

Dom Pomocy Społecznej
„ZŁOTA JESIEŃ”
47-400 Racibórz, ul. Grzonki 1
tel. 32/415 31 36, tel./fax 32 415 20 01

pieczęć zamawiającego
nr sprawy: SA.252.5.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane

Nazwa zadania: Roboty naprawczo –konserwacyjne ogrodzenia i pomieszczeń komunikacji ogólnodostępnej w budynku Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu

Specyfikacja stanowi instrukcję dla wykonawców i jest dokumentem przygotowanym w oparciu o wskazania zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

1.Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień”, ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 07:00- 15:00, NIP 6391452576, REGON 001255044
tel/ fax 32 415 20 01
e-mali: sekretariat@zlota-jesien-dps.pl
www.bip.powiatraciborski.pl/dps/dane_dps.html

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.:Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz zastosowaniem przepisów dotyczących zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 cytowanej ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót naprawczo-konserwacyjnych ogrodzenia i pomieszczeń komunikacji ogólnodostępnej w zakresie:

- Malowanie korytarzy segm.2.1 I piętro

Zakres prac: Wykonać prace przygotowawcze zabezpieczenie drzwi, okien, pochwyków, wykładzin posadzki, oprav oświetleniowych i osprzętu elektrycznego przed zabrudzeniem podczas malowania. Usunąć z powierzchni ściany przy windzie – opaska szerokości 20 cm na ścianie od strony holu warstwę tynku cienkowarstwowego mozaikowego (rezimarmur).

Wykonać wyrównanie ręcznym tynkiem gipsowym powierzchni ściany po usunięciu rezimarmuru oraz na powierzchni pozostałej części tynku mozaikowego przy wejściu windy oraz na powierzchni słupa w holu po uprzednim ich zagruntowaniu. Wykonać naprawę i uzupełnienie ewentualnych ubytków, pęknięć i uszkodzeń powierzchni z użyciem flizeliny szklanej na całej powierzchni ścian przeznaczonych do malowania. Przygotować powierzchnie do malowania. Wykonać malowanie sufitów farbą lateksową w kolorze białym. Ściany korytarzy malować farbą lateksową odporną na szorowanie w kolorach jasnych (do ustalenia w ramach nadzoru autorskiego w porozumieniu z Inwestorem). Narożniki pionowe wypukłe ścian przy wejściu do windy oraz słupa w holu wykończyć kątownikami- narożniki jak przy wykończeniu płyt g-k. Elementy stalowe malować farbą olejną w kolorach odpowiednich do koloru ściany i sufitu. Wywiezienie gruzu, uporządkowanie stanowisk pracy, sprzątanie po malowaniu, mycie po robotach malarskich.

- Roboty naprawczo-konserwacyjne ogrodzenia

Zakres prac: Oczyszczenie myjką ciśnieniową powierzchni betonowej podmurówki z porostów, glonów i zanieczyszczeń. Zabezpieczenie podmurówki folią budowlaną przed zabrudzeniem w trakcie robót malarskich ogrodzenia. Naprawa uszkodzonych fragmentów ogrodzenia. Oczyszczenie powierzchni elementów stalowych. Usunięcie odspojonych od podłoża warstw farby, usunięcie rdzy w widocznych miejscach korozji szczotką druciana lub szlifierską. Malowanie farbą antykorozyjną odsoniętych miejsc elementów stalowych po usunięciu warstw powłoki malarskiej i rdzy. Malowanie elementów stalowych farbą flatową do stosowania na zewnątrz w kolorze analogicznym do istniejącego – szary.

- Malowanie klatki schodowej w części hotelowej segmentu 2.1

Zakres prac: Wykonać prace przygotowawcze – zabezpieczenie drzwi, okien, pochwytów, posadzki, praw oświetleniowych i osprzętu elektrycznego przed zabrudzeniem podczas malowania. Wykonać naprawę i uzupełnienie ewentualnych ubytków, pęknięć i uszkodzeń powierzchni przewidzianych do malowania. Przygotować powierzchnie do malowania. Wykonać malowanie sufitów farbą lateksową w kolorze białym. Ściany klatek schodowych malować farbą lateksową odporną na szorowanie w kolorach jasnych (do ustalenia w ramach nadzoru autorskiego w porozumieniu z Inwestorem). Szpachlowanie i malowanie lamperii. Elementy stalowe malować farbą olejną w kolorach odpowiednich do koloru ściany i sufitu. Wywiezienie gruzu, uporządkowanie stanowiska pracy, sprzątanie po malowaniu, mycie po robotach malarskich.

