

**Dom Pomocy Społecznej**

**„ZŁOTA JESIEŃ”**

47-400 Racibórz, ul. Grzonki 1  
tel. 32/415 31 36, tel./fax 32 415 20 01

pieczęć zamawiającego  
nr sprawy: SA.252.5.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane

Nazwa zadania: **Prace naprawczo –konserwacyjne łazienek w modułach mieszkalnych Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu**

Specyfikacja stanowi instrukcję dla wykonawców i jest dokumentem przygotowanym w oparciu o wskazania zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

**1.Zamawiający:** Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień”, ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 07:00- 15:00, NIP 6391452576, REGON 001255044

tel/ fax 32 415 20 01

e-mail: [sekretariat@zlota-jesien-dps.pl](mailto:sekretariat@zlota-jesien-dps.pl)

[www.bip.powiatraciborski.pl/dps/dane\\_dps.html](http://www.bip.powiatraciborski.pl/dps/dane_dps.html)

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.:Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz zastosowaniem przepisów dotyczących zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 cytowanej ustawy.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac naprawczo – konserwacyjnych łazienek w modułach mieszkalnych w budynkach Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu przy ul. Grzonki 1 mających na celu przystosowania łazienek do aktualnych standardów z uwzględnieniem ograniczonej sprawności ruchowej osób z nich korzystających, polegających na:

- Demontażu aktualnego wyposażenia łazienki min: obudowy murowanej wanny, wanny i baterii, umywalki wraz baterią, miski ustępowej, grzejnika łazienkowego, istniejących poręczy i uchwytów, likwidacji płytek ceramicznych na całej powierzchni posadzki łazienki, likwidacji części płytek okładziny ściennej, częściowy demontażu sufitu podwieszonego pod stropem łazienki w celu wykonania przyłącza kanalizacyjnego z odwodnieniem liniowego natrysku.
- Wykonanie: instalacji wody ciepłej i zimnej dla nowej lokalizacji baterii natryskowych, podłączenia odwodnienia liniowego do kanalizacji, instalacji elektrycznej do podłączenia wentylatora łazienek zintegrowanego z oświetleniem głównym łazienek wraz z montażem wentylatora, uzupełnienie części sufitu podwieszanego w łazience na niższej kondygnacji, wykonanie nowej posadzki z płytek ceramicznych antypoślizgowych o współczynniku min.R-9, trudnościernych, łatwo zmywalnych na powierzchni, wykonanie glazury na ścianach łazienki na powierzchniach po likwidacji okładzin, malowanie sufitu.
- Montaż: nowej miski ustępowej i poręczy, montaż baterii prysznicowej, pochwytów ściennych przy brodziku, montaż wieszaka i zasłony prysznicowej, siedziska prysznicowego z oparciem.
- Wywiezienie gruzu i uporządkowanie stanowisk pracy.
- Ilość – 14 łazienek o analogicznych parametrach powierzchniowych ( 4,20m<sup>2</sup>) i analogicznym wyposażeniu.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót.

3.3. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia



oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

### **3.5.Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych**

3.5.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych. Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy.

3.5.2.Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący czynności opisane w pkt 3.5.3. będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

3.5.3.Czynności, które muszą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę:

- 1) wykonanie robót rozbiórkowych
- 2) wykonanie robót tynkowania
- 3) wykonanie posadzek i okładzin z płytek ceramicznych,
- 4) wykonanie robót malarskich
- 5) wykonanie robót okładziny z płyt gipsowo-kartonowych
- 6) wykonanie robót instalacyjnych sanitarnych wewnętrznych,
- 7) wykonanie robót izolacyjnych
- 8) wykonanie robót elektrycznych

3.5.4.W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.5.3.czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1)żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2)żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3)przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.5.5.W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1)oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2)poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww.



oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3.5.6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.5.3 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.5.3 czynności. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.6. Pozostałe warunki realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w obiekcie przed przystąpieniem do przygotowania oferty, której można dokonać w dni robocze w godz. od 7:30-14:00 w obecności kierownika działu gospodarczego Roberta Polisa tel.606 179 414

3.7. **UWAGA:** Dom Pomocy Społecznej jest obiektem budownictwa mieszkaniowego sklasyfikowanego w PKOB w dziale 11 zaliczonego do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym.

