenie zgłoszeń zainteresowanych udziałem w warsztatach grup; umawianie szczegółów realizacji warsztatów z opiekunami zainteresowanych grup;
- kontakty z realizatorami warsztatów organizowanych w ramach zadania (mailowe, telefoniczne i osobiste) – umawianie szczegółów realizacji warsztatów;
- przygotowywanie dokumentów ewidencjonujących bieżący przebieg realizacji warsztatów edukacyjnych;
- udzielanie informacji na temat realizowanych w ramach zadania działań wszystkim zainteresowanym;
- przygotowywanie aktualnych informacji na temat działań realizowanych w ramach zadania publikowanych w formie elektronicznej.

Inne działania

- utrzymanie strony www z informacją nt. programów i wydawnictw edukacyjnych Śląskiego Ogrodu Botanicznego;
- aktualizacja i redakcja strony www Śląskiego Ogrodu Botanicznego – bieżąca informacja nt. działań realizowanych w ramach zadania;
- promocja działalności edukacyjnej Śląskiego Ogrodu Botanicznego w szkołach i mediach;
- pozostała obsługa biurowo-administracyjna realizacji zadania;
- obsługa księgową realizacji zadania;
- przygotowanie tras dla uczestników warsztatów terenowych realizowanych w ramach zadania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 12 września 2011 do 8 grudnia 2011		
poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego¹⁴⁾	terminy realizacji	podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Realizacja warsztatów edukacyjnych		Śląski Ogród Botaniczny w Mikołowie
prowadzący z wykształceniem wyższym (dr) (warsztaty w powiecie Raciborskim)	12.09-08.12.2011	
pracownicy ŚOB z wykształceniem wyższym (dr) (warsztaty w ŚOB w Mikołowie)		
pracownicy ŚOB z wykształceniem wyższym (warsztaty w ŚOB w Mikołowie)		
Przygotowanie wydawnictw edukacyjnych		Śląski Ogród Botaniczny w Mikołowie
przygotowanie tekstu i dostarczenie fotografii na rzecz ulotek serii „Zielona Arka Śląska”	12.09-15.09.2011	
opracowanie projektów graficznych i przygotowanie do druku ulotek serii „Zielona Arka Śląska”	15.09-30.09.2011	

druk 2 różnych ulotek serii „Zielona Arka Śląska”	01.10-30.10.2011	
Zakup materiałów biurowych		Śląski Ogród Botaniczny w Mikołowie
papier do drukarki 80g (500 arkuszy w ryzie)	12.09-30.09.2011	
toner czarny do drukarki HP Color Laser Jet 2820 (wydajność 2000 arkuszy)		
segregator biurowy A4		
koszulki foliowe A4 (100 szt. w opakowaniu)		
Zarządzanie i koordynacja realizacji projektu		Śląski Ogród Botaniczny w Mikołowie
zarządzanie	12.09-08.12.2011	
koordynacja		
Inne działania		Śląski Ogród Botaniczny w Mikołowie
utrzymanie strony www z informacją nt. realizowanego programu edukacyjnego i wydawnictw ŚOB	12.09-08.12.2011	
redakcja i aktualizacja strony www – bieżąca informacja o programie edukacyjnym i wydawnictwach ŚOB		
promocja programów edukacyjnych SOB w szkołach i mediach		
pozostała obsługa biurowo-administracyjna realizacji zadania		
opłaty pocztowe niezbędne dla realizacji zadania		
obsługa księgową realizacji zadania		
przygotowanie tras dla grup uczestników warsztatów		

9. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Liczba uczestników przeprowadzonych warsztatów: **450-600**
Liczba grup uczestników warsztatów: **30**
Liczba godzin przeprowadzonych warsztatów: **120**
Liczba osobogodzin przeprowadzonych warsztatów: **1800-2400**
Warsztaty zostaną zorganizowane dla 30 grup po 15-20 osób. Czas trwania pojedynczego warsztatu to 4 godz. Minimalnie 10 spośród warsztatów zostanie zrealizowanych na terenie Powiatu Raciborskiego i dla uczniów szkół podległych Powiatowi. W ten sposób wszystkie warsztaty sfinansowane przez Powiat Raciborski skierowane będą wyłącznie do uczniów podległych mu szkół. Ponadto jednak uczniowie tych szkół będą mogli wziąć udział w warsztatach realizowanych na terenie Śląskiego Ogródu Botanicznego i finansowanych przez Ogród.

Nakład ulotek serii „Zielona Arka Śląska”: **2000 egz.** (dwie różne ulotki po 1000egz.)