- Malowanie klatki schodowej ewakuacyjnej segmentu 2.1

Zakres prac: Wykonać prace przygotowawcze – zabezpieczenie drzwi, okien, pochwytów, posadzki, opraw oświetleniowych i osprzętu elektrycznego przed zabrudzeniem podczas malowania. W miejscach występowania wykwitów spowodowanych zawilgoceniem ścian występujące w rejonie wyjścia na zewnątrz należy skuć zmuszające fragmenty tynku. Wykonać tynki renowacyjne stosując rozwiązania systemowe, pochodzące od jednego producenta. System składa się zazwyczaj z odrzutki, tynku podkładowego i tynku renowacyjnego nawierzchniowego (właściwego). Wykonać naprawę i uzupełnienie ewentualnych ubytków, pęknięć i uszkodzeń powierzchni przewidzianych do malowania. Przygotować powierzchnie do malowania. Wykonać malowanie sufitów farbą lateksową w kolorze białym. Ściany klatek schodowych malować farbą lateksową odporna na szorowanie w kolorach jasnych (do ustalenia w ramach nadzoru autorskiego z Inwestorem). Szpachlowanie i malowanie lamperii. Elementy stalowe malować farbą olejną w kolorach odpowiednio do koloru ściany i sufitu. Wywiezienie gruzu, uporządkowanie stanowiska pracy, sprzątanie po malowaniu, mycie po robotach malarskich.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót stanowiąca załącznik nr 1 do SIWZ.

UWAGA: Zakres prac dotyczący Wymiany części witryny aluminiowej z drzwiami dwuskrzydłowymi między głównym holem wejściowym a jadalnią nie będzie realizowany w przedmiotowym postępowaniu (w przedmiarze robót prace określone pod nr. 2, w dokumentacji projektowej prace określone w pkt 3.2 oraz 4.2, rys. 2)

3.3. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, **dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

3.4.UWAGA: Wykonywane prace nie mogą zakłócać codziennego funkcjonowania DPS. Przy realizacji prac należy wziąć pod uwagę obecność mieszkańców.

3.5. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych

3.5.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia wszelkie czynności dotyczące prac przygotowawczych, robót malarskich, robót tynkarskich, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy.

3.5.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.5.3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 3.5.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy.

3.5.4. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności określone w pkt 3.5.1. na cały okres realizacji przedmiotu umowy.

3.5.5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.5.1. czynności.

3.5.6. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000 PLN za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką urzędową sporządzoną przez Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

3.5.7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

3.6. Pozostałe warunki realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w obiekcie przed przystąpieniem do przygotowania oferty, której można dokonać w dni robocze w godz. od 7:30-14:00 w obecności kierownika działu gospodarczego Roberta Polisa tel.606 179 414

3.7. **UWAGA:** Dom Pomocy Społecznej jest obiektem budownictwa mieszkaniowego sklasyfikowanego w PKOB w dziale 11 zaliczonego do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym.

3.8. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45442100-8 Roboty malarskie

4. Termin wykonania zamówienia do dnia 15 listopada 2019 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, wspólnicy konsorcjów oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1, ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust.5 pkt 1 uPzp:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U. z 2019, poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz.U 2019, poz.498)

5.2. W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający nie określa szczegółowych wymagań.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Inne dokumenty wymagane w postępowaniu.

6.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie:

1) oświadczenie wykonawcy stanowiące potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

6.2. Zgodnie z art. 23 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną**, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) Dołączają do formularza oferty stosowne pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

2) Składają w ofercie odrębnie (każdy z nich) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 1), pkt 6.3.3) SIWZ oraz 6.4 SIWZ- załączniki nr 4, nr 5 lub 5A

3) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 kodeksu cywilnego.

