



**Umowa nr .....**

W dniu ..... w Raciborzu, zawarto umowę pomiędzy:

Powiatem Raciborskim – Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz, NIP 6391982788 – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 „Mechanik” w Raciborzu ul. Zamkowa 1, 47-400 Racibórz

reprezentowanym przez:

dyrektora ....., działającego w imieniu i na rzecz Powiatu Raciborskiego na podstawie udzielonego, ważnego i nieodwołanego upoważnienia

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

**NIP .....** **REGON .....**

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

W wyniku udzielenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) i wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) oraz na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w dniu ..... Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić „Kurs .....” dla ..... uczestników zgodnie z ..... częścią zamówienia w ramach projektu pn. „Podniesienie jakości i atrakcyjności kształcenia zawodowego w Powiecie Raciborskim – CKZiU nr 2 „Mechanik”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, o której mowa w ust. 1, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) organizacji i przeprowadzenia kursu, o którym mowa w § 1 ust. 1 (zakres i cel kursu został określony w Załączniku nr 1 do SIWZ),
  - 2) przeprowadzenia kursu w trybie pozalekcyjnym, zgodnie z harmonogramem ustalonym pomiędzy Koordynatorem z ramienia Wykonawcy, a Dyrektorem Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 „Mechanik” w Raciborzu,
  - 3) przekazania Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogramu kursu zawierającego informacje o tematyce, terminach, godzinach i miejscu realizacji zajęć wraz z opracowanym programem kursu,
  - 4) niezwłocznego informowania Zamawiającego o nie zgłoszeniu się któregokolwiek uczestnika na zajęcia, przerwaniu lub rezygnacji z uczestnictwa oraz innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu zajęć i umowy,
  - 5) realizacji przedmiotu zamówienia przez wykładowców, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie zawodowe,
  - 6) realizacji zajęć teoretycznych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 „Mechanik” w Raciborzu mieszczącym się w Raciborzu przy ulicy Zamkowej 1 oraz realizacji zajęć praktycznych na terenie Raciborza – **dotyczy CZĘŚCI 1,**
  - 7) realizacji zajęć w ramach przeprowadzanego kursu na terenie Raciborza – **dotyczy CZĘŚCI 2 i 3,**
  - 8) zapewnienia niezbędnej bazy dydaktycznej do realizacji kursu (**sprzęt komputerowy dla każdego uczestnika kursu, oprogramowanie – dotyczy CZĘŚCI 2 i 3,**
  - 9) zapewnienia do przeprowadzenia kursu osobnego stanowiska pracy dla każdego uczestnika (jedno stanowisko na jednego uczestnika),
  - 10) poinformowania uczestników zajęć, iż są one współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020,
  - 11) wydania certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji każdemu uczestnikowi kursu po jego pozytywnym ukończeniu,
  - 12) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji zajęć, tj. w szczególności:
    - a) dziennika kursu zawierającego wymiar godzin i tematykę kursu,
    - b) listy obecności,
    - c) imiennego wykazu osób, które ukończyły kurs lub nie ukończyły kursu,
    - d) rejestru wydanych zaświadczeń, certyfikatów potwierdzających ukończenie kursu,
    - e) innej dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia kursu,
  - 13) oznakowania dokumentacji zajęć zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów współfinansowanych przez Unię Europejską i uwagami Zamawiającego (m.in. stosowania logotypów oraz informacji o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020), a także oznakowania miejsca prowadzenia zajęć informacją, iż kurs realizowany jest w ramach w/w projektu.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy w dniu podpisania umowy:
  - a) wzoru listy obecności uczestników kursu,



- b) wzoru dziennika kursu,
- c) imiennej listy uczestników kursu,
- d) kwestionariusza ankiety ewaluacyjnej.

### § 3

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) przeprowadzenia kontroli zajęć,
- 2) wglądu w dokumentację prowadzoną przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy,
- 3) przeprowadzenia ankiet oceniających kurs.

### § 4

1. Zgodnie z ofertą z dnia ..... całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty ..... zł (słownie: ..... złotych .... /100).
2. Cena za uczestnictwo 1 osoby w kursie wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych ... /100).
3. Oferowana cena jednostkowa, o której mowa w ust. 2, ma charakter ryczałtowy, wobec czego Wykonawca nie może domagać się jej podwyższenia.
4. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie wyłącznie za rzeczywistą liczbę uczestników kursu, według ceny za jedną osobę zgodnie z ofertą Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie pokryte ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, otrzymanych przez Zamawiającego na realizację projektu „Podniesienie jakości i atrakcyjności kształcenia zawodowego w Powiecie Raciborskim – CKZiU nr 2 „Mechanik”.

### § 5

1. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego i stwierdzeniu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, z uwzględnieniem zapisów ust. 2.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający przekazanie Zamawiającemu dokumentacji związanej z realizowanymi zajęciami, w szczególności:
  - 1) listy obecności,
  - 2) dziennika kursu,
  - 3) imiennego wykazu osób, które ukończyły i nie ukończyły kursu,
  - 4) rejestru wydanych zaświadczeń, certyfikatów potwierdzających ukończenie kursu,
  - 5) wypełnionego kwestionariusza ankiety ewaluacyjnej,
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 2 powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie do 7 dni od zakończenia kursu.



## § 6

1. Wykonawca zrealizuje zamówienia w terminie: **od .....** **do.....**
2. Wykonawca rozpocznie zajęcia nie później niż 7 dni od dnia dostarczenia harmonogramu kursu Zamawiającemu wraz z programem kursu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3.

## § 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1,
    - b) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) Opóźnienie w terminie rozpoczęcia realizacji zamówienia, o którym mowa w § 6 ust. 2 przekraczające 7 dni kalendarzowych stanowi podstawę do odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1) lit. a).
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W razie nieterminowej zapłaty kar umownych stronom umowy przysługuje prawo doliczenia do tych kar odsetek ustawowych.
5. Strony ustalają, iż w przypadku wystąpienia kar, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1) lit. b) - wyliczoną równowartość Zamawiający potrąci bezpośrednio z faktury końcowej Wykonawcy.
6. Zamawiający może odstąpić od realizacji umowy w przypadku nie dostarczenia harmonogramu realizacji kursu wraz z programem kursu w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3.

## § 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie zmiany wysokości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy w związku z przyjętym sposobem rozliczenia za organizację i przeprowadzenie kursu, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy.
2. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół).
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem zamówieniem upoważnia się:  
- ze strony Zamawiającego: .....  
- ze strony Wykonawcy (koordynatora): .....



2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści umowy.

#### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 11**

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12**

Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....