3.8. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45111000-8 Roboty z zakresu burzenia, roboty ziemne
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45320000-6 Roboty izolacyjne
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg ścian
- 45442100-8 – Roboty malarskie

#### **4. Termin wykonania zamówienia do dnia 14 grudnia 2018 r.**

#### **5 .Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, wspólnicy konsorcjów oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1, ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust.5 pkt 1 uPzp:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy posiadający wiedzę i doświadczenie:

Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem



terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwie roboty budowlane o wartości każdej z robót co najmniej 100.000,- zł brutto ( słownie: sto tysięcy złotych brutto)** polegające na wykonaniu robót ogólnobudowlanych (roboty rozbiórkowe, pokrywanie podłóg i ścian z płytek ceramicznych, wykonanie ścianek działowych, roboty malarskie, roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjnych i sanitarne , roboty elektryczne), które przynajmniej w części swojego zakresu obejmowały prace dotyczące przedmiotu zamówienia.

Warunek udziału w postępowaniu dotyczący wiedzy i doświadczenia dotyczący wykonanych **robót**, musi być spełniony: przez Wykonawcę samodzielnie lub przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie; w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie. Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

**Uwaga: W związku z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp:** „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.” W związku z tym, w sytuacji gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez wykonawcę lub wspólników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą części przedmiotu zamówienia.

5.3. O udzielenia zamówienia zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy dysponujący osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. **osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.**

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Inne dokumenty wymagane w postępowaniu.**

### **6.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:**

- 1) Oświadczenie wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) Oświadczenie wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

**6.2. Wykazu robót budowlanych** zgodnych z załącznikiem nr 7 do SIWZ , spełniających wymagania określone w pkt.5.2 SIWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**6.3. Wykaz osób**, zgodnych z załącznikiem nr 8 do SIWZ , spełniających wymagania określone w pkt.5.3 SIWZ skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

**6.4. . Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku:

- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1.1.) i 6.1.2.) SIWZ



2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności: 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; 2.sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 3.zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**6.5. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców ( tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną , wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Dołączają do formularza oferty stosowne pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 2) Składają w ofercie odrębnie ( każdy z nich) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1) i 6.1.2) SIWZ – w zakresie, w którym każdy z tych wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Wspólnicy ponoszą solidarna odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 kodeksu cywilnego.

**6.6. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

- 1) Wypełniony formularz oferty zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ oraz aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3) Jeśli wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – może dołączyć do oferty oświadczenie o nie należeniu do żadnej grupy kapitałowej- wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, lub złożyć oświadczenie w terminie o którym mowa w pkt.6.8 SIWZ
- 4) Kosztorys ofertowy sporządzony wg zasad określonych w pkt 12 SIWZ
- 5) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.2 SIWZ ( jeżeli dotyczy).
- 6) Dokument (np. zobowiązanie), o którym mowa w punkcie 6.4.2) SIWZ, złożony w oryginale, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ( jeżeli dotyczy)
- 7) Dokumenty o których mowa w pkt 6.5 SIWZ ( jeżeli dotyczy)

**6.7. Dokumenty wymienione w punktach 6.2, 6.3 SIWZ** wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( Dz. U. z 2016, poz. 1126).

**6.8. Wykonawca, w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej wskazanej w punkcie 1.1. SIWZ informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86. ust.54 Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 przywołanej ustawy, tj. grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz.U. z 2017, poz.229). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do sporządzenia oświadczenia wykonawca może wykorzystać wzór stanowiący załącznik nr 6A do SIWZ.

**7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. Wyjaśnienia treści SIWZ.**

**7.1.** W prowadzonym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe , osobiście, za pośrednictwem postańca, faxu lub przy użyciu poczty elektronicznej.

**7.2.** Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faxem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich



otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

**7.3.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 SIWZ.

**7.4.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Robert Polis - kierownik działu gospodarczego, tel 606179414, e- mail: sekretariat@zlota-jesien-dps.pl, w godz. 7:30 – 15:00 w zakresie przedmiotu zamówienia

Margota Hildebrand- st. administrator tel. / fax 32 415 2001, e- mail: sekretariat@zlota-jesien-dps.pl w godz. 7:30-15:00 w zakresie procedury przetargowej.

**8. Wymagania dotyczące wadium:** wadium nie jest wymagane.

### **9. Termin związania ofertą.**

**9.1.** Wykonawcy pozostaną związani ofertą przez okres 30 dni.

**9.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**9.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **10. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**10.1.** Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

**10.2.** Oferta musi być podpisana przez wykonawcę – osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**10.3.** Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana i datowana przez wykonawcę.