Liczba odbiorców ulotek serii „Zielona Arka Śląska”: **2000**

Liczba odbiorców informacji o realizacji zadania w formie elektronicznej: ok. **13 000 osób**

(oszacowano na podstawie statystyk wizyt na stronie www Śląskiego Ogródu Botanicznego w miesiącach III, IV i V roku 2010 – por. <http://stats.sibg.org.pl/>)

Ponieważ zadanie ma charakter nieinwestycyjny, więc inne mierzalne liczbowo efekty dla ochrony środowiska są trudne do liczbowego określenia – efekt ekologiczny przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym jest zawsze odsunięty w czasie, lecz zarazem trudny do przecenienia. Niemniej wskutek realizacji zadania wystąpią efekty niżej opisane. Są to efekty istotne, ponieważ ich osiągnięcie stanowi warunek konieczny skuteczności wdrażania dowolnych przedsięwzięć inwestycyjnych o charakterze proekologicznym, a także warunek możliwości skutecznego propagowania zasad zrównoważonego rozwoju.

Efekty ekologiczne niemierzalne:

- wzmocnienie postawy proekologicznej uczestników;
- propagacja znajomości zasad zrównoważonego rozwoju wśród uczestników warsztatów oraz (pośrednio) społeczności, w ramach których funkcjonują;
- podniesienie świadomości ekologicznej uczestników warsztatów (uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych);
- zwiększenie wrażliwości ekologicznej i wzrost poczucia wartości środowiska przyrodniczego regionu u uczestników warsztatów;
- zwiększenie wiedzy uczestników na temat bioróżnorodności regionalnego środowiska przyrodniczego i szeroko rozumianej ekologii występujących w regionie gatunków roślin i zwierząt.

Zmiana postaw na proekologiczne i wzrost wrażliwości ekologicznej będą widoczne jako zmiana przekonań, przebudowa hierarchii wartości i wzrost empatii wobec natury.

Dalszymi efektami związanymi z powyższymi będą:

- pojawienie się lub wzmocnienie u uczestników zachowań sprzyjających ochronie środowiska (proekologicznych), jak przykładowo: nie niszczenie roślin i ich zbiorowisk, nie niszczenie siedlisk zwierząt, informowanie o przypadkach niszczenia przyrody i innych zagrożeniach;
- zaangażowanie we współpracę ze Śląskim Ogrodem Botanicznym i innymi organizacjami proekologicznymi mającą na celu organizację i przeprowadzanie działań na rzecz ochrony zagrożonych wyginięciem, z innych względów cennych przyrodniczo lub pożytecznych gatunków roślin i zwierząt występujących w regionie oraz działań na rzecz ochrony populacji roślin *ex situ* i *in situ*.

Wszystko to przyczyni się do rozpropagowania działań na rzecz ochrony przyrody, a ochrony bioróżnorodności Śląska w szczególności, a także na rzecz zrównoważonego rozwoju i, tym samym, wzmocni skuteczność wszelkich innych działań w zakresie ochrony przyrody.

W dalszej perspektywie do spodziewanych efektów należą:

- wzmocnienie integracji działań proekologicznych i dbałości mieszkańców regionu o utrzymanie różnorodności biologicznej środowiska przyrodniczego.

Dzięki temu z kolei można się spodziewać:

- podniesienia jakości środowiska przyrodniczego regionu;
- podniesienia jakości współżycia na płaszczyźnie społecznej;
- wzrostu atrakcyjności turystyczno-rekreacyjnej regionu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych i środków z innych źródeł ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie Związku Stowarzyszeń „Śląski Ogród Botaniczny”¹⁹⁾:							
	1) realizacja warsztatów edukacyjnych – prowadzący z wykształceniem wyższym (dr)	40	50,00	h	2000,00	2000,00	0,00	0,00
	2) realizacja warsztatów edukacyjnych – pracownicy ŚOB (dr)	24	50,00	h	wkład pracy własnej	0,00	0,00	wkład pracy własnej