6.3. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

1) Wypełniony formularz oferty zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

2) Wypełniony formularz cenowy stanowiący załącznik nr 3A

3) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ

4) Jeśli wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – może dołączyć do oferty oświadczenie o nie należeniu do żadnej grupy kapitałowej- wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, lub złożyć oświadczenie w terminie o którym mowa w pkt.6.4. SIWZ

4) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.3. SIWZ (jeżeli dotyczy).

5) W przypadku składania oferty wspólnej dokumenty o których mowa w pkt 6.2. SIWZ

6.4. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej wskazanej w punkcie 1.1. SIWZ informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86. ust.54 Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 przywołanej ustawy, tj. grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz.U. z 2017, poz.229). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Do sporządzenia oświadczenia wykonawca może wykorzystać wzór stanowiący załącznik nr 5A do SIWZ.

6.5. Oświadczenia o których mowa w pkt 6. składane są w oryginale.

6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. Wyjaśnienia treści SIWZ.

7.1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, **zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.**

7.2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 SIWZ.

7.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Robert Polis - kierownik działu gospodarczego, tel 606179414, e- mail: sekretariat@zlota-jesien-dps.pl, w godz. 7:30 – 15:00 w zakresie przedmiotu zamówienia

Margota Hildebrand- st. administrator tel. / fax 32 415 2001, e- mail: sekretariat@zlota-jesien-dps.pl w godz. 7:30-15:00 w zakresie procedury przetargowej.

8. Wymagania dotyczące wadium: wadium nie jest wymagane.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawcy pozostaną związani ofertą przez okres 30 dni.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

10.2. Oferta musi zawierać pełny zakres prac wyszczególnionych w formularzu cenowym – zał. nr 3A do SIWZ.

10.3. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę – osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem.

10.4. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana i datowana przez wykonawcę.

10.5. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

10.6. Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy,

zaadresowane do zamawiającego na adres: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz oraz opisane: Oferta na Prace naprawczo – konserwacyjne ogrodzenia i pomieszczeń komunikacji ogólnodostępnej w budynku Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu”. NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 06.09.2019 r. godz. 10:15”.

10.7. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz, sekretariat – pok. nr 4 **w terminie do dnia 06.09.2019 r., godz. 10:00.**

11.2. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcom.

11.3. Oferty zostaną otwarte w dniu 06.09.2019 r. o godz. 10:15. w siedzibie zamawiającego Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz, pok. nr 5

11.4. Otwarcie ofert jest jawne.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Wykonawca określi cenę brutto za realizację całego zadania poprzez jej wskazanie w formularzu OFERTY z jednoczesnym wyodrębnieniem ceny netto oraz kwot podatku VAT. Podana w ofercie cena obejmuje całość przedmiotu zamówienia i stanowi wartość brutto określoną w formularzu cenowym w wierszu [5] Razem cały zakres prac - złącznik nr 3Ado SIWZ. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego. Określona przez wykonawcę cena stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1145.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

§ 2. *Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Kosztorysów ofertowych nie należy składać

12.2. Dla każdej pozycji zakresu prac wyszczególnionego w formularzu cenowym- załączniku nr 3A należy określić cenę w walucie złotych polskich, w wysokości netto i brutto (z podatkiem VAT) do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA: Dom Pomocy Społecznej jest obiektem budownictwa mieszkaniowego sklasyfikowanego w PKOB w dziale 11 zaliczonego do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym i zgodnie z art. 41 ust.12 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług do prac w budynku ma zastosowanie obniżona stawka podatku VAT w wysokości 8 %, na prace nie dotyczące budynku obowiązuje stawka VAT w wysokości 23 %.

12.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

12.4. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

12.5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

13. Kryteria oceny ofert.

13.1 Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert :

1) **Kryterium nr 1 „Cena oferty”** Znaczenie (waga) kryterium nr 1: **90%**

Opis: do oceny ofert w kryterium nr 1 zamawiający przyjmie cenę brutto obliczoną przez wykonawcę według zasad określonych w niniejszej SIWZ i podaną w formularzu OFERTY.