**10.4.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

**10.5.** Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres: Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz oraz opisane: Oferta na Prace naprawczo - konserwacyjne łazienek w modułach mieszkalnych Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu”. **NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 04.10.2018 r. godz. 10:15”.**

**10.6.** Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**11.1. Ofertę należy złożyć** w siedzibie zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1, 47-400 Racibórz, sekretariat – pok. nr 4 **w terminie do dnia 04.10.2018 r., godz. 10:00.**

**11.2.** Oferty, które zostaną złożone po terminie, zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcom.

**11.3.** Oferty zostaną otwarte w dniu 04.10.2018 r. o godz. 10:15. w siedzibie zamawiającego Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz, pok. nr 5

**11.4.** Otwarcie ofert jest jawne.

### **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

**12.1.** Wykonawca określi cenę brutto za realizację zamówienia poprzez jej wskazanie w formularzu OFERTY z jednoczesnym wyodrębnieniem ceny netto oraz kwoty podatku VAT. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego. Określona przez wykonawcę cena stanowić będzie wynagrodzenie kosztorysowe.

**12.2.** Ostateczną cenę oferty, obejmującą całość przedmiotu zamówienia tj. wykonanie 14 łazienek, stanowi suma wartości kosztorysu ofertowego oraz podatku VAT pomnożona przez ilość łazienek do wykonania.

**UWAGA:** Dom Pomocy Społecznej jest obiektem budownictwa mieszkaniowego sklasyfikowanego w PKOB w dziale 11 zaliczonego do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym i zgodnie z art.



41 ust.12 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ma zastosowanie obniżona stawka podatku VAT w wysokości 8 %.

**12.3.** Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót- poprzez załączenie kosztorysu ofertowego- który dotyczy wykonania jednej łazienki, sporządzonego wg następujących zasad:

- a) kosztorys należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej z podaniem cen jednostkowych netto (wraz z narzutami w postaci kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu) dla wszystkich ustalonych jednostek przedmiarowych,
- b) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót, ujętym w zał. nr 1 do SIWZ – dokumentacji projektowej,
- c) ceny jednostkowe muszą uwzględniać wszystkie koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk, a także wszystkie inne koszty, wydatki, opłaty itp., które mogą być wymagane przy i w związku z wykonywaniem robót,
- d) w kosztorysie ofertowym należy podać stawkę roboczogodziny, koszty pośrednie i zysk, które zastosowano przy sporządzeniu kosztorysu, a także ewentualne koszty zakupu (jeżeli występują),
- e) kosztorys ofertowy należy sporządzić wg opisu robót określonego w przedmiarze robót, opisie technicznym oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- f) nie dopuszcza się stosowania rabatów upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak i do ogólnej ceny oferty)
- g) podstawy wyceny podane w przedmiarze robót nie są obligatoryjne i należy traktować je poglądowo (w zakresie opisu wyszczególnionych czynności). Zamawiający wymaga, aby opisy robót pozycji przedmiarowych, jednostki miar i ilości tych jednostek w kosztorysie ofertowym odpowiadały opisom robót pozycji przedmiarowych i jednostkom miar i ich ilościom z pozycji przedmiarowych Zamawiającego.
- h) wszystkie wartości powinny zostać policzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**12.4.** Zamawiający wymaga podania danych wyjściowych do kosztorysowania na druku formularza ofertowego tj.:

Rg [zł]

Kp od R + S [%]

Zysk od R + S + Kp [%]

Ww. dane do kosztorysowania określone przez Wykonawcę pozostaną stałe, na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

**12.5.** Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

**12.6.** W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

**12.7.** Każdy z wykonawców może za zaproponować tylko jedną cenę.

### **13. Kryteria oceny ofert.**

**13.1** Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert dla danej części zamówienia :

- 1) **Kryterium nr 1 „Cena oferty”** Znaczenie (waga) kryterium nr 1: **90%**

Opis: do oceny ofert w kryterium nr 1 zamawiający przyjmie cenę brutto obliczoną przez wykonawcę według zasad określonych w niniejszej SIWZ i podaną w formularzu OFERTY.

- 2) **Kryterium nr 2 „Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia”** Znaczenie (waga) kryterium nr 2: **10 %**

Opis: do oceny ofert w kryterium nr 2 zamawiający przyjmie okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia podany przez wykonawcę w formularzu OFERTY, przy czym:

- okres gwarancji musi zostać podany przez wykonawcę w pełnych miesiącach,
- **minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy** – podanie okresu krótszego będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, brak wpisu dot. długości okresu gwarancji w druku OFERTA będzie traktowany przez zamawiającego jako 36 miesięczny okres gwarancji,
- 36 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 pkt jako podstawowy, wymagany przez zamawiającego



- maksymalny okres gwarancji, jaki zostanie przyjęty przez zamawiającego zarówno do oceny ofert, jak i do umowy wynosi 60 miesięcy – podanie okresu dłuższego nie będzie dodatkowo punktowane, będzie skutkowało przyjęciem do oceny i do umowy okresu 60 miesięcy.