	3) realizacja warsztatów edukacyjnych – pracownicy ŚOB (wykształcenie wyższe)	56	35,00	h	wkład pracy własnej	0,00	0,00	wkład pracy własnej
	4) Druk ulotek o przyrodniczo cennych gatunkach roślin i zwierząt (2 różnych ulotek)	2000	1,20	szt.	2400,00	600,00	1800,00	0,00
	5) Opracowanie tekstu i dostarczenie fotografii na rzecz 2 ulotek o przyrodniczo cennych gatunkach roślin i zwierząt	2	300,00	szt.	600,00	150,00	450,00	0,00
	6) Opracowanie projektów graficznych i przygotowanie do druku ulotek	2	300,00	szt.	600,00	150,00	450,00	0,00
II	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Związku Stowarzyszeń „Śląski Ogród Botaniczny”¹⁹⁾:							
	1) zarządzanie projektem	3	413,98	mieś.	1 241,94	0,00	1 241,94	0,00
	2) praca koordynatora projektu	3	295,70	mieś.	887,10	0,00	887,10	0,00
	3) redakcja i aktualizacja strony www - bieżąca informacja o programach edukacyjnych ŚOB	3	88,71	mieś.	266,13	88,71	177,42	0,00
	4) promocja programów edukacyjnych w szkołach i mediach	1	wkład pracy własnej	komplet	wkład pracy własnej	0,00	0,00	wkład pracy własnej
	5) obsługa biurowo-administracyjna realizacji zadania	1	wkład pracy własnej	komplet	wkład pracy własnej	0,00	0,00	wkład pracy własnej
	6) opłaty pocztowe niezbędne dla realizacji zadania	1	wkład własny	komplet	wkład własny	0,00	0,00	wkład pracy własnej
	7) obsługa księgowo realizacja zadania	1	wkład pracy własnej	komplet	wkład pracy własnej	0,00	0,00	wkład pracy własnej
	8) przygotowanie tras dla grup uczestników warsztatów terenowych	1	wkład pracy własnej	komplet	wkład pracy własnej	0,00	0,00	wkład pracy własnej
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Związku Stowarzyszeń „Śląski Ogród Botaniczny”¹⁹⁾:							
	1) papier 80g (500 arkuszy w ryzie)	3	12,00	ryza	36,00	11,29	24,71	0,00
	2) tonery czarne do drukarki HP Color Laser Jet 2820 (wydajność tonera 2000 arkuszy)	1	201,30	szt.	201,30	0,00	201,30	0,00
	3) segregatory A4	1	9,20	szt.	9,20	0,00	9,20	0,00

	4) koszulki foliowe A4 (opakowania po 100szt.)	1	7,00	szt.	7,00	0,00	7,00	0,00
IV	Ogółem:				8248,67	3000,00	5248,67	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3 000,00 zł	36,37 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	242,21 zł	2,94 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	Nie dotyczy – oferta niniejsza dot. zadania nieinwestycyjnego	
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych ¹⁷⁾	5 006,46 zł	60,69 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	Wkład pracy własnej – nie rozliczany kwotowo	
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1-4)	8 248,67 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nie dotyczy.

Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Zob. poniższe uwagi.

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Na rzecz pozyskania środków finansowych wskazanych powyżej w wierszu 3.2 tabeli zostały złożone analogiczne oferty na wykonanie zadania publicznego z zakresu edukacji ekologicznej do wybranych miast (gmin) i powiatów Województwa Śląskiego. W razie negatywnego rozpatrzenia tych ofert całość środków niezbędnych dla wykonania zadania w zakresie przedstawionym w niniejszej ofercie zapewnia Śląski Ogród Botaniczny w Mikołowie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W Śląskim Ogrodzie Botanicznym zatrudnionych jest na mocy umowy o pracę 13 osób (7 osób - 1 etat, 4 osoby- 3/4 etatu, 1 osoba -3/8 etatu, 1 osoba - 1/4 etatu). Ponadto około 20 osób, głównie pracowników naukowych oraz członków pozarządowych organizacji ekologicznych, stale współpracuje z Ogrodem, niektóre z nich na podstawie umów o dzieło lub umów-zleceń. Jak do tej pory 7 osób odbyło staże w Śląskim Ogrodzie Botanicznym, 4 osoby pracowały dla Ogródu na podstawie umów o wolontariat.

Zasoby kadrowe na rzecz realizacji zadania:

- realizatorzy warsztatów edukacyjnych (5-8 osób) – wykształcenie wyższe przyrodnicze lub pedagogiczne; ukończone kursy i praktyki nauczycielskie lub/i doświadczenie w realizacji terenowych warsztatów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży; znajomość miejsc realizacji warsztatów edukacyjnych; komunikatywność i kultura osobista; umiejętność pracy w zespole;
- autorzy tekstów i fotografii na rzecz wydawnictw edukacyjnych (3 osoby) – wykształcenie wyższe przyrodnicze; doświadczenie w zakresie przygotowywania przyrodniczych tekstów popularnonaukowych; doświadczenie w pracy edukacyjnej z dziećmi i młodzieżą;
- grafik – doświadczenie w zakresie przygotowywania projektów graficznych wydawnictw popularnonaukowych oraz obróbce technicznej materiałów przeznaczonych do druku;
- zarządzający realizacją zadania – wykształcenie wyższe; doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym; doświadczenie w zakresie zarządzania realizacją zewnętrznie finansowanych projektów; komunikatywność i kultura osobista; umiejętność pracy w zespole;
- koordynator realizacji zadania – wykształcenie wyższe; doświadczenie w zakresie koordynacji zewnętrznie finansowanych projektów, w szczególności w koordynacji realizacji terenowych warsztatów edukacji ekologicznej; komunikatywność i kultura osobista; umiejętność pracy w zespole;
- administrator strony www – wykształcenie wyższe; doświadczenie w zakresie administracji portalami www; znajomość języków obcych; umiejętność pracy w zespole;
- księgowy – wykształcenie kierunkowe; min. 5-letnie doświadczenie w pracy w zawodzie; umiejętność pracy w zespole;