2) **Kryterium nr 2 „Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia”** Znaczenie (waga) kryterium nr 2: **10 %**

Opis: do oceny ofert w kryterium nr 2 zamawiający przyjmie okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia podany przez wykonawcę w formularzu OFERTY, przy czym:

- okres gwarancji musi zostać podany przez wykonawcę w pełnych miesiącach,
- **minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy** – podanie okresu krótszego będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, brak wpisu dot. długości okresu gwarancji w druku OFERTA będzie traktowany przez zamawiającego jako 36 miesięczny okres gwarancji,
- 36 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt jako podstawowy, wymagany przez zamawiającego,
- maksymalny okres gwarancji, jaki zostanie przyjęty przez zamawiającego zarówno do oceny ofert, jak i do umowy wynosi 60 miesięcy – podanie okresu dłuższego nie będzie dodatkowo punktowane, będzie skutkowało przyjęciem do oceny i do umowy okresu 60 miesięcy.

13.2. Ocena nieodrzuconych ofert będzie przebiegała według następujących zasad:

1) Oferty w **kryterium nr 1 „Cena oferty”** zostaną ocenione wg wzoru:

$$P1 = (C_{\min} / C_b \times 100) \times 90\%$$

gdzie: P1 oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium nr 1
100 stanowi wskaźnik stały, a 90 % stanowi procentowe znaczenie (wagę) kryterium nr 1
C min – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert
C_b – cena oferty rozpatrywanej

2) Oferty w **kryterium nr 2 „Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia”** zostaną ocenione wg wzoru

$$P2 = (G_b / 24 \times 100) \times 10\%$$

gdzie: P2 oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium nr 2, 100 stanowi wskaźnik stały, a 10 % stanowi procentowe znaczenie (wagę) kryterium nr 2
G_b - ilość miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego, tj. powyżej 36 miesięcy w ofercie rozpatrywanej
(Przykład: zaferowano gwarancję 37 miesięcy, więc G_b=1; zaferowano gwarancję 38 miesięcy, to G_b=2; zaferowano gwarancję 60 miesięcy, to G_b=24);
24 - maksymalna ilość miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego, tj. powyżej 36 miesięcy w ofercie o najdłuższej gwarancji;

3) Końcowa ocena ofert zostanie przeprowadzona wg wzoru: $P = P1 + P2$ gdzie: P oznacza łączną liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej

13.3. Do realizacji zamówienia zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów obliczoną wg powyższego wzoru (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku).

13.4. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a - Standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, czyli w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. Uwzględnia także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone.

14.2. Zamawiający udostępni informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty na stronie

internetowej wskazanej w pkt 1.1. SIWZ.

14.3. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

14.4. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

14.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

14.6. Wykonawca jest zobowiązany posiadać polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej, której uwierzytelnioną kopię przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.

15. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

16.1. Z wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o Udzielenie zamówienia.

17.1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - Środki ochrony prawnej. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.2 W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1092 z późn.zm.).
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (t.j.DZ.U.z 2018, poz.972).

17.3. Zgodnie z art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

17.4. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

18. Informacje dotyczące podwykonawców.

18.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

18.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

18.3. We wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, zamawiający określił:

- a) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu,

- b) informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.

18.4. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

19. Pozostałe informacje.

- 19.1.** Zamówienie nie zostało podzielone na części, zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 19.2.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.3.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.4.** Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.5.** Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
- 19.6.** Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 19.7.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 19.8.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.9.** Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.10.** Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.
- 19.11.** Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych zostały określone w pkt.3.5 niniejszej SIWZ.
- 19.12.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” jest Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” z siedzibą: ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz;
 - 2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych DPS „Złota Jesień” w Raciborzu pod adresem e-mail: jodo@zlota-jesien-dps.pl lub na adres siedziby Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawy Pzp) oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

** wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

- 1) Dokumentacja projektowa: opis techniczny, rysunki, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót – załącznik nr 1
- 2) Wzór umowy - załącznik nr 2
- 3) Formularz oferty – załącznik nr 3
- 4) Formularz cenowy – załącznik nr 3A
- 5) Wzór oświadczenia stanowiącego potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 4
- 6) Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5/5A

Racibórz, dnia 20.08.2019 r.

Zatwierdził

SIWZ sporządził:
Margota Hildebrand
starszy administrator



DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
"Złota Jesień" w Raciborzu

Małgorzata Krawczyńska