**13.2. Ocena ofert dla danej części zamówienia będzie przebiegała według następujących zasad:**

- 1) Oferty w **kryterium nr 1 „Cena oferty”** zostaną ocenione wg wzoru:

$$P1 = (C_{\min} / C_b \times 100) \times 90\%$$

gdzie: P1 oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium nr 1  
100 stanowi wskaźnik stały, a 90 % stanowi procentowe znaczenie (wagę) kryterium nr 1  
C min – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert  
C<sub>b</sub> – cena oferty rozpatrywanej

- 2) Oferty w **kryterium nr 2 „Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia”** zostaną ocenione wg wzoru

$$P2 = (G_b / 24 \times 100) \times 10\%$$

gdzie: P2 oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium nr 2, 100 stanowi wskaźnik stały, a 10 % stanowi procentowe znaczenie (wagę) kryterium nr 2

G<sub>b</sub> - ilość miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego, tj. powyżej 36 miesięcy w ofercie rozpatrywanej

(Przykład: zaoferowano gwarancję 37 miesięcy, więc G<sub>b</sub>=1; zaoferowano gwarancję 38 miesięcy, to G<sub>b</sub>=2; zaoferowano gwarancję 60 miesięcy, to G<sub>b</sub>=24);

24 - maksymalna ilość miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego, tj. powyżej 36 miesięcy w ofercie o najdłuższej gwarancji;

- 3) Końcowa ocena ofert zostanie przeprowadzona wg wzoru:  $P = P1 + P2$  gdzie: P oznacza łączną liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej

**13.3.** Do realizacji zamówienia zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów obliczoną wg powyższego wzoru (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku).

**13.4. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a - Standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia,** czyli w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. Uwzględnia także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

**14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**14.1.** Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone.

**14.2.** Zamawiający udostępni informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej wskazanej w pkt 1.1. SIWZ.

**14.3.** Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

**14.4.** Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy. Przed podpisaniem umowy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w pkt 15 SIWZ.

**14.5.** Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, zamawiający żąda przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**15.1.** Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.



**15.2.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju.

**15.3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy, który zostanie podany w piśmie informującym o podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą.

15.4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**15.5.** Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

**16.1.** Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o Udzielenie zamówienia.**

17.1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - Środki ochrony prawnej. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.2 W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964) wraz ze zmianą z dnia 20 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 14);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238) wraz ze zmianą z dnia 19 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 47).

17.3. Zgodnie z art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

17.4. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

**18. Informacje dotyczące podwykonawców.**

**18.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

**18.2.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

**18.3.** We wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, zamawiający określił:



- a) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu,
- b) informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.

**18.4.** Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

## **19. Pozostałe informacje.**

**19.1.** Zamówienie nie zostało podzielone na części, zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

**19.2.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**19.3.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**19.4.** Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**19.5.** Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.

**19.6.** Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**19.7.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**19.8.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**19.9.** Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**19.10.** Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.

**19.11.** Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych zostały określone w pkt.3.5 niniejszej SIWZ.

**19.12.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” jest Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” z siedzibą: ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz;
- 2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych DPS „Złota Jesień” w Raciborzu pod adresem e-mail: [jodo@zlota-jesien-dps.pl](mailto:jodo@zlota-jesien-dps.pl) lub na adres siedziby Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” ul. Grzonki 1 47-400 Racibórz;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawy Pzp) oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;



- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

*\*\* wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

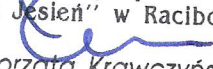
- 1) Dokumentacja projektowa: opis techniczny, rysunki, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót – załącznik nr 1
- 2) Wzór umowy - załącznik nr 2
- 3) Formularz oferty – załącznik nr 3
- 4) Wzór oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 4
- 5) Wzór oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 5
- 6) Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6/6A
- 7) Wykaz wykonanych robót budowlanych spełniających wymagania określone w punkcie 5.2. SIWZ – załącznik nr 7
- 8) Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniających wymagania określone w punkcie 5.3. SIWZ – załącznik nr 8
- 9) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 9

Racibórz, dnia 17.09.2018 r.

Zatwierdził

SIWZ sporządził:  
Margota Hildebrand  
starszy administrator



DYREKTOR  
Domu Pomocy Społecznej  
"Złota Jesień" w Raciborzu  
  
Małgorzata Krawczyńska