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- pomieszczenia biura Śląskiego Ogrodu Botanicznego w Mikołowie;
- 3 stanowiska pracy zaopatrzone w sprzęt komputerowy podłączony do sieci wewnętrznej Śląskiego Ogrodu Botanicznego oraz posiadający dostęp do łącza Internetowego o dużej przepustowości;
- 2 niezależne linie telefoniczne;
- połączenie fax;
- urządzenie wielofunkcyjne (w tym drukarka) HP Color Laser Jet 2820;
- przenośny komputer typu laptop;
- rzutnik multimedialny i przenośny ekran do projekcji obrazu;
- pomoce dydaktyczne: książki (w tym atlasy, przewodniki i klucze do oznaczania) będące na wyposażeniu biblioteki Śląskiego Ogrodu Botanicznego, siatki do łapania owadów; lupy, lornetki, artykuły biurowe, materiały edukacyjne w formie drukowanej wydawane przez Śląski Ogród Botaniczny;
- portal www Śląskiego Ogrodu Botanicznego (www.sibg.org.pl);

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

okres realizacji	tytuł projektu	wartość projektu	kwota dotacji	instytucja dofinansowująca
01.04-31.12.05	Spotkania i szkolenia dla liderów młodzieżowych na terenie Śląskiego Ogrodu Botanicznego w 2005 roku.	9 347,00 zł	8 220,00 zł	WFOŚiGW
01.09-31.05.07	"Wrażliwsi, mądrzejsi, bogatsi idziemy na pomoc przyrodzie" - spotkania młodzieży gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej na terenie Śląskiego Ogrodu Botanicznego 2006/2007.	33 551,80 zł	23 160,00 zł	WFOŚiGW
15.08.07 - 30.01.08	"Bliżej Ogrodu, bliżej Natury, bliżej Człowieka" - program dla szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych.	25 043,00 zł	23 043,00 zł	WFOŚiGW
03.03-30.06.08	"Bliżej Ogrodu, bliżej Natury, bliżej Człowieka" - program dla szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych.	21 100,00 zł	16 690,00 zł	WFOŚiGW
15.03-15.06.08	Zielone weekendy w Śląskim Ogrodzie Botanicznym - program edukacji ekologicznej dla szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych	6 720,00 zł	6 480,00 zł	WFOŚiGW
01.09.08 - 30.06.09	Warsztaty ekologiczne Śląskiego Ogrodu Botanicznego w roku szkolnym 2008/2009.	84 890,00 zł	64 290,00 zł	WFOŚiGW
01.02-30.12.09	Edukacja ekologiczna Śląskiego Ogrodu Botanicznego w roku 2009	50 962,50 zł	20 385,00 zł	WFOŚiGW
06.2009-09.2010	Akademia Edukacji na rzecz Zrównoważonego Rozwoju	107 600,00 zł	96 100,00 zł	Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Norweski Mechanizm Finansowy, Fundusz dla Organizacji Pozarządowych
01.09-30.11.10	Zadanie publiczne: Organizacja edukacji ekologicznej w mieście	10 000,00 zł	10 000,00 zł	Gmina Tychy
01.04-15.12.10	Zadanie publiczne: Działania edukacyjne wśród uczniów szkół Powiatu Raciborskiego	3 000,00 zł	3 000,00 zł	Powiat Raciborski
01.04-15.12.10	Zadanie publiczne: Działania edukacyjne w ramach programu "Bliżej Ogrodu, bliżej Natury, Bliżej Człowieka" oraz "Przyrodnicze spotkania Śląskiego Ogrodu Botanicznego	5 500,00 zł	5 500,00 zł	Gmina Miejska Łaziska Górne
01.02-15.12.10	Zadanie publiczne: Wykonanie działań edukacyjnych i wydanie materiałów edukacyjnych	5 000,00 zł	5 000,00 zł	Gmina Radzionków

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecić realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się udziału podwykonawców w realizacji niniejszego zadania.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.08.2011;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ŚLĄSKI OGRÓD BOTANICZNY
Związek Stowarzyszeń
DYREKTOR
dr Paweł Kojs

ŚLĄSKI OGRÓD BOTANICZNY
Związek Stowarzyszeń
dr hab. Wiesław Włoch
Wiceprezes Zarządu

(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data *07.07.2011*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Przykładowe egzemplarze wydawnictw Śląskiego Ogródu Botanicznego (ulotki serii „Zielona Arka Śląska”).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

<p>Z up. STAROSTY <i>Krzysztof Sporny</i> KIEROWNIK REFERATU Ochrony Społecznej, Gospodarki Wzajemnej i Rolnictwa</p>

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.